



Comune di Bagni di Lucca

Provincia di Lucca

Area Tecnica – Servizio Lavori Pubblici

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO
DEGLI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO DEL PLESSO SCOLASTICO
"MATTEO TRENTA" SITO IN BAGNI DI LUCCA VILLA.**

CUP I95E17000000004 - CIG 7721751E7E

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara e definisce nel dettaglio la procedura di appalto, i requisiti e modalità di partecipazione alla gara, la documentazione da presentare, le modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

1. STAZIONE APPALTANTE

Il presente disciplinare contiene le norme relative alla modalità di partecipazione alla procedura selettiva in oggetto indetta dal Comune di Bagni di Lucca - Via Umberto I, 103 - 55022 Bagni di Lucca (LU)- PEC comunebagnidilucca@postacert.toscana.it - tel. 0583809911 - indirizzo internet www.comunebagnidilucca.com;

- Responsabile del Procedimento: Arch. Aldo Gherardi Responsabile Area Tecnica Comune di Bagni di Lucca.

La Stazione Appaltante è la Centrale Unica di Committenza Media Valle del Serchio c/o Unione dei Comuni Media Valle del Serchio - Via Umberto I, 100 - 55023 Borgo a Mozzano (LU) - tel. 0583/88346 - PEC ucmediavalle@postacert.toscana.it indirizzo internet: www.ucmediavalle.it/amministrazionetrasparente/bandigara

- Responsabile del Procedimento: Dott. Fabrizio Salani Responsabile Ufficio Gare dell'Unione dei Comuni Media Valle.

La procedura di gara si svolge **interamente in modalità telematica** e le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'Amministrazione aggiudicatrice **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana START.**

LINK PER SCARICO PROGETTO

<https://drive.google.com/drive/folders/1wKOhvY3u4b7bhYDkeu8Lx91OkJ3OuuW5?usp=sharing>

2. MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare alla procedura i concorrenti interessati dovranno identificarsi sulla piattaforma START accedendo all'indirizzo <https://start.toscana.it> e completando la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite user-id e password. Il certificato digitale e/o la user-id e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso, a mezzo della quale verrà identificato dall'Amministrazione aggiudicatrice, e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al call center del gestore del sistema al n. 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica Start.OE@PA.i-faber.com

L'appalto è disciplinato dalla *lex specialis* di gara e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana – Giunta Regionale – Start" consultabili sul sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana all'indirizzo internet <https://start.toscana.it>

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi di posta elettronica. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica. Le comunicazioni sono replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione. **Eventuali comunicazioni dell'Amministrazione di interesse generale, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti, vengono pubblicate sulla piattaforma START nell'area riservata alla gara. L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.**

Il sistema telematico utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica.

Le eventuali richieste di CHIARIMENTI relative alla procedura di gara dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

Il concorrente deve indicare la posta elettronica certificata (PEC), per le comunicazioni di cui all'art. 76 commi 4 e 5, del D.Lgs. 50/2016.

3. REQUISITI INFORMATICI

Per poter operare sul sistema START gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- memoria RAM 2 GB o superiore;
- scheda grafica e memoria on-board;
- monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- accesso a internet ADSL a 640 kbit/s;
- tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.).

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori.

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- *MS Office;*
- *Open Office o Libre Office;*
- *Acrobat Reader o altro lettore documenti pdf.*

Varicordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128 bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla procedura dovranno essere in possesso di un **certificato di firma digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c. 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA.

4. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento degli **INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO DEL PLESSO SCOLASTICO "MATTEO TRENTA" SITO IN BAGNI DI LUCCA VILLA.**

Il luogo di svolgimento dei lavori è Bagni di Lucca Villa - Piazza Salvo D'Acquisto e Via E. Wipple.

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Aldo Gherardi, Responsabile dell'Area Tecnica - tel. 0583/809905 - 0583-809956.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per la completa esecuzione delle opere, secondo le condizioni stabilite dalla documentazione di gara e con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo dell'opera approvato con Determina del Responsabile del Servizio n. 771 del 05/12/2018 completo di validazione ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016.

Il presente appalto costituisce unico lotto funzionale non ulteriormente suddivisibile in relazione all'elevato grado di integrazione delle lavorazioni previste.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 59 comma 5bis del D.Lgs. 50/2016 il contratto dei lavori da realizzare sarà stipulato "a corpo".

5. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo dei lavori a base d'asta soggetti a ribasso è previsto in € **1.268.781,02** (Euro Unmilioneduecentosessantottomilasettecentoottantuno/zerodue) IVA esclusa.

Si precisa che gli oneri relativi alla sicurezza, da aggiungersi al sopra indicato importo a base d'asta, ammontano a € 14.648,57 e che tale importo non è soggetto a ribasso.

L'importo totale dell'appalto è quindi pari a € 1.283.429,59 I.V.A. esclusa.

Il costo della manodopera dell'intero appalto ammonta ad € 519.378,13 IVA esclusa.

Categorie e classifiche richieste:

<i>lavorazione</i>	<i>Categoria D.P.R. 207/10</i>	<i>Importo (euro)</i>	<i>classifica</i>	<i>Indicazioni speciali ai fini della gara</i>
				<i>Prevalente o scorporabile</i>
Edifici civili e industriali	OG1	1.030.299,59	III	Prevalente
Demolizione di opere	OS23	253.130,00	I	Scorporabile

6. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara è effettuata mediante **PROCEDURA APERTA** ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. sulla base del progetto esecutivo, con l'indicazione delle prescrizioni, delle condizioni e dei requisiti tecnici inderogabili redatti dalla Stazione Appaltante e posti a base di gara, con applicazione del **CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA** sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

7. TERMINE DI ESECUZIONE E PENALI

Tutti i lavori appaltati dovranno essere compiuti **entro il termine di 180 (centottanta) giorni naturali**, successivi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna. Per ogni giorno di ritardo sarà applicata una penale di Euro 0,5 per mille (diconsi Euro zerovirgolacinque ogni mille) dell'importo netto contrattuale ai sensi dell'art. 2.13 del Capitolato Speciale di Appalto.

Tale termine è soggetto a riduzione secondo quanto indicato al successivo art. 17 - Criterio di aggiudicazione e di valutazione delle offerte.

8. FINANZIAMENTO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il finanziamento dei lavori è garantito con Fondi assegnati con Decreto del 13/04/2018 del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'art. 1 comma 853 della legge 27/12/2017 n. 205.

La contabilizzazione dei lavori sarà effettuata in conformità a quanto stabilito al Capitolo 4 del Capitolato Speciale di Appalto, tenendo conto che il contratto del presente appalto è stipulato "a corpo" il cui importo derivato dall'offerta presentata è fisso ed invariabile.

Ai fini dell'anticipazione del prezzo trova applicazione il comma 18 dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., previa costituzione di una garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa, secondo le condizioni ivi previste.

Come previsto all'art. 2.16 del Capitolato Speciale di Appalto l'appaltatore avrà diritto a pagamenti in acconto, in corso d'opera, ogni qualvolta il suo credito, al netto del ribasso d'asta e delle prescritte ritenute, raggiunga la cifra di € 200.000,00. Il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data del certificato di pagamento, previa verifica della regolarità contributiva della ditta esecutrice.

9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 3 comma 1 lettera p) del decreto stesso, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

E' vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel proseguo, aggregazione di imprese di rete).

E' vietato al concorrente, che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

E' vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Non possono partecipare altresì, i concorrenti che si trovino tra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

10. REQUISITI GENERALI

I requisiti di idoneità di ordine generale per partecipare alla gara sono:

a) Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e di ulteriori divieti a contrattare con la P.A. (da dichiarare nel DGUE).

b) non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad *ex* dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa partecipante alla gara per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n.165/2001 e s.m.. Ai fini della presente causa di esclusione, si considerano dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al D.lgs. n. 39/2013, ivi compresi i soggetti esterni con i quali l'amministrazione, l'ente pubblico o l'ente di diritto privato in controllo pubblico stabilisce un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo.

c) Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

11. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

a) Per gli operatori economici italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, è necessaria l'iscrizione, secondo le condizioni di cui all'art.83, c.3 del Codice, al Registro delle Imprese o all'albo delle imprese artigiane presso la Camera Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.) per oggetto di attività corrispondente ai lavori da affidarsi con la presente procedura di gara. Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla C.C.I.A.A. oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto:

a. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE;

b. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

N.B. Se O.E. è un cittadino di altro stato membro non residente in Italia, è richiesta l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del Codice secondo le modalità vigenti nello stato di residenza.

b) I concorrenti devono possedere i requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016: il possesso di tali requisiti dovrà essere dichiarato all'interno del DGUE parte III, lettere A, B, C, D reso disponibile dall'Amministrazione sulla piattaforma Start. Il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 comma 5 lettere f-bis) e f-ter) dovrà essere dichiarato nel Modello "A.3 Ulteriori dichiarazioni art. 80 D.Lgs. 50/2016", reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara.

c) I concorrenti, devono possedere attestazione di qualificazione, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 207/2010 (regolarmente autorizzate), in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori in

oggetto, ai sensi dell'art. 61 del Codice e dell'Allegato A al D.P.R. 207/2010 (categoria OG1 - classifica III e OS23 - classifica I).

