|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | *Unione dei Comuni Media Valle del Serchio*  *Servizio Protezione Civile –Vincolo Idrogeologico – Procedure di V.I.A. – Cultura - Turismo* |  |

**CAPITOLATO TECNICO**

|  |
| --- |
| **PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE PERIODICA IMPIANTI DI RISCALDAMENTO E CLIMATIZZAZIONE UFFICI DELL’UNIONE DEI COMUNI MEDIA VALLE DEL SERCHIO SITI IN BORGO A MOZZANO .**  **1. OGGETTO DEL CONTRATTO**  Il Contratto ha per oggetto il servizio di manutenzione periodica degli impianti di riscaldamento e climatizzazione degli uffici di proprietà e in affitto dell’Unione dei Comuni Media Valle del Serchio siti in Borgo a Mozzano via Umberto I, per la durata di **36 mesi .**  **2. DURATA DEL CONTRATTO**  La convenzione avrà durata di **36 mesi** dalla data di repertorio e potrà essere rinnovato , a giudizio insindacabile dell’ Ente con nuovi atti deliberativi, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente. |

|  |
| --- |
| **3. CORRISPETTIVO**  Il corrispettivo della prestazione è stimato in € 4.500,00 annuo oltre IVA 22%.e sarà liquidato in 2 tranche dietro presentazione di regolari documentazioni contabili e dopo la verifica della regolarità contributiva prevista per legge ( DURC ). La liquidazione avverrà tramite bonifico bancario o postale, sul conto corrente dedicato .  **4. LUOGO DI PRESTAZIONE DEI SERVIZI**  Il soggetto aggiudicatario presterà il proprio servizio nelle diverse sedi dell’ Unione dei Comuni (vedi appendice al presente capitolato).  - la sede istituzionale sita in Via Umberto I 100- Borgo a Mozzano;  - la sede operativa sita in Via Umberto I 104 – Borgo a Mozzano;  - la sede operativa sita in Via Umberto I 108 – Borgo a Mozzano ;  - la sede Centro intercomunale Protezione Civile Loc, Pian di Gioviano – Borgo a Mozzano ;  **5. PRESTAZIONI INERENTI AL SERVIZIO E MODALITA’ DI ESECUZIONE**  Le prestazioni del servizio del presente capitolato riguardano la manutenzione periodica degli impianti di riscaldamento e climatizzazione nei diversi edifici dell’ Unione dei Comuni Media Valle del Serchio, .  La ditta si obbliga ad eseguire a perfetta regola d’arte , sotto la personale sorveglianza  di un suo legale rappresentante o di persona responsabile a ciò espressamente delegata, le operazioni di seguito elencate, necessarie per assicurare il costante e perfetto funzionamento degli impianti nel rispetto delle norme vigenti. La ditta appaltatrice assume il Ruolo di “ Terzo Responsabile “ a norma dell’art. 31 della legge 10/1991 e s.m.e.i. liberando l’ Unione dei Comuni da ogni responsabilità derivante dall’applicazione di quanto disposto dalla normativa vigente in materia di esercizio degli impianti termici.  In particolare la ditta Appaltatrice provvederà :  **IMPIANTI DI RISCALDAMENTO :**  a ) alla compilazione e tenuta aggiornata del libretto di centrale o di impianto, con le prove di rendimento secondo le scadenze dettate dalle norme di legge;  b) pulizia delle centrali termiche e delle caldaie all’inizio della stagione invernale;  c) controllo e sostituzione delle elettrovalvole sul gas qualora la loro certificazione sia scaduta e non più rinnovabile;  d) controllo di tutte le sicurezze e azionamento di tutte le valvole manuali o servo comandate all’inizio della stagione ;  e ) controllo di tutte le parti elettriche dell’impianto;  f) programmazione automatica degli impianti con orari concordati con l’Unione dei Comuni.  **IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE :**  a) alla compilazione e tenuta aggiornata del libretto di impianto, con le prove di tenuta del circuito del fluido frigorigeno secondo le scadenze dettate dalle norme di legge;  b) inversione ciclo di funzionamento , riscaldamento/climatizzazione con n° 2 interventi annui ;  c) controllo e sostituzione delle valvole di sicurezza sui ricevitori di liquido frigorigeno qualora la loro certificazione sia scaduta e non più rinnovata;  d) controllo di tutte le sicurezze e azionamento di tutte le valvole manuali o servo comandate all’inizio della stagione estiva;  e) controllo di tutte le parti elettriche dell’impianto ;  f) pulizia e manutenzione ordinaria del gruppo refrigerante con particolare riferimento al condensatore , n° 1 intervento annuo ;  g) pulizia dei filtri fan-coil , bacinelle di raccolta della condensa, n° 2 interventi annui ;  h) riempimento/svuotamento del circuito del liquido del refrigeratore, n° 2 interventi annui;  i) programmazione automatica degli impianti con orari concordati con l’Unione dei Comuni.  **Per tutte le sopradette sedi**, inoltre dovranno essere eseguiti interventi su espressa richiesta degli uffici competenti qualora se ne presenti la necessità consistenti in :   * Eliminazione di ogni irregolarità o guasto con riparazione o sostituzione se necessario, di qualsiasi materiale o tratto di rete che per normale usura o per difetti intervenuti non dia garanzia di regolarità e sicurezza di funzionamento; * Altri interventi che l’ufficio ritiene opportuno effettuare, anche su segnalazione della ditta, per i quali dovrà presentare l’analitico preventivo di spesa. I lavori che comportano modifiche agli impianti non rientranti nell’ordinaria manutenzione dovranno essere segnalati al competente ufficio ( Prot. Civile ). La ditta dovrà rilasciare la prescritta dichiarazione di conformità nei casi previsti dalla vigente normativa, corredata dalla relativa documentazione.   **6 . TEMPI DI INTERVENTO**  L’impresa assuntrice del servizio si impegna:  ad inviare personale specializzato entro **60 minuti**, in caso di guasto od avaria a seguito di richiesta anche telefonica del competente ufficio, con l’impegno di garantire il funzionamento entro le **4 ore successive lavorative ,**  qualora l’entità del guasto lo consenta, salvo accordi diversi ;  Intervenire entro il 1° giorno successivo alla chiamata, anche telefonica, da parte dell’ufficio per gli altri interventi , salvo accordi diversi;  Controllare a cadenza semestrale gli impianti.  **7. OBBLIGHI DELL’APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI.**  L’ impresa appaltatrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n° 136 e successive modifiche .  **8. ONERI A CARICO DELL’AGGIUDICATARIO**  Il Servizio deve essere eseguito con l’osservanza di tutti i patti, gli oneri e le condizioni previste dal presente capitolato del bando di gara.  L’aggiudicatario si impegna, in particolare, ad effettuare il servizio con regolarità ed efficienza.  Sono a completo carico dell’aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi dell’Amministrazione:  - il rispetto delle norme di sicurezza;  - l’osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti, decreti e contratti collettivi di lavoro in materia di assicurazioni sociali obbligatorie, prevenzione infortuni sul lavoro e ogni altro onere previsto a carico del datore di lavoro;  - tutte le spese e gli oneri relativi a dotazione, gestione, deposito e manutenzione delle attrezzature e dei macchinari necessari a svolgere i servizi oggetto dell’appalto;  - tutte le spese e gli oneri derivanti dall’adozione dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e l’incolumità delle persone addette ai servizi stessi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni.  E’ a totale carico dell’aggiudicatario ogni onere fiscale presente e futuro che per legge non sia inderogabilmente posto a carico dell’Amministrazione.  L’aggiudicatario si impegna a fornire, in qualsiasi momento su richiesta dell’Unione dei Comuni Media Valle del Serchio, oppure alla cessazione dell’incarico, la documentazione in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni vigenti e con salvaguardia del segreto professionale.  **9. DOCUMENTAZIONE E RISERVATEZZA**  Ai sensi dell’art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, 196 il trattamento dei dati è finalizzato esclusivamente alla gestione del rapporto contrattuale e agli adempimenti prescritti dal D.Lgs. 81/2008. Il titolare del trattamento èL’Unione dei Comuni Media Valle del Serchio.  