



## DISCIPLINARE DI GARA

### **PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD) FEBBRAIO 2019 / DICEMBRE 2021**

**Breve descrizione dell'appalto:** Affidamento del servizio di assistenza domiciliare che si rivolge prioritariamente ad anziani ed a persone adulte inabili residenti nel territorio comunale, privi di adeguata assistenza, nonché a persone e a nuclei famigliari che, per ragioni sociali, fisiche ed economiche, si trovano in difficoltà nel proprio domicilio per aver perduto la capacità di accudire autonomamente alla propria persona, ai propri familiari e all'ambiente domestico. CPV (Vocabolario comune per gli appalti): 85312400 - Codice NUTS: ITE12

Le specifiche modalità di gestione sono indicate nel capitolato speciale d'appalto

**Luogo di esecuzione:** Comune di Borgo a Mozzano

**Procedura di gara e criterio di aggiudicazione** Procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs.n. 50/2016 s.m.i., da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95, comma 3 lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016, in termini di: 1) Offerta tecnica: Punti 80/100 – 2) Offerta economica: Punti: 20/100

**Quadro normativo di riferimento** Servizi di cui agli articoli 140, 143 e 144 D.lgs 50/2016 Categoria di servizi: 25 Servizi sanitari e sociali.

#### **Documentazione di gara**

La presente procedura viene condotta mediante l’ausilio di sistemi informatici e l’utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi dell’art. 52 D.Lgs n. 50/16. I documenti di partecipazione sono reperibili su START all'indirizzo <https://start.toscana.it>. Se necessari ulteriori chiarimenti, essi saranno forniti attraverso lo stesso mezzo dalla stazione appaltante.

Ai fini degli obblighi previsti dall'art.40 del D.Lgs.50/2016 il concorrente è obbligato ad indicare il domicilio eletto per le comunicazioni nella domanda di partecipazione, compreso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata

Costituiscono documenti della procedura, oltre la lettera di invito:

- il presente disciplinare di gara;
- il capitolato speciale di appalto;
- Allegato A - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
- Allegato B – Modello per dettaglio offerta economica



### **Soggetti invitati a partecipare alla procedura negoziata**

Alla procedura negoziata sono invitati gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 nonché le Cooperative Sociali di tipo "A" o loro Consorzi, che hanno presentato istanza di partecipazione a seguito dell'avviso pubblico per indagine di mercato ai sensi dell'art. 216 comma 9 del D.Lgs 50/2016 pubblicato sul sito istituzionale del committente per un periodo di almeno 15 giorni, che hanno dichiarato il possesso dei seguenti requisiti:

- a) di ordine generale: possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) di idoneità professionale: iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (in caso di Cooperative iscrizione all'Albo Regionale e possesso dei requisiti di cui agli artt. 4, 5 e 6 della LRT 87/97);
- c) di capacità tecnica ed economica finanziaria (artt. 83 -85 d.lgs. 50/2016 e allegato XVII):
  - aver svolto, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, servizi di natura analoga a quelli oggetto del presente avviso per un importo complessivo triennale (2015-2016-2017) non inferiore ad € 140.000,00 Iva esclusa.
  - elenco dei servizi svolti negli ultimi 3 anni (2015-2016-2017) con indicazione dei rispettivi importi.

È consentito alle ditte concorrenti, nel caso non siano in possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico od organizzativo richiesti dal presente articolo, di avvalersi dei requisiti di altro soggetto, ai sensi dell'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

### **Importo del servizio**

L'importo per la gestione dei servizi oggetto della procedura nel periodo è individuato in complessivi € **146.000**, IVA esclusa.

Si dà atto che, ai sensi della determinazione n. 3/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, per la presente procedura non sono riscontrabili rischi da interferenza.

L'importo è da intendersi comprensivo di:

- costo contrattuale CCNL nel quale risultano inquadrare le figure professionali previste;
- costi per spostamenti del personale tramite mezzi dell'impresa appaltante;
- eventuali costi di ammortamento di mezzi o attrezzature;
- costi generali;
- costi di sicurezza riguardanti l'applicazione delle misure di sicurezza, ivi compresi quelli a carico dell'impresa connessi ai rischi relativi alle proprie attività;
- utile di impresa.

Le imprese dovranno tener conto, nella formulazione del ribasso, di specifici divieti previsti dalla normativa o dai contratti di lavoro relativamente al costo del personale.

