

DELIBERAZIONE N. 18  
In data: 06.04.2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL  
CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 E RELATIVI ALLEGATI.  
APPROVAZIONE.

L'anno duemilaventi il giorno sei del mese di aprile alle ore 16:45 (l'orario si è prorogato dalle ore 16:00 alle ore 16:45 a seguito di adeguamenti informatici), la presente seduta di Consiglio Comunale è stata adottata in modalità teleconferenza (tramite la piattaforma GoToMeeting accessibile da computer e da smartphone), come previsto dall'art. 73, comma 1, del Decreto Legge 17 Marzo 2020, n. 18. (Misure di semplificazione in materia di organi collegiali) al fine di contrastare la diffusione del virus COVID-19.  
Visto il Decreto Sindacale n. 10 del 24.03.2020;

All'appello risultano

---

1	LODOVICI GIOVANNI	P	8	GIROLAMI ANGELO	P
2	PUGLIA MARIO	P	9	BRACCINI LUCIANO	P
3	PELLINACCI MIRNA	P	10	FAZZANI EDOARDO	P
4	BRACCINI SIMONE	A	11	BAISI MARCELLO LIDIO	P
5	PELLEGRINOTTI LUIGI	A			
6	FRANCHI PIERO	P			
7	BERTAGNI FRANCO	P			

TOTALE PRESENTI: 9

TOTALE ASSENTI: 2

---

Assiste il Vice Segretario Comunale Sig. DOTT.ANDREA FANANI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. LODOVICI GIOVANNI assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- l'articolo 151, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che il Bilancio di Previsione finanziario comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi. Le previsioni riguardanti il primo esercizio costituiscono il Bilancio di Previsione finanziario annuale;
- gli Enti Locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine occorre presentare lo schema di Bilancio di Previsione finanziario al Consiglio Comunale entro il 15 novembre di ogni anno, ai fini della sua approvazione entro il 31 dicembre. A seguito di variazioni del quadro normativo di riferimento la Giunta aggiorna lo schema di Bilancio di Previsione in corso di approvazione unitamente al DUP;
- le previsioni del Bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento Unico di Programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- il Bilancio di Previsione è corredato dagli allegati previsti dall'articolo 172 del citato decreto legislativo e da quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni;

Dato atto che, sulla base delle sopra riportate indicazioni di legge, è stato predisposto lo schema di Bilancio di Previsione 2019/2021 armonizzato;

Vista la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016) che disciplina all'articolo 1, commi 707-734, il concetto di pareggio di bilancio, che ha sostituito e superato il previgente istituto del Patto di Stabilità;

Considerato, in particolare, che:

- l'art. 1, comma 710, della citata Legge n. 208/2015 introduce il saldo di competenza tra le entrate finali e le spese finali quale nuovo riferimento ai fini del concorso degli enti locali al contenimento dei saldi di finanza pubblica. Tale saldo deve assumere un valore non negativo, fatti salvi gli effetti derivanti dalla disciplina del saldo di solidarietà territoriale declinato su base regionale e nazionale;
- per entrate finali di cui al comma 710 vanno considerate quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5 dello schema di bilancio previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 (bilancio armonizzato), e per spese finali devono intendersi quelle ascrivibili ai titoli 1, 2 e 3 del medesimo schema di bilancio;
- come puntualmente stabilito dal comma 712, a decorrere dall'anno 2016, al Bilancio di Previsione deve essere allegato un prospetto obbligatorio contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del saldo di cui al comma 710. A tal fine, il prospetto allegato al bilancio di previsione non considera gli stanziamenti del fondo crediti di dubbia esigibilità e dei fondi spese e rischi futuri concernenti accantonamenti destinati a confluire nel risultato di amministrazione;
- la modifica apportata alla Legge n. 243/2012 (art. 9, comma 1-bis) ad opera della Legge 12 agosto 2016, n. 164, testualmente recita: ".....per gli anni 2017-2019, con la legge di bilancio, compatibilmente con gli obiettivi di finanza pubblica e su base triennale, è prevista l'introduzione del fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali.";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 12.02.2019 con la quale è stato adottato lo schema di Bilancio di Previsione 2020/2022 ed i suoi allegati;

Visto il suddetto schema del Bilancio di Previsione 2020/2022 allegato al presente atto ad integrazione formale e sostanziale corredato dai seguenti allegati:

- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;

- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento; -
- il prospetto di verifica dei vincoli di finanza pubblica; -
- la nota integrativa contenente agli elementi previsti dal principio contabile applicato della programmazione.