Si precisa che i lavori della categoria a qualificazione non obbligatoria OS23 possono essere:

- eseguiti direttamente dall'impresa singola o riunita se in possesso di attestazione SOA anche per tali lavori;

- eseguiti direttamente dall'impresa singola o riunita se in possesso di attestazione SOA per la categoria prevalente OG1 classifica IIbis;

- subappaltati al 100% ad un'altra ditta in possesso della qualificazione per OS23 dichiarando di possedere attestazione SOA per la categoria prevalente OG1 classifica IIbis.

I concorrenti stabiliti in altri stati appartenenti all'Unione Europea, che non possiedono l'Attestazione SOA, partecipano alla gara alle condizioni di cui all'art.62 del D.P.R. 207/2010.

Modalità di partecipazione consorzi ordinari di concorrenti o GEIE e R.T.I. costituiti/costituendi.

A) In caso di partecipazione di un **CONSORZIO** lo stesso deve dichiarare in modo chiaro e univoco a quale tipologia appartiene - lett. b) e c) dell'art. 45 D.Lgs n.50/2016 e s.m. - e il legale rappresentante dovrà presentare l'**ATTO COSTITUTIVO** (*eventualmente integrato con un elenco reso in forma di dichiarazione ex DPR 445/2000, autenticata ai sensi di legge dove risultino tutti gli operatori economici facenti parte del consorzio stesso alla data di presentazione dell'offerta*).

In caso di partecipazione di un singolo operatore economico facente parte di un consorzio stabile, il concorrente dovrà dichiarare:

- di quale consorzio stabile fa parte e che il consorzio non partecipa alla gara;

- di partecipare come concorrente singolo.

Si richiamano i divieti disposti dall'art. 48, c.7 del Codice.

Il consorzio dovrà indicare i nominativi dell'/degli Operatore/i Economico/i indicato/i quale/i esecutrice/i dei lavori. Il DGUE dovrà essere compilato e sottoscritto anche dai **legali rappresentanti e direttori tecnici dell'/degli Operatore/i Economico/i indicato/i quale esecutore/i dei lavori** dai consorzi (fra società cooperative di produzione e lavoro -art. 45 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.- e dai consorzi stabili -art. 45 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.).

B) E' ammessa la partecipazione di imprese riunite in raggruppamento temporaneo di impresa secondo quanto previsto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m..

C) In caso di partecipazione in RTI costituende. È consentita la presentazione di offerte anche da parte di raggruppamenti temporanei di imprese e di consorzi tra imprese, o tra cooperative di produzione e lavoro, ai sensi dell' art. 48 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta, deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti od i consorzi e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta, indicata come capogruppo.

D) E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei consorzi ordinari o RTI rispetto a quella indicata nell'impegno presentato in sede di offerta, salvo il dispositivo di cui ai commi 18 e 19 dell'art.48 del Codice.

Si precisa che:

1) Per i R.T.I. e per i consorzi ordinari di cui all'art. 45 lett. d) ed e), tutte le dichiarazioni necessarie per la presente gara dovranno essere prodotte da ciascuna delle imprese che costituiranno (o che già costituiscono) i R.T.I. o i consorzi tramite l'Allegato DGUE.

2) E' vietata l'associazione in partecipazione

3) Per i Raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete e consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art.45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., i requisiti economico-finanziari e tecnico-

organizzativi richiesti nel presente disciplinare devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria;

4) Per Raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete e consorzi di tipo verticale, di cui all'art.45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.: i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel presente disciplinare devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente;

5) Per I R.T.I. di tipo orizzontale e i consorzi ordinari (art.45 lett. d) ed e), sono tenuti a dichiarare espressamente **le quote di partecipazione al raggruppamento nonché le rispettive percentuali di lavori che saranno eseguite da ciascuna delle imprese riunite o consorziate**, in conformità all'art. 92, comma 2, D.P.R. 207/10; ai sensi della stessa disposizione, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi, dovranno essere sufficienti per la rispettiva quota di lavori. Le quote di realizzazione dei lavori potranno essere modificate, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

12. AVVALIMENTO

L'operatore economico singolo o in raggruppamento o aggregato in rete, di cui all'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e amministrativo di cui all'articolo 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara (con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.), nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., avvalendosi i sensi dell'art. 89 del D.lgs 50/2016 e s.m. delle capacità di altri soggetti anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Il concorrente non può ricorrere all'avvalimento per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine generale né per soddisfare i requisiti di idoneità professionale di quali l'iscrizione alla CCIAA e l'idoneità tecnico-professionale ex art. 16 L.R.T. n. 38/07, in quanto di contenuto soggettivo.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. L'impresa ausiliaria non deve trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 110, c.5 del Codice.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

13. SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'art. 105 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50; il concorrente dovrà indicare nella **Sezione D della parte II del DGUE** le prestazioni che intende subappaltare e la relativa quota percentuale calcolata sull'importo contrattuale. I lavori che eventualmente saranno appaltati dovranno essere indicati in modo chiaro e dettagliato. In mancanza di tale precisazione si ricorda che il subappalto non sarà autorizzato.

L'eventuale subappalto non può superare la quota del 30% dell'importo complessivo del contratto originario dei lavori.

Non costituiscono comunque subappalto le forniture senza prestazioni di manodopera, le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo inferiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo inferiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale non sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto da affidare.

Per quanto non sia sopra specificato si rimanda a quanto previsto dall'art. 105 del d.Lgs. 50/2016 e alle norme vigenti in materia di subappalto.

14. SOPRALLUOGO

E' fatto obbligo all'operatore economico, **a pena di non ammissione alla gara, l'esecuzione del sopralluogo nelle aree interessate dai lavori.**

Il sopralluogo dovrà essere fatto **previo appuntamento** da fissare mediante trasmissione di una email all'indirizzo lavoripubblici@comunebagnidilucca.it **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 02.05.2019 (decimo giorno precedente alla scadenza di presentazione delle offerte).**

L'Ufficio tecnico provvederà a stabilire data e orario del sopralluogo. La data ultima per l'effettuazione del sopralluogo è cinque giorni prima della scadenza della presentazione delle offerte.

Si ricorda che il sopralluogo deve essere effettuato tassativamente da uno dei seguenti soggetti::

- il legale rappresentante o direttore tecnico dell'impresa (come da certificato CCIAA o da attestazione SOA);
- un tecnico dipendente dell'impresa munito di delega del legale rappresentante;
- un procuratore, munito di regolare procura, o i cui poteri risultino dal certificato camerale;
- un dipendente dell'operatore economico munito di delega rilasciata al legale rappresentante.

All'atto del sopralluogo i soggetti sopra indicati devono presentarsi con:

- un documento valido di identità;
- una autocertificazione (o copia conforme dell'attestazione SOA o CCIAA) attestante la qualità di rappresentante legale o di direttore tecnico;
- la procura (in originale o in copia autentica) oppure la delega (in originale).

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, **già costituito** il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, **non ancora costituito:**

il sopralluogo dovrà essere effettuato dall'O.E. che assumerà le funzioni di capogruppo del raggruppamento costituendo, previa presentazione di delega scritta (autenticata ai sensi di legge allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità) delle altre Ditte che intendono raggrupparsi.

4) In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo può essere effettuato indistintamente a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

Un soggetto può effettuare il sopralluogo solo per un operatore economico singolo, associato o consorziato.

Del sopralluogo viene redatta una attestazione in duplice copia, una consegnata all'operatore economico che ha effettuato il sopralluogo. **La suddetta attestazione deve essere inserita sul**

sistema Start nell'apposito spazio previsto. L'eventuale non inserimento non comporta l'esclusione dalla gara.

15. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

Si precisa e prescrive che, ai fini della partecipazione alla gara, i concorrenti dovranno effettuare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte indicata nel presente disciplinare di gara, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € **140,00 (Euro centoquaranta/00)** scegliendo tra le seguenti modalità:

a) versamento online mediante carta di credito dei circuiti Visa, Master Card, Diners, American Express collegandosi al "Servizio riscossione" dell'Autorità e seguendo le istruzioni a video oppure, ove emanato, il manuale del servizio.

b) in contanti, sulla base del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" dell'Autorità, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccaia lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (il punto di vendita più vicino è individuato attivando la voce "contributo AVCP" tra le voci di servizio previste dalla funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te") all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it>.