Sono previste ammissibilità di varianti dell'appalto nei limiti previsti dall'art. 106 D.lgs 50/2016

L'appalto è finanziato con fondi propri.



### **Durata dell'appalto**

L'inizio del servizio è indicativamente previsto al 01.02.2019 ed il termine al 31.12.2021. La Stazione Appaltante si riserva, nel caso in cui i tempi della valutazione delle offerte e/o disposizioni di legge, dovessero non consentire l'avvio del servizio per il 01.02.2019, di prorogare la data di avvio. La Stazione Appaltante si riserva altresì, nel caso in cui i tempi della valutazione delle offerte per l'appalto successivo, dovessero non consentire l'avvio del servizio per il 01.01.2022, di prorogare il presente appalto per il tempo necessario.

**Modalità di presentazione delle offerte** I plichi devono contenere, a pena di esclusione, le seguenti buste:

- Busta "A – documentazione amministrativa";
- Busta "B – documentazione tecnica";
- Busta "C offerta economica"

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA costituita dal Documento di Gara Unico Europeo (allegato A) firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Obbligatoriamente, a corredo della documentazione sopra citata, il soggetto partecipante dovrà prestare ai sensi dell'art. 93 comma 1 del D.Lgs 50/2016, una garanzia in formato elettronico pari ad € 2.920,00 corrispondente al 2% dell'importo complessivo dell'appalto intestata alla Stazione Appaltante Comune di Borgo a Mozzano (LU) con validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. La garanzia, a scelta dell'offerente, deve essere prodotta sotto forma di cauzione o di fidejussione.

Il documento attestante la costituzione della garanzia di cui al presente punto deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.

La mancanza della cauzione provvisoria costituisce motivo di esclusione dalla procedura di gara, senza possibilità di integrazione successive.

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA La documentazione probatoria relativa a questo paragrafo consiste in una approfondita relazione sul livello tecnico-organizzativo del prestatore di servizi, sulla qualificazione degli operatori e sull'attività di formazione svolta, sugli altri servizi alla persona attivati autonomamente, sulle attività di progettazione sviluppata.

C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA Per presentare l'offerta economica mediante indicazione, a pena di esclusione, del ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara il soggetto concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;



- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "Documenti economici", il modello appositamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (Allegato B), o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante o procuratore autorizzato.

In detto modello la Ditta concorrente dovrà indicare il costo orario applicato allegando prospetto analitico da cui risulti il costo orario corrisposto al lavoratore derivante dal vigente C.C.N.L. di settore applicato e dagli accordi locali vigenti.

In caso di discordanza tra il prezzo offerto ed inserito nell'apposito campo obbligatorio "offerta economica" presente sulla piattaforma <https://start.toscana.it/> e quello indicato nel modulo dell'offerta economica predisposto dalla Stazione Appaltante (Allegato B), sarà ritenuta valida l'offerta più conveniente per l'Amministrazione.

#### **Procedura e criterio di aggiudicazione.**

L'affidamento sarà disposto - dalla commissione giudicatrice nominata allo scopo - al prestatore di servizi che avrà presentato il progetto offerta qualitativamente ed economicamente più vantaggioso, valutabile in base ai seguenti elementi indicati:

**Valutazione merito tecnico-organizzativo**  
**Valutazione della qualità dell'offerta**  
**Valutazione del prezzo**

**punteggio massimo 40**  
**punteggio massimo 40**  
**punteggio massimo 20**

---

**TOTALE 100**

#### **Per quanto attiene alla Qualità dell'Offerta Tecnica**

Per l'attribuzione dei punteggi offerti dalle imprese concorrenti, sarà applicata la seguente formula, in base alle linee guida in materia di offerta economicamente più vantaggiosa, come indicato nelle linee guida ANAC approvate con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria.



Si precisa che per gli elementi di valutazione di natura qualitativa dell'offerta tecnica, i coefficienti V(a) saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari con le seguenti articolazioni:

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1,0
Ottimo	0,8
Molto buono	0,7
Buono	0,6
Discreto	0,5
Piu' che sufficiente	0,4
Sufficiente	0,3
Carente	0,2
Insufficiente	0,0

L'attribuzione dei punteggi verrà effettuata da apposita Commissione di gara nominata dalla Centrale Unica di Committenza della Media Valle del Serchio, ai sensi dell'art 77 D. Lgs. 50/2016.

