

## PREMESSA

La Relazione sulla performance costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

La relazione evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti nell'anno di riferimento rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

La funzione di comunicazione verso l'esterno è riaffermata dalle previsioni dell'art. 10, commi 6 e 8, del D.Lgs. n.150/2009 che prevedono rispettivamente la presentazione della Relazione "alle associazioni di consumatori o utenti, ai centri di ricerca e a ogni altro osservatore qualificato, nell'ambito di apposite giornate della trasparenza", e la pubblicazione della stessa sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

Al pari del Piano della performance, la Relazione è approvata dalla Giunta Comunale, dopo essere stata definita in collaborazione con i vertici dell'amministrazione.

La Relazione deve essere validata dall'Organismo di valutazione come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del decreto legislativo n. 150/2009.

Il Comune di Vagli Sotto, con deliberazione della giunta comunale n. 31 del 30.03.2022 ha approvato il Piano della Performance per il 2022, il documento programmatico che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente e definisce, con riferimento agli obiettivi stessi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle prestazioni dell'amministrazione comunale e dei suoi dipendenti. Nel processo d'individuazione degli obiettivi sono stati, inoltre, considerati i nuovi adempimenti cui gli enti pubblici devono provvedere in materia di tutela della trasparenza e dell'integrità e di lotta alla corruzione e all'illegalità. Si tratta, in particolare, di misure finalizzate a rendere più trasparente l'operato delle Amministrazioni e a contrastare i fenomeni di corruzione/illegalità; esse richiedono un forte impegno da parte degli enti ed è, quindi necessario che siano opportunamente valorizzate anche nell'ambito degli obiettivi del ciclo di gestione della performance.

Posto che la performance organizzativa esprime la capacità della struttura di attuare i programmi adottati dall'Ente, la Giunta individuava i seguenti obiettivi strategici generali triennali:

- Applicazione del piano anticorruzione e monitoraggio dello stesso;
- Applicazione del piano della trasparenza e monitoraggio: anche con riferimento all'aggiornamento continuo della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale;
- Contenimento della spesa e riduzione della stessa, con l'obiettivo di diminuzione del 10%;
- Monitoraggio e controllo di gestione (amministrativo, contabile, etc.) con passaggio alla redazione delle determinazioni in modalità informatica/elettronica e digitale;
- Sviluppo delle progettualità per la ricerca dei contributi/finanziamenti e gestione del procedimento relativo (anche con riferimento ai progetti/bandi ed avvisi editi nell'ambito del PNRR e PNC).

Gli obiettivi assegnati ai Responsabili dei servizi sono stati individuati sulla scorta dei seguenti strumenti di programmazione:

- Linee programmatiche di Mandato approvate dal Consiglio Comunale all'inizio del Mandato amministrativo, che delineano i programmi ed i progetti contenuti nel programma elettorale con un orizzonte temporale di cinque anni;
- Documento Unico di programmazione approvato annualmente con un programma temporale di tre anni;
- Piano degli obiettivi/Piano della performance, approvato annualmente dalla Giunta comunale.

Le valutazioni del personale privo di posizione organizzativa sono effettuate dai Responsabili dei Servizi, mentre le valutazioni dei responsabili dei Servizi/Posizioni Organizzative sono effettuate dall'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) con riferimento al grado di raggiungimento degli obiettivi e dal Sindaco con riferimento alle competenze e alla qualità del contributo assicurato.

## VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

Il Comune di Vagli Sotto, nell'anno 2022, risultava suddiviso nelle seguenti aree gestionali:

Settori e Responsabilità:

Amministrativo – Affari generali – Demografico (Assegnato agli organi politici)

Finanziaria e Tributi e Personale (Assegnato ad un dipendente della categoria D fino a luglio 2022 e agli organi politici da luglio 2022 al 31 dicembre)

Tecnico (Assegnato ad un dipendente della categoria D, a tempo parziale, fino ad aprile 2022 e agli organi politici da aprile 2022 al 31 dicembre)

Infatti, l'articolo 53, comma 23, L. 388/2000 (legge finanziaria 2001) ha stabilito che “*Gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, e all'articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale.*”

Sulla scorta dei reports prodotti da parte di ciascun Responsabile di settore all'OIV, e da quest'ultimo verificati, gli obiettivi di performance organizzativa sono stati raggiunti nelle seguenti percentuali:

### **Applicazione del piano anticorruzione e monitoraggio dello stesso – OBIETTIVO RAGGIUNTO (100%)**

Relativamente al presente obiettivo, questo veniva raggiunto dal comune di Vagli attraverso il lavoro dei dipendenti in servizio in quanto dopo la predisposizione del piano di prevenzione della corruzione e trasparenza con delibera di giunta n. 30 del 30.03.2022, lo stesso veniva applicato e monitorato, come risulta dal monitoraggio effettuato in data 25.10.2022

### **Applicazione del piano della trasparenza e monitoraggio: anche con riferimento all'aggiornamento continuo della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale – OBIETTIVO NON RAGGIUNTO**

Relativamente al presente obiettivo risulta che la sezione “Amministrazione Trasparente” sia stata aggiornata con l'inserimento di 119 elementi, mentre nel 2021 erano 306, pertanto vi è stato un decremento. A livello qualitativo, inoltre, molte sezioni e sottosezioni sono rimaste comunque spopolate (elenco accessi, curricula segretari comunali, etc.) come nell'anno 2021, quindi anche a livello qualitativo non vi è stato un incremento.

### **Contenimento della spesa e riduzione della stessa con l'obiettivo del 10% - OBIETTIVO NON RAGGIUNTO**

Relativamente alla riduzione della spesa e al contenimento della spesa in generale da parte dell'Ente, si rileva che il presente obiettivo **non** è stato raggiunto anche a causa della carenza di personale e dalla necessità di avvalersi di professionisti esterni per lo svolgimento di alcune attività, su tutte quelle afferenti all'ufficio finanziario, rimasto scoperto a partire dal luglio 2022 fino a novembre 2022 inoltrato.

**Monitoraggio e controllo di gestione (amministrativo, contabile, etc.) con passaggio alla redazione delle determinazioni in modalità informatica/elettronica e digitale – OBIETTIVO NON RAGGIUNTO**

Il presente obiettivo non è stato raggiunto in quanto per tutto l'anno 2022 si è proceduto alla formazione delle determinazioni in modalità non completamente digitale, senza la sistematizzazione delle stesse da parte di un gestionale e procedendo alla firma delle stesse in modalità analogica. Infatti solo a partire dal febbraio 2023 l'amministrazione comunale di Vagli Sotto si è dotata di un moderno gestionale integrato che consente la gestione del work-flow e l'elaborazione di documenti interamente in formato digitale e firmati digitalmente. Il cambiamento è stato lento ed ha richiesto giornate formative e di continua assistenza con il fornitore, e solo dopo i primi mesi è stato possibile rilevare il miglioramento previsto.

**Sviluppo delle progettualità per la ricerca dei contributi/finanziamenti e gestione del procedimento relativo (anche con riferimento ai progetti/bandi ed avvisi editi nell'ambito del PNRR e PNC) – OBIETTIVO RAGGIUNTO (100%)**

Con riferimento a detto obiettivo, nel 2022 il personale del comune di Vagli Sotto ha sviluppato una serie di progetti per partecipare alle erogazioni di finanziamenti previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza integrati e potenziati dal Piano Nazionale Complementare previsto dal Governo italiano. A questa progettualità si è unita quella sviluppata per il recepimento di ulteriori contributi e finanziamenti a vari livelli (regionale, provinciale, ministeriale,...). L'obiettivo risulta raggiunto.