L'attestazione di pagamento deve essere inserita sul sistema Start nell'apposito spazio previsto.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass/Banca dati nazionale operatori economici. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, c. 9 del Codice.

16. GARANZIA PROVVISORIA

16.1 - L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria, come definita all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, pari al 2% del prezzo dell'appalto e precisamente di importo di **euro 25.668,60** (diconsi euro Venticinquemilaseicentosessantotto/60) di validità almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, sotto forma di cauzione o fideiussione.

A.16.1) Ai sensi dell'art. 93 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, la cauzione può essere costituita in contanti o in titoli di debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno di deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "*Interventi di adeguamento sismico del plesso scolastico Matteo Trenta sito in Bagni di Lucca Villa*".

La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema Start, nell'apposito spazio previsto.

A.16.2) La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio. La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura "*Interventi di adeguamento sismico del plesso scolastico Matteo Trenta sito in Bagni di Lucca Villa*".

- Nel caso di costituzione della garanzia mediante fideiussione la stessa deve recare **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione** per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia possibile l'originale in formato elettronico e firmati digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea.

A.16.3) Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

- La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 06/09/2011 n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

- L'Amministrazione, nella comunicazione dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

A.16.4 – L'offerta è altresì corredata da **IMPEGNO di un fideiussore** individuato tra i soggetti di cui all'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 **a rilasciare la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto** di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Si evidenzia che:

- nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione bancaria o assicurativa l'impegno può già fare parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al medesimo punto;
- nel caso in cui l'offerente abbia costituito cauzione mediante deposito in contanti o in titoli

del debito pubblico garantito dallo Stato al corso del giorno del deposito, l'operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 per l'esecuzione del contratto considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

L'impegno di cui sopra deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione dell'originale cartaceo dell'impegno a rilasciare cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E DI VALUTAZIONE OFFERTE

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016.

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art.95 del D. Lgs. 50/2016, secondo **il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, valutata da apposita Commissione giudicatrice, sulla base degli elementi di valutazione di seguito illustrati e con il punteggio massimo indicato:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggio
A: OFFERTA TECNICA	80
B: OFFERTA ECONOMICA	20
Punteggio complessivo criteri di valutazione	100

Il punteggio massimo riservato alla valutazione dell'offerta tecnica ed economica è costituito da 100 punti, suddivisi tra gli elementi di valutazione e rispettivi valori ponderali di seguito indicati, garantendo che gli aspetti tecnici legati alla qualità, alle caratteristiche estetiche, funzionali, al pregio tecnico ed alle caratteristiche ambientali abbiano un peso non inferiore a 80 punti su 100.

Elemento "A" OFFERTA TECNICA (max punti 80)

Offerta migliorativa/integrativa al progetto esecutivo posto a base di gara nonché migliorativa di materiali e/o lavorazioni previsti in appalto, innovativa in materia di manutenibilità dei materiali e impianti, nonché di funzionalità delle opere realizzate; le proposte saranno valutate sotto il profilo tecnico-qualitativo e non dovranno esplicitare alcun valore economico.

Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica, ai sensi del D.M. 11 /10/2017 che adotta i "Criteri Ambientali Minimi (CAM) per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori di nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici", e dell'art. 34 del D. Lgs. 50/2016, vengono inseriti tra i criteri di valutazione dell'offerta i criteri ambientali premiali.

Il concorrente può proporre una o più delle migliorie previste e descritte nella tabella, alle quali saranno assegnati i sub punteggi indicati; le migliorie offerte non avranno nessun peso economico, pertanto, non influenzeranno né potranno variare il prezzo complessivo formulato nell'offerta economica restando quanto proposto a totale carico dell'offerente.

Elementi	Descrizione	Peso ponderale
A	Pianificazione, organizzazione, sicurezza, formazione e sviluppo del processo lavorativo	Max punti 35:
	Sub-elementi	
	a.1 misure aggiuntive atte a mitigare l'impatto dei lavori sulle attività ordinarie della scuola, garantendo lo svolgimento delle lezioni, con particolare riferimento alla sicurezza e comfort degli studenti, insegnanti e del personale vario	Max punti 5
	a.2 Incremento delle condizioni di sicurezza rispetto alle	Max punti 6

	prescrizioni previste nel PSC	
	a.3 Formazione specifica aggiuntiva svolta dai dipendenti dell'impresa	Max punti 15
	a.4 Certificazioni volontarie	Max punti 9
B	Capacità tecnico professionale del concorrente Sub-elementi	Max punti 30:
	b.1 Lavori analoghi all'opera in progetto sulle demolizioni	Max punti 18
	b.2 esperienza del direttore tecnico dell'impresa	Max punti 12
C	Proposte migliorative di carattere ambientale in riferimento ai CAM (allegato al D.M. 11/10/2017), applicabili nella fase di esecuzione	Max punti 5
D	Miglioramento tempistiche del cronoprogramma dei lavori	Max punti 10

Si evidenzia che le migliori offerte costituiranno impegno contrattuale vincolante per l'aggiudicatario, che dovrà quindi mettere in atto esattamente quanto proposto in sede di gara, e che le proposte tecniche avanzate dal concorrente dovranno essere formulate nel rispetto della normativa vigente in materia.

Si riportano di seguito, per ciascun criterio e sub-criterio, gli "elementi di valutazione e i criteri motivazionali" che determineranno il punteggio attribuito dalla Commissione Giudicatrice per ciascun offerente. Nel predisporre la documentazione necessaria per presentare l'offerta tecnica si dovrà tener conto delle descrizioni sotto riportate.

A) Pianificazione, organizzazione, sicurezza, formazione e sviluppo del processo lavorativo - max punti 35

ELEMENTI DI VALUTAZIONE - CRITERI MOTIVAZIONALI

Saranno valutate le proposte migliorative relative all'organizzazione, sicurezza, formazione e gestione del processo lavorativo.

Sub – elementi:

a.1 Misure aggiuntive delle condizioni di sicurezza; misure atte a mitigare l'impatto dell'esecuzione dei lavori sul funzionamento della scuola (max punti 5):

- misure aggiuntive atte a mitigare l'impatto dei lavori sulle attività ordinarie della scuola, garantendo lo svolgimento delle lezioni, con particolare riferimento alla sicurezza e comfort degli studenti, insegnanti e del personale vario

a.2 Incremento delle condizioni di sicurezza rispetto alle prescrizioni alle prescrizioni previste nel PSC (max punti 6):

- Saranno valutate positivamente quelle proposte dirette all'incremento della sicurezza di cantiere a tutela delle maestranze impiegate nonché di tutti i soggetti che coabitano durante le lavorazioni all'interno del plesso scolastico, rispetto alle prescrizioni previste nel PSC. Si potranno presentare proposte integrative e/o migliorative rispetto alle prescrizioni del PSC ma non si potranno accettare misure che riducano la qualità e la quantità degli standard del PSC.

a.3 Formazione specifica aggiuntiva svolta dai dipendenti dell'impresa (max punti 15):

- Con tale criterio verranno premiate quelle imprese che abbiano svolto formazione aggiuntiva ai propri dipendenti, negli ambiti del settore delle demolizioni al momento della presentazione dell'offerta. (Massimo 10 Punti).

- Sempre all'interno di tale criterio verranno premiate quelle imprese che si impegneranno a svolgere un piano di formazione aggiuntivo dei propri dipendenti prima della consegna dei lavori. Al fine della valutazione l'impresa dovrà presentare un piano formativo specifico per le lavorazioni previste nell'appalto, con indicate le ore di corso e una breve descrizione del programma. Tale documento dovrà essere sottoscritto da un ente accreditato (Massimo 5 Punti)

a.4 Certificazioni volontarie (max punti 9):

- Possesso di sistemi di certificazione volontaria quali OHSAS 18001, UNI EN ISO 14001, ISO 39001 .
Verranno attribuiti tre punti per ogni certificazione posseduta per un massimo di nove punti. In caso di RTI il punteggio verrà assegnato anche se solo un componente dell'RTI è in possesso delle certificazioni.

B) Capacità tecnico professionale del concorrente- Max punti 30

ELEMENTI DI VALUTAZIONE - CRITERI MOTIVAZIONALI

Sub – elementi:

b.1 Lavori analoghi all'opera, in progetto sulle demolizioni (max punti 18):

- Verranno valutati i lavori analoghi alla categoria OS23, ovvero verranno presi in considerazione almeno quattro lavori di importo pari o superiore della categoria OS23 che abbiano come oggetto quello della demolizione di pilastri, travi in cemento armato e l'eventuale ripristino in cemento armato anche in quota, negli ultimi cinque anni. Il termine dei cinque anni verrà considerato dalla data di collaudo. Al fine dell'attribuzione del punteggio dovranno essere presentati oltre che il certificato di collaudo, anche la relazione generale del lavoro. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese almeno uno dei componenti ovvero quello in possesso della categoria OS23 dovrà dimostrare il presente requisito.