L’appaltatore dichiara di operare nel rispetto della normativa della Privacy ed in particolare che i dati e le informazioni acquisite durante lo svolgimento del servizio non dovranno essere diffuse a terzi.  **10. PAGAMENTI**  Fatte salve le verifiche di legge, il pagamento sarà effettuato, per il servizio svolto, in via posticipata, secondo norme di legge, previa verifica della conformità dei servizi effettuati alle previsioni contrattuali.  Il pagamento dei corrispettivi è subordinato alla previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva ed al rispetto delle disposizioni normative vigenti al momento del pagamento stesso.  I pagamenti potranno avvenire esclusivamente mediante bonifico bancario o postale riportante in relazione a ciascuna transazione posta in essere il codice identificativo gara (CIG). La fattura emessa dovrà essere in modalità elettronica e conforme alle norme sullo split payement.  **11. RESPONSABILITA’ PER DANNI**  L’aggiudicatario è responsabile per infortuni o danni arrecati a persone o cose dell’Amministrazione nell’esecuzione degli adempimenti assunti con il presente appalto anche se per fatto dei suoi dipendenti e collaboratori con conseguente esonero dell’Amministrazione da qualsiasi responsabilità eventuale al riguardo.  **12. PENALI**  Durante l’esecuzione dell’appalto, l’Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all’accertamento della conformità delle prestazioni rese dal soggetto giuridico riservandosi il diritto di effettuare il controllo ed il monitoraggio sull’esecuzione del servizio.  Qualora l’Amministrazione rilevasse inadempienze contrattuali, insoddisfacente qualità del servizio o altre violazioni al presente capitolato, applicherà una penalità pari :   1. €. 100,00 ( diconsi cento/00 ) per ogni adempimento che abbia comportato il mancato funzionamento dell’impianto per un periodo superiore a 2 (due ) giorni. 2. €. 50,00 ( diconsi cinquanta/00 ) per ogni altra inadempienza riscontrata in sede di verifiche e controlli. 3. La rescissione del contratto con perdita del compenso maturato e da maturare, qualora si verificassero inadempienze di cui alla lettera a) in numero maggiore di tre per lo stesso impianto durante la stagione di accensione.   .  **13 . RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**  Ai sensi dell’art. 108 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..  **14. SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**  E’ vietato il subappalto.  **15. RECESSO DEL COMMITTENTE**  E’ espressamente attribuita all’Amministrazione dell’ Unione dei Comuni la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di interesse pubblico salvo il diritto dell’aggiudicatario al pagamento delle spese sostenute e delle prestazioni eseguite.  **16. FORO COMPETENTE**  Qualsiasi controversia che dovesse insorgere circa l’interpretazione la validità  l’esecuzione del presente contratto è devoluta in via esclusiva alla competenza del Foro di Lucca.  **17. SICUREZZA**  Ove si ravvisino rischi da interferenze sarà elaborato in collaborazione con RSPP il relativo relativo DUVRI.  **18 . CAUZIONI**  Verrà richiesta una cauzione definitiva ai sensi dell’art. 103 del D. lgs n. 50/2016comprensiva di RCT pari ad € 500.000,00.   * L’osservanza dell’art. 53 comma 16 ter del Decreto Legislativo n° 165/2001 ( incompatibilità ex dipendenti ); * Il rispetto di quanto sancito dall’art. 2 comma 3 del DPR n° 62/2013 ( Codice di comportamento dei dipendenti pubblici ). * Rispetto della normativa covid-19 e del protocollo condiviso vigente nell’Ente Unione dei Comuni della Media Valle del Serchio.   Con la formulazione dell’offerta e la sottoscrizione del presente capitolato, il contraente accetta di svolgere il servizio qui descritto e tutte le clausole in esse contenute, necessarie per lo svolgimento del servizio.  IL RESPONSABILE P.O.  Dr.ssa Francesca Romagnoli |