Viste le deliberazioni del Consiglio Comunale nella seduta odierna rispettivamente:

- Delibera n. ... ad oggetto "DETERMINAZIONE ALIQUOTE NUOVA IMU ANNO 2020;
- Delibera n. .... ad oggetto " ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF PER L'ANNO 2020.

AZZERAMENTO TRIBUTO";

- Delibera n. .... ad oggetto P.E.F. (PIANO ECONOMICO FINANZIARIO) E TARIFFE TARI ANNO 2020 APPROVAZIONE.

- Visti i limiti di spesa per l'anno 2018 e le relative previsioni di bilancio di riferimento alla normativa in materia di tagli sulla spesa degli Enti locali di cui al Decreto Legge n. 78/2010, convertito con modificazioni nella Legge n. 122/2010, al Decreto Legge n. 95/2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 135/2012, alla Legge n. 228/2012, e successive modifiche ed integrazioni ed al Decreto Legge n. 66/2014, convertito nella Legge n. 89/2014, e successive modifiche ed integrazioni;

Richiamato, inoltre, il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. e, in particolare l'Allegato n. A/2 al decreto stesso,

Dato atto che al Bilancio di Previsione 2020/2022 è allegata tutta la documentazione prevista dall'Allegato n. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. e dal D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.; Acquisito il parere del Revisore dei Conti Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000 allegato al presente atto ad integrazione formale e sostanziale; Ritenuto che sussistono tutte le condizioni per procedere all'approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022 e dei suoi allegati;

Visti il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. ed il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. quale normativa di riferimento per gli Enti Locali;

Dato atto del parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità tecnica e contabile sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs n. 267/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di Contabilità;

*Verbalizzazione Interventi:*

*Illustra il Sindaco.*

*Il Consigliere Edoardo Fazzani interviene e comunica il voto contrario del Gruppo di Minoranza. Comunica che porterà un documento e chiede che sia allegato alla presente deliberazione. Il Documento è composto da n. 2 pagine (ALL.1).*

Con voti favorevoli n. 6 (Gruppo di Maggioranza), contrari n. 3 (Gruppo di Minoranza), astenuti n. 0, resi e riscontrati nei modi e forme di legge, essendo n. 9 i Consiglieri presenti e votanti;

### D E L I B E R A

1. Di richiamare le premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che i documenti approvati si intendono quelli emendati;

2. Di approvare il bilancio di previsione 2020/2022 allegato al presente atto ad integrazione formale e sostanziale, corredato dai suoi allegati, come di seguito specificato:

- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- il prospetto di verifica dei vincoli di finanza pubblica;
- la nota integrativa contenente agli elementi previsti dal principio contabile applicato della programmazione;

Con separata votazione espressa da voti favorevoli n. 6 (Gruppo di Maggioranza), contrari n. 3 (Gruppo di Minoranza) , n. 0 astenuti, resi e riscontrati nei modi li legge essendo n. 9 i Consiglieri presenti e votanti, ravvisata l'urgenza, a mente dell'art. 134, u.c. del D.Lgs n. 267/2000;

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

COMUNE DI VAGLI SOTTO  
Provincia di Lucca

PARERE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE.

**Oggetto: BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 E RELATIVI ALLEGATI.  
APPROVAZIONE.**

Il Responsabile del Servizio

Esprime il proprio parere favorevole ,ai sensi del comma 1 art. 49 del D.lgs 267 del 18.08.200 in merito alla suddetta proposta di deliberazione.

Lì 16.03.2020

F.to Il Responsabile del Servizio  
Rag. Alfeo Bragoni

---

Il Responsabile del Servizio

Esprime il proprio parere favorevole ,ai sensi del comma 1 art. 49 del D.lgs 267 del 18.08.2000 in merito alla suddetta proposta di deliberazione.

Lì . 16.03.2019

F.to Il Responsabile del Servizio  
Rag. Alfeo Bragoni

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
F.to LODOVICI GIOVANNI

.....

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DOTT.ANDREA FANANI

-----

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il responsabile del Servizio Segreteria certifica che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo pretorio del comune in data ..... e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

09 APR, 2020

Addi .....  
09 APR, 2020

IL RESPONSABILE  
F.to

.....

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addi

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

ESECUTIVITA'

IL PRESENTE ATTO E' DIVENUTO ESECUTIVO IL 06.04.2020

IL RESPONSABILE UFF. SEGRETERIA

Atto di consiglio del 06.04.20 n. 18