Di seguito si riportano il prospetto dei "Progetti Eseguiti e finanziati 2022":

ART. 82 bis L.R. N° 68/2011 Decreto Dirigenziale R,T, 5147 del 21/03/2022 Finanziamenti straordinari ai piccoli Comuni Approvazione progetto definitivo esecutivo dei lavori di manutenzione straordinaria per interventi di efficientamento energetico, abbattimento barriere architettoniche oltre opere di ristrutturazione interna al fabbricato "ex asilo" adibito a centro operativo protezione civile- 2° Lotto funzionale – importo intervento 80.619,52

Delibera di G.C. 60 del 15/07/2022 manutenzione straordinaria delle strade comunali dei marciapiedi e dell'arredo urbano art. 1 commi 407-414 L. 234/2021 Decreto 14 Gennaio 2022. "Messa in opera di barriere stradali" – importo intervento 16.626,16 finanziamento max 10.000,00  
Asfalti viabilità comunali decreto 18/01/2022 art. 30 co.14 bis D.L. 30 Aprile 2019 n° 34 importo intervento 84.168,33

Decreto del 30 Gennaio investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e di sviluppo sostenibile per gli anni dal 2021 al 2024 annualità 2022 -importo intervento 50.000,00

Nel 2022 sono altresì stati elaborati i seguenti progetti:

"Progetti Elaborati nel 2022":

Misura 8.5 PSR 2014/2020 annualità 2018: sostegno agli investimenti destinati ad accrescere la

resilienza e il pregio ambientale e forestale”, impiegata per la valorizzazione sociale e delle attività ricreative culturali del bosco e della sentieristica tra la località Terenzano Roggio. Importo intervento 52.887,96.

Misura 8.5 PSR 2014/2020 annualità 2018: sostegno agli investimenti destinati ad accrescere la resilienza e il pregio ambientale e forestale”, impiegata per la valorizzazione sociale e delle attività ricreative culturali del bosco e della sentieristica tra la località San Michele Roggio. Importo intervento 54.210,27.

Misura 8.5 PSR 2014/2020 annualità 2018: sostegno agli investimenti destinati ad accrescere la resilienza e il pregio ambientale e forestale”, impiegata per la valorizzazione sociale e delle attività ricreative culturali del bosco e della sentieristica tra la località Oasi Lipu. Importo intervento 42.881,65.

In conclusione, i dati esposti per ogni singolo punto dimostrano in che percentuale è avvenuto il raggiungimento degli obiettivi organizzativi per il Comune di Vagli Sotto, così come fissati nel Piano degli Obiettivi per l'anno 2022.

A livello individuale il raggiungimento degli obiettivi di rendimento da parte dei singoli dipendenti vi è stato, in quanto le valutazioni non sono potute non essere positive in ragione del fatto che nella sostanza solo i dipendenti in servizio per tutto il 2022 hanno portato avanti l'ente per l'intero esercizio, visti gli avvicendamenti del personale apicale e ex cat. D come si dirà meglio al punto successivo.

### **Incentivi e premialità**

Vista la dimensione dell'ente, il quale nell'anno 2022 ha avuto in forza cinque dipendenti fino ad aprile e quattro fino a luglio, per poi concludere l'anno con appena tre dipendenti tutti di categoria ex C, salvo l'assunzione a metà novembre di un categoria ex D al primo incarico, il raggiungimento degli obiettivi organizzativi non è stato perseguibile. Il personale in forza all'ente ha dovuto curare l'erogazione dei servizi propri della struttura, non avendo il tempo di perseguire gli obiettivi strategici che richiedono un coordinamento costante e un numero di unità di personale maggiore. La valutazione della performance individuale è stata per tutti pari a 100 su 100 e pertanto, per l'anno 2022, l'amministrazione non ha potuto procedere alla differenziazione prevista dall'articolo 7 del CCDI 2016-2018, siglato in data 24/09/2019, e dall'articolo 14 del “Regolamento di misurazione e valutazione della performance del personale dipendente del Comune di Vagli Sotto” attualmente vigente.

Vagli Sotto, lì 29.01.2024

Il segretario comunale  
Giuseppe Bertocchi  
(firmato digitalmente)