**Qualità del progetto fino a un massimo di 40 punti, valutabile secondo i seguenti parametri**

- Rispondenza del progetto alle caratteristiche dell'utenza, in relazione alla qualità del servizio da perseguire attraverso le seguenti fasi:
  - analisi dei bisogni dell'utenza;
  - programma di controllo della qualità rispetto agli obiettivi;
  - programma di gestione tecnico organizzativa.

**Punti da 0 a 25**

- Sinergie, da realizzare mediante documentati accordi, sviluppate in collaborazione con il tessuto sociale (famiglie, associazionismo, volontariato, cooperazione sociale di tipo B) ispirate alla collaborazione, all'integrazione e alla messa in rete delle diverse risorse dei soggetti presenti sul territorio, allo scopo di migliorare la qualità complessiva del servizio e la soddisfazione dell'utenza.

**Punti da 0 a 5**

- Inserimento lavorativo di persone svantaggiate, da realizzare mediante documentati accordi, sinergie e forme di collaborazione con cooperative sociali di tipo B ai sensi della L. 381/1991 ovvero inserimento lavorativo di disabili in numero superiore alle quote di riserva previste all'art. 3 della L. n. 68 del 12 marzo 1999.



**Punti da 0 a 4**

- Impiego documentato di volontari, quale arricchimento del progetto, in aggiunta al lavoro degli operatori indicati nel capitolato.

**Punti da 0 a 2**

- Eventuali servizi o attività aggiuntivi ricompresi nell'importo offerto, con particolare riferimento alla realizzazione di attività integrative delle prestazioni richieste, che non comportino costi aggiuntivi per l'Ente

**Punti da 0 a 4**

**Merito tecnico organizzativo, fino ad un massimo di 40 punti, valutabile sulla base dei seguenti elementi.**

- Qualità professionale degli operatori, compresi quelli impegnati nell'organizzazione, intesa come possesso di titoli professionali ed esperienza acquisita legati al settore d'intervento in cui si colloca l'oggetto dell'affidamento.

**Punti da 0 a 6**

- Modalità adottate per il contenimento del turn over del personale impiegato nel servizio.

**Punti da 0 a 5**

- Modalità di introduzione degli operatori in caso di prima attivazione degli interventi.

**Punti da 0 a 3**

- Presentazione di programmi migliorativi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, oggettivamente valutabili e verificabili.

**Punti da 0 a 3**

- Formazione prodotta direttamente o partecipata all'esterno dalla cooperativa.

**Punti da 0 a 8**

- Servizi alla persona autonomamente attivati sullo stesso territorio.

**Punti da 0 a 4**

- Entità dei beni immobili, mobili, attrezzature e materiali, strumentali all'erogazione del servizio di cui la prestatore di servizi abbia la disponibilità o che siano stati attivati in precedenza nell'espletamento dello stesso servizio.

**Punti da 0 a 5**

- Utilizzo di sistemi di valutazione della qualità del servizio: modalità di controllo dei risultati di efficacia degli interventi e relativa reportistica in relazione alla loro idoneità a perseguire lo scopo del miglioramento dell'efficacia del servizio; monitoraggio della soddisfazione degli utenti



Punti da 0 a 6

La documentazione probatoria relativa a questo paragrafo consiste in una approfondita relazione sul livello tecnico-organizzativo del prestatore di servizi, sulla qualificazione degli operatori e sull'attività di formazione svolta, sugli altri servizi alla persona attivati autonomamente, sulle attività di progettazione sviluppata.

Sono escluse le offerte che conseguono un punteggio inferiore a 24/40 rispetto al merito tecnico-organizzativo, sia quelle che conseguono un punteggio inferiore a 24/40 rispetto alla qualità del progetto.

#### **Offerta economica fino a un massimo di 20 punti**

La formula di seguito indicata può essere utilizzata nel caso in cui al concorrente venga chiesto di esprimere la propria offerta in termini di ribasso percentuale rispetto all'importo posto a base di gara.

In tal caso la formula corrisponde a quanto indicato nelle Linee guida Anac ed ha un andamento bilineare

$C_i$	(per $A_i \leq A_{soglia}$ )	=	$X * A_i / A_{soglia}$
$C_i$	(per $A_i > A_{soglia}$ )	=	$X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente *iesimo*

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso percentuale) del concorrente *iesimo*

$A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso percentuale sul prezzo) dei concorrenti

$X$  = 0,80

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore dell'operatore che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto.