• b.2 Esperienza dei direttori tecnici (max punti 12):

All'interno di questo criterio, l'impresa dovrà presentare l'esperienza maturata dal direttore tecnico indicato nella certificazione SOA per lavori analoghi ovvero in riferimento alla categoria OG1 per quanto concerne lavori di costruzione di edifici civili e alla categoria OS23 per quanto concerne lavori di demolizione. Dovranno essere elencati almeno tre lavori per categoria degli ultimi 5 anni. Per l'assegnazione dei criteri il concorrente dovrà presentare i certificati di collaudo dei lavori, in alternativa i contratti stipulati.

C) Proposte migliorative di carattere ambientale in riferimento ai CAM (allegato al D.M. 11/10/2017), applicabili nella fase di esecuzione – Max punti 5

ELEMENTI DI VALUTAZIONE - CRITERI MOTIVAZIONALI

c.1 Sistemi di gestione ambientale – punto 2.1.1 Allegato al D.M. 11/10/2017 (max punti 5):

- Sarà valutata la capacità dell'offerente di applicare misure di gestione ambientale durante l'esecuzione dei lavori, in modo da arrecare il minor impatto possibile sull'Ambiente, attraverso l'adozione di un sistema che risulti conforme alle norme di gestione ambientale basate sulle pertinenti norme europee o internazionali e certificato da organismi riconosciuti; verrà valutato il possesso di una registrazione EMAS (Eco-Management and Audit Scheme
- Regolamento n.1221/2009 sull'adesione volontaria a un sistema comunitario di ecogestione e audit), in corso di validità, oppure una certificazione secondo la norma ISO 14001 o secondo norme di gestione ambientale basate sulle pertinenti norme europee o internazionali, certificate da organismi di valutazione della conformità.

- Sarà accettata anche la dimostrazione da parte dell'offerente di prove relative a misure equivalenti in materia di gestione ambientale, così come previsto al punto 2.1.1 dell'Allegato al D.M. 11/10/2017.

Dovrà essere presentata una relazione unica per tutti i criteri che dovrà essere massimo sette pagine formato A4 interlinea singola, altezza del carattere 12 Times New Roman. Potranno essere altresì accettati elaborati in formato A3 per un numero totale pari a tre tavole rispettivamente per i seguenti criteri: una tavola per il criterio a.1- una tavola per il criterio a.2 – una tavola per il criterio b.1, dovranno essere altresì allegati i certificati di collaudo e le relazioni generali sui lavori svolti richieste al punto b.1 così come dovranno essere allegate le certificazioni volontarie in copia conforme all'originale.

D) Miglioramento tempistiche del cronoprogramma dei lavori (Max 10 punti)

Si richiede agli offerenti di proporre una riduzione della durata dei tempi complessivi previsti per terminare i lavori, espressa come giorni in meno rispetto a quelli previsti nel capitolato speciale di appalto.

Elemento “B” OFFERTA ECONOMICA (max punti 20)

Il prezzo è “a corpo” ed è da intendersi omnicomprensivo per fornire l'opera completa “chiavi in mano” e quindi si intendono comprese nel prezzo, anche se non indicate, eventuali lavorazioni necessarie, nel rispetto delle norme vigenti, e che dovranno essere eseguite senza aumento di costo. L'offerta economica deve essere espressa come percentuale unica di ribasso rispetto all'importo a base di gara.

Non sono ammesse offerte economiche in aumento rispetto al valore posto a base d'asta.

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA:

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata da apposita commissione giudicatrice nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Valutazione degli elementi di natura tecnico-qualitativi dell'offerta tecnica (max 80 punti) per i criteri A), B) e C)

La Commissione procede con l'attribuzione discrezionale dei singoli coefficienti da parte di ciascun commissario: a ciascun elemento viene attribuito un coefficiente provvisorio, variabile da zero ed uno, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. Si procede quindi a trasformare la media dei coefficienti provvisori attribuiti ad ogni elemento o sub-elemento da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Nel caso di attribuzione discrezionale i coefficienti verranno assegnati secondo la seguente scala di giudizio, senza ammissione di coefficienti intermedi:

VALUTAZIONE CRITERIO MOTIVAZIONALE COEFFICIENTE:

OTTIMO - Relazione ben strutturata, che sviluppa in modo completo, chiaro, preciso ed approfondito l'oggetto/argomento richiesto: 1,00

BUONO - Relazione adeguata, che sviluppa l'oggetto/argomento in modo non del tutto completo e/o senza particolari approfondimenti: 0,80

DISCRETO - Relazione pertinente, che sviluppa l'oggetto/argomento in maniera parziale e/o senza completo approfondimento: 0,60

SUFFICIENTE - Relazione accettabile ma poco strutturata: 0,40

SCARSO - Relazione mediocre e non sufficientemente sviluppata: 0,20

INSUFFICIENTE - Relazione carente, troppo generica ed inadeguata o del tutto assente: 0,00

Valutazione degli elementi di natura quantitativa dell'offerta tecnica (max 10 punti)

Criterio D) Miglioramento tempistiche del cronoprogramma dei lavori:

fino ad un massimo di 10 punti da assegnare in base alla riduzione dei tempi rispetto a quelli indicati nel Capitolato Speciale di Appalto.

La riduzione del tempo utile per l'esecuzione dei lavori dovrà essere indicata in giorni naturali e consecutivi con riferimento ai 180 giorni indicati nel Capitolato Speciale di Appalto.

L'attribuzione del punteggio avverrà come segue: 10 punti verranno attribuiti all'offerta più vantaggiosa. Per le altre offerte il punteggio verrà determinato secondo la formula:

Punteggio offerta = $P / \text{offerta più vantaggiosa} * 10$ (P = offerta presa in considerazione).

NB non potranno essere presentate offerte che riportino una riduzione superiore ai 54 giorni naturali e consecutivi.

PUNTEGGIO RELATIVO ALL'OFFERTA TECNICA

Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti che non avranno conseguito nella valutazione dell'offerta tecnica qualitativa sopra riportata il punteggio minimo di **40/80** attribuito dalla Commissione Giudicatrice.

VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve essere formulata mediante un unico ribasso percentuale rispetto al prezzo a base d'asta. Il ribasso oggetto dell'offerta si intende comunque applicato a tutte le voci di costo (onorari) descritte nei documenti di gara ed in ordine alle quali è stata determinata la base d'asta

Al concorrente che avrà presentato il più alto ribasso% verranno assegnati 20 punti (cioè il massimo dei punti previsti per il parametro prezzo), alle altre offerte punti proporzionalmente decrescenti secondo la formula:

$PE = 20 * \text{Off.Max} / \text{Off.Iesima}$ dove:

- Off. Max = offerta numerica presentata più bassa
- Off. Iesima = è l'offerta numerica i-esima presentata

I punteggi verranno apprezzati fino al secondo decimale con arrotondamento dell'eventuale terza cifra al decimale inferiore per le cifre da 0 (zero) a 4 (quattro) ed al decimale superiore per le cifre da 5 (cinque) a 9 (nove).

Il punteggio totale così attribuito a ciascuna impresa offerente sarà dato dalla somma del punteggio conseguito per "l'offerta tecnica" e del punteggio per l'elemento "offerta economica".

MODALITA' DI CALCOLO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato con il metodo aggregativo-compensatore, attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum = sommatoria.

RIPARAMETRAZIONE

Al termine della determinazione e del calcolo dei punteggi dell'elemento A-Offerta Tecnica, qualora nessuna offerta ottenga il massimo punteggio a disposizione per tale elemento di valutazione, si

procederà alla riparametrazione dei punteggi attribuendo il massimo dei punti (80) all'offerta con il punteggio maggiore e riparametrando proporzionalmente gli altri punteggi.

VERIFICA ANOMALIA

Ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 sono considerate anormalmente basse le offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara.

18. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELLE OFFERTE

Per partecipare alla procedura di gara il concorrente dovrà inserire nel sistema telematico START, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi la documentazione che segue entro e non oltre il termine ore 12.00 del 10.05.2019 .

A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti **A.1)**, e seguenti, firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

B) L'OFFERTA TECNICA di cui al successivo punti **B** firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

C) L'OFFERTA ECONOMICA, di cui al successivi punti **C** firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

All'interno di ciascuna busta virtuale sono stati creati dalla Stazione Appaltante appositi "spazi richiesta" che consentiranno un ordinato caricamento della documentazione che costituisce, nel complesso, l'offerta.

