

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CASCI RENATA
Indirizzo	Sede Lavoro. Via di Mezzo n.45 – Barga
Telefono istituzionale	0583 724771
E-mail istituzionale	scuola@comunedibarga.it
Data di nascita	omissis
Nazionalità	ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01.05.2003 AD OGGI**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI BARGA**
 - Tipo di azienda o settore **ENTE PUBBLICO**
 - Tipo di impiego **COLLABORATORE AMMINISTRATIVO**
 - Principali mansioni e responsabilità **Servizi scolastici e prima infanzia**
-
- Date (da – a) **DAL 31.12.1982 AL 31.04.2003**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **AZIENDA MUNICIPALIZZATA FARMACIA COMUNALA**
 - Tipo di azienda o settore **ENTE PUBBLICO**
 - Tipo di impiego **COMMESSA/MAGAZZINIERE**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data **1979**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE A.MAGRI di BARGA**
- Qualifica conseguita **Diploma di Ragioneria**

MADRELINGUA ITALIANA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale.

Buona capacità di relazionarmi nei rapporti interpersonali, mantenendo un comportamento collaborativo, corretto, puntuale e rispettoso nei confronti degli altri.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, nel volontariato a casa, ecc.

Buona capacità di organizzare e gestire autonomamente le attività lavorative assegnate.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Conoscenza di base dei sistemi informatici (sistema operativo Windows) dei software di base e delle procedure informatiche e telematiche gestionali interne. Conoscenza e utilizzo quotidiano della posta elettronica.

ALTRO

*Partecipazione a convegni,
seminari, corsi di formazione e
aggiornamento*

Partecipazione a vari corsi di formazione e aggiornamento

PATENTE

PATENTE CAT. B