In caso di parità di punteggio finale riportato da due o più concorrenti, l'appalto sarà aggiudicato a favore di chi avrà presentato l'offerta qualitativamente più vantaggiosa per la stazione appaltante ed in caso di parità di punteggio anche in essa si procederà con pubblico sorteggio ai sensi dell'art.77-c.2-R.D. n.827/1924.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso venga presentata una sola offerta. In questo caso l'ente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non aggiudicare e di procedere ad un nuovo esperimento nei modi che riterrà più opportuni.

L'Ente si riserva altresì il diritto di non aggiudicare il servizio qualora nessuna delle offerte presentate risulti idonea a soddisfare le esigenze per le quali è stata indetta la presente gara.





I criteri di individuazione, il procedimento di verifica e l'esclusione delle offerte anormalmente basse sono stabiliti dall'art. 97 del Dlg. 50/2016.

### **Cauzione provvisoria e definitiva**

Trovano applicazione l'art. 93 e 103 del D.Lgs n. 50/16.

Il soggetto partecipante alla selezione pubblica, tra i documenti amministrativi obbligatori, deve presentare documento della costituzione del deposito cauzionale pari al 2% dell'importo presunto a base di gara, pari ad € 2.920,00 mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo, ai sensi L.348/1982.

Qualora la cauzione sia costituita con la forma della fidejussione bancaria o polizza assicurativa, al fine di evitare ulteriori richieste di sostituzioni o regolarizzazione, dovranno essere inserite nel testo del documento comprovante il deposito, le condizioni particolari per le quali l'istituto bancario o assicurativo si obbliga incondizionatamente (ed in particolare escludendo il beneficio della preventiva escussione e della decadenza di cui agli artt.1944-1957 del C. Civile) ad effettuare, su semplice richiesta della Stazione Appaltante entro 15gg. il versamento della somma garantita presso la tesoreria, dovrà essere inserito l'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Tale documento dovrà avere validità temporale di 90 giorni oltre il termine ultimo di presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria copre l'eventuale mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, per l'aggiudicatario e per il secondo classificato.

Qualora il soggetto aggiudicatario rinunci o non si presenti nel giorno e nell'ora stabiliti per la firma del contratto, la Stazione appaltante potrà unilateralmente dichiarare, senza bisogno di messa in mora, la decadenza dall'aggiudicazione, e affidare il servizio al soggetto che segue in graduatoria, con incameramento del deposito cauzionale provvisorio.

Agli altri soggetti partecipanti non risultati aggiudicatari la cauzione provvisoria sarà restituita ad avvenuta adozione dell'atto di aggiudicazione definitiva.

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 % dell'importo contrattuale aggiudicato intestata al Comune di Borgo a Mozzano.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa di cui sopra deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Si evidenzia che la suddetta fidejussione dovrà essere rilasciata in conformità allo schema di polizza di cui al D.M. n. 31/2018.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento dei servizi.

Riduzione garanzia definitiva: Trova applicazione l'art. 93, comma 7, del D.Lgs n. 50/16.

Per fruire del beneficio della riduzione, il concorrente dovrà allegare alla garanzia prestata copia dichiarata conforme all'originale del certificato di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001 ovvero autocertificazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i., che ne attesti il possesso. Si





precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, la riduzione sarà possibile solo se tutti i concorrenti, costituenti il raggruppamento o consorzio, sono in possesso dei suddetti requisiti.

In caso di decadenza o revoca dall'aggiudicazione per inadempimento degli obblighi gravanti sull'aggiudicatario prima della stipula del contratto, ovvero per accertata mancanza in capo allo stesso dei requisiti richiesti, l'Ente provvederà all'incameramento della garanzia provvisoria, fatto salvo il diritto al maggiore danno, riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria finale. Tale facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia all'appalto, in caso di fallimento, di risoluzione o recesso, senza che in ogni caso da suddette circostanze derivi alcun diritto per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

### **Aggiudicazione**

Dopo la scadenza, esperite tutte le procedure previste da START la commissione procederà alla proposta di aggiudicazione alla quale seguirà l'aggiudicazione definitiva una volta che il soggetto aggiudicatario produrrà la documentazione richiestagli dalla Stazione Appaltante in un tempo massimo di venti giorni.