SI FA PRESENTE:

- che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, **è causa di esclusione**;
- che saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara o che presentino un ribasso pari a 0,00;
- che in calce alla modulistica elaborata dalla Stazione appaltante (note a piè di pagina), vengono riportate sommarie istruzioni circa i soggetti tenuti alla compilazione e firma e le modalità di firma di ciascun modello;
- che si considerano non trasmessi i documenti che non risultano inseriti dentro la busta virtuale A;- che i files per i quali è richiesta la sottoscrizione digitale devono essere trasformati, prima della sottoscrizione, in PDF/A. Solo tale formato garantisce l'immodificabilità dei documenti trasmessi.

BUSTA VIRTUALE A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Spazio richiesta - A.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La suddetta domanda viene generata dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line e deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante in caso di impresa singola.

La "**Domanda di partecipazione**" contiene le dichiarazioni che gli operatori economici partecipanti alla gara devono rendere all'Amministrazione aggiudicatrice, ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto, ad esclusione di quelle di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, che dovranno essere rese secondo le modalità di cui al successivo punto **A.2)**.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua

responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line:
 - **“Forma di partecipazione / Dati identificativi”** (passo 1 di presentazione dell'offerta),
 - **“Modelli dinamici: inserimento dati”** (passo 3 della procedura di presentazione offerta)
- **Scaricare** sul proprio pc il documento *“domanda e scheda”* generato dal sistema e relativo alla “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”;
- **Firmare** digitalmente il documento *“domanda e scheda”* generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;
- **Inserire** nel sistema il documento *“domanda e scheda”* firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, **nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”**, tutti i soggetti che **ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di:

- **amministratore munito del potere di rappresentanza;**
- **socio** avendo cura di indicare:
 - tutti i soci nel caso in cui l'operatore economico sia una società in nome collettivo;
 - i soci accomandatari nel caso in cui l'operatore economico sia una società in accomandita semplice;
 - tutti i componenti risultanti dall'atto di associazione nel caso in cui l'operatore economico sia una associazione professionale;
 - nel caso in cui l'operatore economico sia un altro tipo di società rispetto a quelle sopra evidenziate:
 - il socio unico persona fisica;
ovvero
 - il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci;
ovvero
 - entrambi i soci, persone fisiche, titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci.
- **direttore tecnico.**

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, ovvero di GEIE, la domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti deve essere presentata da ciascuna delle imprese riunite: la compilazione dei relativi form on-line per conto di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario o GEIE deve essere effettuata dal soggetto mandatario.

Ognuno dei partecipanti al raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario o GEIE, dovrà poi firmare digitalmente la propria domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti generata dal sistema.

Il successivo inserimento della suddetta documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto mandatario.

L'operatore economico deve indicare, nel Form on-line "Forma di partecipazione/Dati identificativi", tutti i soggetti che ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data della *lex specialis* di gara **le cariche di cui all'art 80 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016.**

In presenza di soggetti cessati nell'anno anteriore la data della *lex specialis* di gara per i quali opererebbero le cause di esclusione di cui al comma 1 dell'art 80 D.lgs. n. 50/2016 l'operatore economico è tenuto a presentare idonea documentazione volta a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa. La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita, da parte del medesimo operatore economico partecipante alla gara in questo spazio richiesta.

Spazio richiesta - A.2) DGUE (documento di gara unico europeo)

Ai sensi dell'art. 85 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m. e della circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016, il concorrente dovrà produrre il **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento di Esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 contenente le seguenti dichiarazioni:

- di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80, D. Lgs. 50/2016 e s.m.;
- di soddisfare i criteri di selezione come definiti dall'art. 83, D. Lgs. 50/2016 e s.m. e declinati nel presente disciplinare di gara;

In base al suddetto regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 e alla sopracitata circolare, è stabilito che:

- l'operatore economico che partecipi per proprio conto e che quindi non faccia affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione, deve compilare un solo DGUE;
- l'operatore economico che, pur partecipando per proprio conto, faccia però affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti, deve presentare unitamente al proprio DGUE anche un DGUE distinto per il soggetto/i interessato/i, scansionando a sistema i rispettivi DGUE (cfr. Parte II, sez. C – art. 89 del codice Avvalimento); ciascun DGUE deve riportare le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati;
- se più operatori economici compartecipano alla presente procedura di appalto sotto forma di raggruppamento di qualsiasi genere, comprese le associazioni temporanee, deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste (cfr. da Parti II a Parte VI);
- le dichiarazioni di cui all'art. 80, c.1, D. Lgs. 50/2016 e s.m., devono essere rese da tutti i soggetti di cui al c. 3 del medesimo articolo ivi compresi i soggetti cessati dalla carica l'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE è articolato nelle seguenti parti e sezioni:

PARTE I. Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.

La compilazione di questa parte è a cura di questa stazione appaltante.

PARTE II. Informazioni sull'operatore economico, sezioni A, B, C e D.

La compilazione di questa parte è a cura dell'operatore economico.

Nella sezione **A -INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO:** dovranno essere indicati i dati identificativi e le informazioni generali sull'operatore economico.

Nella sezione **B -INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO** dovranno essere indicati i soggetti abilitati ad agire come rappresentanti dell'operatore economico ai fini della presente procedura (*se intervengono più legali rappresentanti ripetere più volte il punto b) tante volte quanto necessario*). **DOVRANNO ESSERE INDICATI ANCHE I NOMINATIVI E I RIFERIMENTI DEI SOGGETTI INDICATI AL COMMA 3 DELL'ART.80 (se presenti), (ANCHE NEL CASO DI DIRETTORI TECNICI ESTERNI).**

Nella sezione **C -INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITA' DI ALTRI SOGGETTI, (AVVALIMENTO)**, si precisa che il concorrente dovrà avere cura di compilare con attenzione detta sezione, indicando la denominazione degli operatori economici di cui intenda avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis del R.D. 267/1942. Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

1) DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI;

2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;

4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento dovrà contenere, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

5)In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

6) dichiarazione dell'ausiliario del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) **Oppure** dichiarazione di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M.

PARTE III. Motivi di esclusione art. 80 D.Lgs 50/2016 e s.m., sezioni A, B, C e D.

La compilazione di questa parte è a cura dell'operatore economico. Si precisa che il concorrente nel compilare questa parte è penalmente responsabile in caso di dichiarazione mendace.

Sezione A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI: ex art. 80, comma 1, D. Lgs. 50/2016 e s.m..

Nel caso di condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. del rappresentante legale o procuratore speciale dell'operatore economico o di uno dei soggetti indicati dal comma 3 dell'art. 80, D. Lgs 50/2016 e s. m., ivi compresi i subappaltatori nei casi di cui all'art. 105, comma 6, D. Lgs. 50/2016 e s m., dovrà essere specificato, tra l'altro, il tipo di reato commesso tra quelli indicati nel suddetto comma 1, dell'art. 80.

N.B. si precisa che l'operatore economico non è tenuto a indicare le condanne in caso di: **1) reato depenalizzato; 2) intervenuta riabilitazione; 3) estinzione del reato dopo la condanna; 4) revoca della condanna.**

Si ricorda che Certificato del Casellario Giudiziale emesso su richiesta di privati non riporta le condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione, contrariamente al Certificato richiesto da Ente pubblico; l'elenco completo e esaustivo delle condanne riportate può essere rilevato dalla visura del casellario giudiziale.

Le dichiarazioni di cui al c.1 dell'art. 80 devono essere rese non solo dal titolare, ma anche da tutti i soggetti indicati al c. 3 del medesimo art. 80, ivi compresi i soggetti cessati dalla carica l'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara e del presente disciplinare, ovvero:

- 1)titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;**
- 2)socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;**
- 3)soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;**
- 4)membri del consiglio di amministrazione muniti di rappresentanza legale (presidente, amministratore delegato oppure direttore generale che risponda al consiglio di amministrazione stesso), membri del consiglio di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.**

N.B. Si precisa che per ognuno di soggetti sopra indicati (ex comma 3, art. 80) e limitatamente ai predetti commi 1 e 2, dell'art. 80, D. Lgs. 50/2016 e s.m., il legale rappresentante PUÒ rendere le relative dichiarazioni, nel proprio DGUE, sia per sé che per gli altri, firmando egli stesso il DGUE.

