

Comune di VAGLI SOTTO
Provincia di: LUCCA
Codice ente: 51531

ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. 89

In data: 04.10.2013

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: SERVIZIO ECONOMATO PERIODO 01.07.2013- 30.09.2013.
APPROVAZIONE RENDICONTO.

L'anno duemilatredici il giorno quattro del mese di ottobre alle ore 18:30 nella sala delle adunanze consiliari

previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano

1	PUGLIA MARIO	P
2	LODOVICI GIOVANNI	A
3	COLETTI LUIGI	P
4	PELLINACCI MIRNA	P
5	FRANCHI PIERO	P

TOTALE PRESENTI: 4
TOTALE ASSENTI: 1

Assiste il Segretario Comunale Sig. DOTT.SSA ANTONELLA CUGURRA il quale provvede alla redazione del presente verbale.
Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. PUGLIA MARIO assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione della C.C. n. 7 del 11.03.2010 è stato approvato il Regolamento del Servizio Economato;

Vista la delibera del Giunta Comunale n. 30 del 24.02.2009 esecutiva con la quale è stato nominato Agente Contabile la sig. ra Franceschi Debora;

Visto il rendiconto delle spese redatto dall'Economo relativo al periodo 01.01.2013 – 30.06.2013, documentate;

Viste la determinazione del Responsabile del servizio Finanziario n. 7 del 26.06.2013 , con la quale si è provveduto ad effettuare i relativi impegni di spesa per il pagamento delle minute spese che di volta in volta si dovevano affrontare;

Ritenuto, pertanto, necessario procedere all'approvazione del rendiconto relativo al periodo 01.07.2013 – 30.09.2013 riconosciuto regolare;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Acquisiti i pareri competenti ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

A voti unanimi espressi e riscontrati nei modi e forme di legge

DELIBERA

- 1) Di approvare, riconoscendolo regolare, il rendiconto, relativo al PERIODO 01.07.2013 – 30.09.2013 redatto dall'Economo comunale, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto, dandone legale discarico al predetto incaricato;
- 2) di dare atto che gli Assessori e il Sindaco si sono assentati, alternativamente per l'approvazione e l'esame degli atti ai quali erano interessati;
- 3) Di comunicare il presente atto ai Capigruppo Consiliare ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000,

Con separata votazione unanime, ravvisata l'urgenza a mente dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000

DELIBERA

- 4) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
PUGLIA MARIO
.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA ANTONELLA CUGURRA
.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il responsabile del Servizio Segreteria certifica che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo pretorio del comune in data ...1.7.OTT.2013.... e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Addi

IL RESPONSABILE
.....

.....
ESECUTIVITA'

IL PRESENTE ATTO E' DIVENUTO ESECUTIVO IL

IL RESPONSABILE UFF. SEGRETERI

Atto di giunta del..... n.....