L'offerta deve essere tenuta vincolante per 180 giorni a partire dalla data di scadenza per la presentazione della stessa ed inoltre: l'offerta non può presentare correzioni che non siano dal concorrente medesimo espressamente confermate e sottoscritte; le offerte duplici (con alternative) o redatte in modo incompleto o comunque condizionate non saranno ritenute valide e non saranno ammesse. Sono, altresì, vietate varianti di qualsiasi genere rispetto all'offerta richiesta; nel caso in cui due o più concorrenti, a seguito della valutazione, ottenessero il medesimo punteggio complessivo, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che ottiene il punteggio più alto nella valutazione tecnica. Nel caso in cui anche i punteggi ottenuti nelle valutazioni tecniche siano uguali, si procederà mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924; in caso di raggruppamento già costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capofila facente parte del raggruppamento economico; in caso di raggruppamento e/o Consorzio non ancora costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il Consorzio ordinario di concorrenti.

### **Seduta di gara**

Il Titolare del Servizio si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa, di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, tramite START senza che gli stessi possano accampare pretesa alcuna al riguardo.

Le offerte relative alla presente procedura saranno aperte, in seduta pubblica. Alla seduta potranno presenziare massimo un rappresentante per ogni offerente, il legale rappresentante e/o persona dallo stesso designata.

La Commissione, appositamente nominata e costituita successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, provvederà:

- a disporre l'apertura delle sole offerte pervenute in tempo utile, provvedendo contestualmente ad escludere quelle pervenute oltre i termini o con modalità non conformi a quanto richiesto nella documentazione di gara;
- ad accertare la regolarità formale dei plichi pervenuti nelle forme prescritte;
- ad accertare la completezza/congruità/rispondenza della documentazione richiesta;
- a dichiarare l'ammissibilità e/o esclusione dei concorrenti partecipanti.

La gara proseguirà poi, in una o più sedute riservate, dinanzi alla commissione di cui sopra, per quanto riguarda la valutazione dell'offerta tecnica sulla scorta degli elementi e dei criteri di valutazione individuati nel



disciplinare di gara, nel capitolato speciale di gara ed eventualmente in sede di Commissione prima dell'apertura delle offerte tecniche.

Successivamente si procederà, in seduta pubblica, a cura della stessa Commissione che ha presieduto all'ammissione dei concorrenti, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi, alla redazione della graduatoria e all'individuazione dell'offerta qualitativamente ed economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri previsti nel disciplinare di gara.

### **Aggiudicazione definitiva e obblighi dell'aggiudicatario**

L'aggiudicazione definitiva, approverà la proposta di aggiudicazione dichiarata al termine delle sedute di gara. L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva risulterà comunque sottoposta alla condizione dell'esito positivo delle verifiche sulla documentazione e sulle dichiarazioni rilasciate in sede di gara. Fermo restando la verifica di cui sopra, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione, l'Amministrazione inviterà l'impresa a:

- ° prestare polizza assicurativa nei termini e condizioni di cui all'art. 11 del Capitolato speciale d'appalto;
- ° comunicare e/o presentare tutti i dati necessari ai fini della richiesta del Mod. D.U.R.C. a norma dell'art. 2 del D.L. n. 210/2002 convertito con L.n°266/2002, come richiamato dall'art. 38 c. 3 del Codice;
- ° costituire la cauzione definitiva di cui sopra;
- ° quanto altro eventualmente specificato.

In caso di gravi difficoltà di Bilancio, l'Amministrazione si riserva il diritto di ridurre o sospendere il servizio.

### **Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica ai sensi dell'art. 52, del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005. Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

### **Trattamento dei dati personali**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs 101/2018 e dal regolamento (UE) 2016/679, ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa si forniscono alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo. In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione, nella scheda di rilevazione dei requisiti di carattere generale e dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria e nell'offerta tecnica di cui al presente disciplinare vengono acquisiti ai fini della partecipazione nonché dell'aggiudicazione e comunque in ottemperanza alle disposizioni legislative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli per gestirli garantendo la sicurezza e la riservatezza.

I dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara ai fini consentiti dalla L. 241/1990 e s.m.i.



Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al D. Lgs 101/2018 e dal regolamento (UE) 2016/679.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali e nel capitolato speciale di gara per quanto concerne il trattamento dei dati di cui l'aggiudicatario verrà a conoscenza nell'espletamento dei servizi.

PER LA CENTRALE DI COMMITTENZA  
DOTT.FABRIZIO SALANI