In questo caso il legale rappresentante dovrà dichiarare, nel punto A della parte III, che:

“Nella mia qualità di legale rappresentante firmatario del DGUE, rendo le dichiarazioni relative ai motivi di esclusione ex art.80, comma 1 anche per gli altri soggetti dell' O.E. che rappresento, tenuti a rilasciare tali dichiarazioni ai sensi del comma 3 del medesimo art.80 e precisamente: il Sig.....nella sua qualità di....., il Sig.....nella sua qualità di..... ecc”

Dette dichiarazioni potranno essere rese anche singolarmente dai soggetti sopra indicati elencati nell'art. 80, c.3 del Codice, provvedendo gli stessi a:

- firmare il DGUE presentato dal legale rappresentante dell'O.E. concorrente, allo scopo di assumere la paternità delle dichiarazioni ivi contenute allegando un proprio documento di riconoscimento in corso di validità;

oppure

- a presentare ciascuno un proprio distinto DGUE, LIMITATAMENTE ALLA PARTE DI LORO INTERESSE (Parte III del DGUE).

N.B. SELF CLEANING. Al fine di consentire alla S.A. di valutare l'ammissione o meno alla gara, l'operatore economico che sia incorso in un motivo di esclusione di cui al comma 1, dell'art. 80, D.L.gs. 50/2016 e s. m., in applicazione del comma 7 del medesimo decreto, “limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l’attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato”, dovrà provare “di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall’illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti”.

Sezione B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI: ex art. 80, comma 4, D.Lgs. 50/2016 e s. m..

Sezione C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI: ex art. 80, comma 5, lett. a), b), c), d), e), D.Lgs. 50/2016 e s. m..

Nel caso in cui l'O.E. sia stato ammesso a concordato preventivo con continuità aziendale, nel DGUE -sezione C- parte III- dovrà indicare anche gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato, ai sensi dell'art.110, c.3, lett.a) del Codice e **dovrà allegare la relazione di un professionista, ai sensi del comma 4 dell'art. 186 bis R.D. 267/1942**, recante i dati identificativi dello stesso, in possesso dei requisiti di cui all'art.67, c.3 lett.d), del medesimo Regio decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art.161 del suddetto decreto e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Saranno tenuti a produrre la relazione di cui sopra, con le medesime modalità ivi riportate, le consorziate esecutrici ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e l'impresa ausiliaria art.89 D.lgs 50/2016 e s.m. Che si trovino nella situazione di cui all'art.110, c.3 lett. a) del Codice.

N.B. SELF CLEANING. Al fine di consentire alla S.A. di valutare l'ammissione o meno alla gara, l'operatore economico che sia incorso in un motivo di esclusione di cui al comma 5, lett. a), b), c), d), e) dell'art. 80, D.Lgs. 50/2016, in applicazione del comma 7 del medesimo decreto, “limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l’attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato”, dovrà provare “di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall’illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti”.

Sezione D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE:

L'operatore economico dovrà avere cura di compilare debitamente questa sezione, nella quale sono da comprendere le dichiarazioni di seguito precisate:

- le dichiarazioni che riguardano i motivi di esclusioni previste dall'art. 80 comma 2 e comma 5 lettere f), g) , h), i), l), m) D.Lgs 50/2016 e art. 53 comma 16-ter del D.Lgs 165/2001.

PARTE IV – Criteri di selezione

Tale parte contiene le informazioni relative ai requisiti di selezione previsti all'art. 83 del D.L. 50/2016 e s.m. e quelle relative alle certificazioni di qualità di cui all'art. 87 del medesimo decreto. L'operatore economico fornisce le informazioni ivi elencate solo se espressamente richieste dall'Amministrazione aggiudicatrice negli atti di gara.

PARTE V – Riduzione del numero dei candidati qualificati.

L'operatore economico deve fornire le informazioni solo se l'Amministrazione aggiudicatrice ha specificato i criteri e le regole da applicare per ridurre il numero dei partecipanti.

PARTE VI -Dichiarazioni finali.

Tale parte contiene le dichiarazioni finali con le quali il dichiarante si assume la responsabilità della veridicità delle informazioni rese e attesta di essere in grado di produrre su richiesta i certificati e le altre prove documentali pertinenti.

Spazio richiesto - A.3) Sopralluogo

Del sopralluogo viene redatta una attestazione di partecipazione in duplice copia, una consegnata all'operatore economico che ha effettuato il sopralluogo. La suddetta attestazione deve essere inserita al punto "Sopralluogo" su Start. L'eventuale non inserimento non comporta l'esclusione dalla gara.

Spazio richiesta – Atto costitutivo di RTI/GEIE/Consorzio ordinario

In caso di RTI/Geie/Consorzi ordinari costituiti dovrà essere caricato a sistema l'atto costitutivo di RTI/GEIE/Consorzio ordinario nella forma minima **della scrittura privata autenticata dal notaio**, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di partecipazione RTI/Geie/Consorzi ordinari non ancora costituiti dovrà essere caricato a sistema il **modello A.4 "Scheda integrativa RTI"**, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore e da ciascun membro facente parte del raggruppamento/consorzio ordinario/GEIE.

Spazio richiesta – Cauzione provvisoria

Inserire in questo spazio la cauzione provvisoria (vedi art. 16 del presente disciplinare).

Spazio richiesta - Impegno di un fidejussore

Inserire in questo spazio l'impegno di un fidejussore a rilasciare la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto (vedi punto A.16.4 del presente disciplinare)

Spazio richiesta – Pagamento a favore dell'Anac

Inserire in questo spazio il documento attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) pari ad € 140,00. Il pagamento deve essere effettuato, sulla base di quanto disposto dalla **deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 1300/2017** recante "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2017" e dall'avviso emesso dalla stessa Autorità in data 31/03/2010 (Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. 23.12.2005 n. 266, di soggetti pubblici e privati in vigore dal 1 maggio 2010"), con le modalità descritte sul sito <http://www.anticorruzione.it/>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

Nel caso di raggruppamenti di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti o aggregazioni di rete, dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento della contribuzione all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) è causa di esclusione dalla procedura di gara. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare nella documentazione Amministrativa, nell'apposito spazio sulla piattaforma START, la ricevuta del versamento. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Spazio richiesta – Avvalimento art 89 D.lgs. 50/2016

Il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà:

- **specificare espressamente nel proprio DGUEe che intende avvalersi di impresa ausiliaria e indicare i requisiti per i quali opera l'avvalimento;**

- **caricare a sistema:**

- **l'allegato 2 integrazioni DGUEe a firma del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria**
- **il DGUEe dell'impresa ausiliaria sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria**

- **allegare il contratto di avvalimento. Esso deve contenere a pena di nullità la specificazione dettagliata dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.** Il contratto deve **obbligatoriamente** essere presentato in una delle seguenti forme:

- *sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005*
- n. 82 *sottoscritto con firma digitale da legale rappresentante di ausiliaria e ausiliata. Il documento deve essere sottoscritto in data antecedente al termine di scadenza della presentazione delle offerte.*
- *sotto forma di copia informatica di documento analogico (cartaceo) secondo le*

*modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 07 marzo 2005 n. 82. In tale caso la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal **pubblico ufficiale** mediante apposizione di **firma digitale**, nell'ipotesi di cui all'art. 22, comma 1, del D.Lgs. n. 82/2005.*

Il contratto di avvalimento è necessario anche in caso di avvalimento “infragruppo”

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 comma 5 let. g) del D.Lgs. 50/2016 e di quant'altro stabilito dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia provvisoria

Spazio richiesta – Procura

Nel caso in cui l'istanza (allegato 1) venga sottoscritta da un procuratore generale/speciale dovrà essere inserita in questo spazio:

- la copia informatica della procura (art. 22 comma 2 D.Lgs. 82/2005) laddove l'originale della procura risulta essere negozio in origine analogico. Occorre in questo caso l'autentica del pubblico ufficiale (notaio) secondo le modalità del richiamato comma 2 dell'art. 22 D.Lgs. 82/2005;
- copia informatica di documento informatico (art. 23bis comma 2 D.Lgs. 82/2005) se l'originale del negozio è digitabile. Occorre in questo caso l'autentica del pubblico ufficiale (notaio) secondo le modalità indicate nel richiamato art. 23bis del D.Lgs. 82/2005.

Spazio richiesta – Documentazione aggiuntiva SOLO AMMINISTRATIVA

In questo spazio richiesta il concorrente potrà inserire – se opportuno – documentazione amministrativa considerata utile ai fini della procedura o documentazione che, per ragioni tecniche od operative, non è stato possibile inserire in altri spazi richiesta. **N.B.: NON DEVE ASSOLUTAMENTE ESSERE INSERITA IN QUESTO SPAZIO DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE OFFERTA TECNICA O ECONOMICA!!!!**

BUSTA VIRTUALE B – OFFERTA TECNICA/QUALITATIVA

Spazio richiesta – B.1 OFFERTA TECNICA

Gli operatori economici concorrenti, sono tenuti a presentare, l'offerta tecnica inserendola in questa busta virtuale.

Tutta la documentazione costituente offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente, a pena di esclusione:

- dal legale rappresentante dell'operatore concorrente singolo;
- procuratore del soggetto concorrente;
- in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, dai legali rappresentanti tutti i soggetti riuniti;
- in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE già costituiti, dal solo legale rappresentante dell'operatore indicato quale mandatario;
- in caso di consorzi di cui al comma 2 lettere b) e c) dell'art 45 D.Lgs. n. 50/2016 è richiesta la sottoscrizione del legale rappresentante del consorzio.

L'Offerta Tecnica dovrà essere presentata mediante la redazione di RELAZIONE TECNICA, avente un'estensione massima di 7 pagine formato A4 interlinea singola, con carattere di scrittura Times New Roman dimensione 12. Nelle 7 pagine non va ricompresa l'eventuale copertina. Nel caso in cui tale limite venga superato il concorrente non verrà escluso, ma la commissione non terrà in esame le cartelle eccedenti a quelle previste pari a 7.

Potranno essere altresì accettati elaborati in formato A3 per un numero totale pari a tre tavole rispettivamente per i seguenti criteri: una tavola per il criterio a.1- una tavola per il criterio a.2 – una tavola per il criterio b.1, dovranno essere altresì allegati i certificati di collaudo e le relazioni

generali sui lavori svolti richieste al punto b.1 così come dovranno essere allegate le certificazioni volontarie in copia conforme all'originale. Nel caso in cui tale limite venga superato il concorrente non verrà escluso, ma la commissione non terrà in esame le cartelle eccedenti a quelle previste.

L'offerta dovrà essere redatta, seguendo i criteri di valutazione indicati in particolare seguendo in ordine: il numero, criterio e sub-criterio.

BUSTA VIRTUALE C – OFFERTA ECONOMICA

Spazio richiesta – C.1 OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica in senso stretto è generata – in automatico -dalla piattaforma START.

Gli offerenti sono tenuti ad indicare, un ribasso in valuta sull'importo netto a base di gara di euro 1.268.781,02 (Euro unmilione duecentosessantottomilasettecentottantuno/zerodue).

Per presentare l'offerta economica mediante indicazione del ribasso percentuale offerto con arrotondamento alla seconda cifra decimale, sull'importo di Euro posto a base di gara, il soggetto concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente, nell'apposito spazio previsto.

L'offerta economica deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

L'offerta economica in senso stretto dovrà essere sottoscritta a **pena di esclusione**:

- dal legale rappresentante dell'operatore concorrente singolo;
- in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, dai legali rappresentanti tutti i soggetti riuniti;
- in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE già costituiti, dal solo legale rappresentante dell'operatore indicato quale mandatario;
- in caso di consorzi di cui al comma 2 lettere b) e c) dell'art 45 D.Lgs. n. 50/2016 è richiesta la sottoscrizione del legale rappresentante del consorzio.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica, ad esempio, all'offerta economica B.1), alla domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti.

La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Nell'offerta economica gli operatori economici devono indicare ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 inoltre:

- nell'apposito spazio **“oneri della sicurezza afferenti l'impresa”**, i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- nell'apposito spazio **“costo della manodopera”**, il costo complessivo del lavoro (comprensivo degli elementi retributivi, degli oneri previdenziali ed assistenziali e altri eventuali oneri) per l'espletamento delle prestazioni.

Il valore dei suddetti **“oneri della sicurezza afferenti l'impresa”** e **“costo della manodopera”** è **da intendersi ricompreso all'interno dell'importo complessivo offerto in ribasso rispetto alla base di gara.**

Si specifica che gli **“oneri della sicurezza afferenti l'impresa”**, **che non possono essere uguali a zero**, sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e imputati allo specifico appalto (costi ex lege sostenuti dall'impresa per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, DPI individuali, redazione ed elaborazione DVR ecc... e comunque diversi da quelli da interferenze).

Il valore del “costo della manodopera” non potrà essere uguale a zero, pena l'esclusione dalla gara.

N.B. Ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.lgs 50/2016 e s.m. la mancanza, l'incompletezza e qualunque irregolarità essenziale riferita all'offerta economica non può essere sanata e comporta quindi l'immediata esclusione dalla procedura di gara.

Non saranno ammesse offerte in aumento, né quelle condizionate o espresse in modo indeterminato.

ESAME DELLE OFFERTE:

La prima seduta pubblica di gara si terrà in data 13.05.2019 alle ore 09.30 presso la Centrale Unica di Committenza Media Valle del Serchio c/o Unione dei Comuni Media Valle del Serchio - Via Umberto I n. 100 - Borgo a Mozzano.

Alle fasi della procedura di gara che si svolgono in seduta pubblica, può assistere il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persone munite di specifica delega in numero di uno ogni impresa.

La Commissione procederà **nella prima seduta pubblica**, a verificare il numero delle offerte presenti in piattaforma. Successivamente procederà:

- a verificare la conformità della documentazione amministrativa (**buste virtuali A**) a quanto richiesto nella legge speciale di gara;
- ad attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio;
- ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni degli offerenti per carenze insanabili (o non sanate) afferenti la documentazione amministrativa ;
- a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- al disbrigo degli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016.

La Commissione procederà in seduta pubblica all'apertura delle **buste virtuali B** (offerta tecniche) al SOLO fine di verificare, in modo sommario, che al loro interno, siano stati inseriti i documenti richiesti dalla legge speciale di gara.

Resta inteso che, in tale seduta, la Commissione non effettuerà alcuna lettura o valutazione dei documenti costituenti le offerte tecniche pervenute;

La Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, valuterà le offerte tecniche e procederà alla assegnazione dei relativi punteggi nel rispetto della legge speciale di gara. Si precisa che nella valutazione dell'offerta tecnica la Commissione giudicatrice opera in piena autonomia rispetto alla stazione appaltante.

Valutate, in seduta riservata, le offerte tecniche la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica:

- darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche;
- procederà alla valutazione delle offerte economiche;
- effettuerà l'attribuzione dei punteggi complessivi, sommando i punteggi raggiunti da ciascun concorrente sul fronte tecnico e su quello economico;
- stilerà la graduatoria finale;
- verificare la sussistenza o meno di offerte anomale ex art. 97 comma 3 D.lgs. 50/2016.

La Commissione giudicatrice provvederà a **disporre l'esclusione degli offerenti** per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste virtuali A e B;
- nel caso manchi l'offerta tecnica, oppure non contenga l'indicazione dei valori di riferimento in base a quanto indicato al precedente punto 17. Criterio di aggiudicazione e di valutazione delle offerte - Elemento "A" Offerta tecnica;
- nel caso manchi l'offerta economica, oppure non contenga l'indicazione del ribasso percentuale offerto, non contenga l'indicazione degli oneri della sicurezza afferenti l'impresa, non contenga l'indicazione del costo della manodopera, sia pari o in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Dlgs 50/2016, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Dlgs 50/2016, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

La Commissione – nei casi di esclusione sopra indicati – trasmette agli offerenti da escludere la PEC nella quale si sancisce l'esclusione disposta dalla Commissione giudicatrice.

Laddove la Commissione giudicatrice individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Dlgs 50/2016 e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiuderà la seduta pubblica dando comunicazione al RUP.

Il RUP procederà all'istruttoria sulla riscontrata anomalia ed esclude, le offerte che, in base agli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Terminata l'eventuale verifica con esito positivo da parte del RUP dell'offerta prima in graduatoria, la Commissione dichiarerà, in seduta pubblica, l'esito del procedimento di verifica e la non anomalia dell'offerta prima in graduatoria, formulando la relativa proposta di aggiudicazione ai fini delle successive approvazioni per l'aggiudicazione definitiva.

Qualora le verifiche di cui trattasi non abbiano dato esito positivo la S.A. procederà all'esclusione dalla procedura dell'aggiudicatario per il quale non risulti confermato il possesso dei requisiti dichiarati, alla segnalazione del fatto all'ANAC e, se del caso, all'applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere; provvederà ad individuare il nuovo aggiudicatario per il quale saranno disposte le verifiche dei requisiti generali e speciali, oppure a dichiarare deserta la gara nell'ipotesi in cui non vi siano offerte valide non anomale. In aggiunta alle sanzioni sopra descritte, la stazione appaltante procederà, inoltre, nei confronti dell'aggiudicatario, ad incamerare la garanzia presentata a corredo dell'offerta.

Riguardo al requisito di cui all'art. 80, c. 5, lettera c), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m., qualora dalla verifica condotta emergano illeciti professionali a carico dell'aggiudicatario, la S.A. procederà a valutare tali risultanze ai fini dell'eventuale esclusione dalla procedura e degli adempimenti conseguenti, garantendo il contraddittorio con l'operatore economico.

19. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di

quelle afferente all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

La procedura di regolarizzazione di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. non potrà in nessun caso riguardare requisiti non posseduti alla data di scadenza di presentazione delle offerte.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolare prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48 comma 4 del D.Lgs. 50/2016) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - **non superiore a dieci giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede alla **esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Sia nel caso di dichiarazione di non avvalersi del soccorso istruttorio che nel caso di inutile decorso del termine assegnato per la regolarizzazione il concorrente verrà **escluso dalla gara**.

N.B.: Si evidenzia che il mancato possesso dei requisiti di partecipazione alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte rende l'offerta irricevibile; pertanto non potrà applicarsi il procedimento di regolarizzazione di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

20. AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO

La Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, di cui al verbale di gara conclusivo, ai sensi dell'art. 33 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, provvede alla aggiudicazione.

L'Amministrazione aggiudicatrice procede alla verifica dei requisiti generali dichiarati in sede di gara. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti generali e speciali. In caso di esito negativo delle

verifiche verrà disposta la revoca della aggiudicazione e si procederà alla segnalazione all'Anac della revoca. Verrà quindi disposta l'aggiudicazione definitiva non efficace nei confronti del secondo in graduatoria ed alla verifica dei requisiti dello stesso. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini di cui sopra, scorrendo la graduatoria.

Le spese contrattuali, nessuna esclusa, graveranno sul concessionario.

21. DISPOSIZIONI VARIE

Si precisa che durante la gara sono ammessi a fare eventuali osservazioni solo i Titolari delle imprese individuali o i Legali Rappresentanti delle società invitate alla gara. Oltre ai Titolari delle imprese Individuali e ai Legali Rappresentanti delle società, avranno titolo ad intervenire alle operazioni sopra descritte anche coloro che, muniti di delega, abbiano titolo a rappresentare l'Impresa.

- Qualora la S. A. riscontri la non veridicità delle dichiarazioni fornite, verrà l'applicato l'articolo 80, comma 12 del D. Lgs. n. 50/16 e s.m. nei confronti dei sottoscrittori, con esclusione dalla gara del concorrente e all'escussione della garanzia di cui all'art. 93, comma 1, del citato D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.. Il fatto sarà quindi oggetto di segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalla procedure di gara e dagli affidamenti di subappalti ai sensi dell'art. 80 comma 12 del D.lgs 50/2016 e s.m.

- La S. A. si riserva di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano accampare alcun diritto

- In caso di offerte che nel complesso hanno conseguito lo stesso punteggio totale l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che ha ottenuto il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnica. Se anche tali punteggi risultano uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

- Gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorso il termine di 180 giorni dalla data della gara d'appalto.

- E' prevista l'applicazione di penali come indicato dal Capitolato Speciale d'Appalto

- Ai sensi dell'art.32, c.6 del Codice, l'offerta aggiudicataria è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

- La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, c.5 e 33, c.1 del D.Lgs 50/2016 e s.m. è sottoposta ad approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

- L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze d'interesse pubblico anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

- L'aggiudicazione dell'appalto, conseguente alla Proposta di Aggiudicazione adottata dalla Stazione Appaltante, è adottata con determinazione del Responsabile del Settore Lavori Pubblici del Comune di Coreglia Antelminelli. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'amministrazione aggiudicatrice.

- Il presente disciplinare costituisce *lex specialis* di gara; le disposizioni in esso contenute hanno prevalenza su ogni eventuale prescrizione difforme contenuta nel capitolato.

22. URGENZA INIZIO LAVORI

Il Comune di Bagni di Lucca rende noto l'estrema importanza del rispetto dei tempi tecnici di esecuzione dell'intervento.

I lavori potranno essere affidati, in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, successivamente alla intervenuta efficacia dell'aggiudicazione dell'appalto, nelle more della stipula del contratto di appalto.

23. DISPOSIZIONI GENERALI

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare verranno rese disponibili per eventuali modifiche. Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nella *lex specialis* di gara, presentare una nuova offerta.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella *lex specialis* di gara senza eccezione o riserva.

Ai sensi dell'art. 24, c. 1 della Legge Regione Toscana n. 38/2007 l'Appaltatore dovrà informare immediatamente la Stazione Appaltante di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti con la finalità di condizionare la regolare e corretta esecuzione del contratto.

Tracciabilità flussi finanziari ai sensi della legge 13/08/2010 n. 136.

Alla scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, l'impresa concessionaria assume l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane spa, dedicati anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, della suddetta legge 136/2010, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. Il **codice CIG è il seguente 7721751E7E**.

L'aggiudicatario è obbligato a porre la stessa clausola, sempre a pena di nullità assoluta del relativo contratto, negli eventuali contratti sottoscritti con subappaltatori e/o sub contratti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate dai servizi di cui trattasi.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto, costituirà causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo comma, della predetta legge 136/2010, con conseguente chiamata in cassa ed incameramento della polizza fideiussoria presentata a titolo di cauzione definitiva e ferma restando la facoltà del Comune di Bagni di Lucca di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Salvo quanto previsto dall'art. 205 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per ogni controversia è competente il giudice ordinario. Foro competente è quello di Lucca. Il concorrente potrà presentare ricorso contro la procedura di affidamento e gli atti di gara al Tar Toscana entro 30 giorni.

25. RIMBORSO SPESE DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 73, comma 4 del Codice e dell'art. 5, comma 2 del DM 02/12/16 pubblicato in G.U. n° 20 del 25/01/2017, gli operatori che risulteranno aggiudicatari concorreranno alla restituzione della somma pagata dalla stazione appaltante per la pubblicazione del bando e dell'esito della presente procedura sulla GURI, in maniera proporzionale al lotto/ai lotti di cui verranno dichiarati aggiudicatari.

L'importo complessivo della pubblicazione sul GURI è pari **ad € 382,00 comprensivo di IVA e bolli**, la quantificazione della pubblicazione di esito potrà avvenire solo alla conclusione della procedura.

Entrambi gli importi dovranno essere rimborsati alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Il mancato rimborso autorizzerà l'Ente Delegato a recuperare la somma tramite escussione della cauzione definitiva, o a trattenerla dal corrispettivo dovuto per il servizio reso dall'appaltatore.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.lgs. 30.6.2003, n. 196 (*"Codice in materia di protezione dei dati personali"*).

La documentazione caricata a portale da parte del concorrente NON deve contenere dati personali, sensibili o giudiziari riferiti al concorrente stesso o a soggetti terzi, salvo che si tratti di dati necessari ai fini della presente procedura.

In particolare, NON devono essere inseriti, qualora non richiesti, dati personali (numero telefonico personale, indirizzo personale, codice fiscale personale, etc.), documenti di identità, fotografie, etc. La sottoscrizione con firma digitale esonera dall'obbligo di presentare la fotocopia del documento di identità.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 193/03 si informa che i dati forniti dalle imprese saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Bagni di Lucca (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di gara, alla eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti alla aggiudicazione dell'appalto.

27. CLAUSOLA SOCIALE

L'aggiudicatario è tenuto al rispetto e all'adempimento di cui all'art.50 del D.Lgs 50/2016 e s.m. L'aggiudicatario, pertanto, è tenuto a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato attraverso l'applicazione dei contratti collettivi di settore di cui all'art.51 del decreto legislativo 15 giugno 2015 n.81.

28. ACCESSO AGLI ATTI DI GARA

L'accesso agli atti è retto dall'art.53 del D.lgs. n. 50/2016.

L'accesso agli atti è garantito ai sensi degli artt. 53 e 76 comma 4 del D.lgs. 50/2016.

La richiesta di accesso agli atti dovrà indicare puntualmente gli atti di gara sui quali si intende effettuare l'accesso.

L'istanza deve essere opportunamente motivata in ragione dei diritti e degli interessi legittimi che si intendono tutelare e dovrà altresì indicare le ragioni per le quali la conoscenza di tali atti sia necessaria ai fini della suddetta tutela.

Inoltre, qualora si richieda l'accesso anche alle offerte presentate dai concorrenti, si richiede che venga specificato il nominativo degli stessi.

Sono comunque fatti salvi i diritti dei controinteressati. Il modello di ostensione presentato in sede di gara consentirà di verificare eventuali situazioni in cui l'accesso potrà essere negato (indicazione delle ragioni di tutela del segreto tecnico e/o commerciale in riferimento a precisi dati contenuti nei documenti prodotti in sede di gara) .

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

L'accesso si esercita presso la Centrale Unica di Committenza presso l'Unione dei Comuni della Media Valle del Serchio.

Il Responsabile dell'Area Tecnica

(Arch. Aldo Gherardi)

firmato digitalmente

*Per la Centrale di Committenza
Dott. Fabrizio Salani*