



Borgo a Mozzano 27.12.2018 Protocollo n. 9473/3.7.1

Comune di Coreglia Antelminelli

Provincia di Lucca

Piazza Antelminelli 8

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ESPLETAMENTO DI ATTIVITA' FINALIZZATE
ALL'OTTIMIZZAZIONE DELLA RISCOSSIONE DELLE ENTRATE IMU E TASSA RIFIUTI, NONCHE'
ALL'IMPLEMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA INTERNO ALL'ENTE**

DISCIPLINARE DI GARA

CIG: 7729109684

1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

COMUNE DI COREGLIA ANTELMINELLI

Piazza Antelminelli 8

55025 Coreglia Antelminelli (LU)

P.IVA 00357880467

Tel. 0583/78344

Pec: comune.coreglia.ant@postacert.toscana.it

Sito web: www.comune.coreglia.lu.it

2) OGGETTO DEL SERVIZIO E DURATA DEL SERVIZIO

Affidamento di attività di supporto agli Uffici in merito all'espletamento di attività finalizzate all'ottimizzazione della riscossione delle entrate Imu e Tassa rifiuti, nonché all'implementazione del servizio di riscossione coattiva interno all'Ente.

L'appalto ha durata 24 mesi, con possibilità di proroga di 6 mesi ai sensi degli artt. 63, comma 5, e 106, comma 11, del Dlgs. n. 50/16, decorrenti dalla stipula del contratto ovvero, in caso di avvio dell'esecuzione in via d'urgenza, ex art. 32, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016, dalla data del relativo verbale.

3) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà affidato tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del Dlgs. n. 50/16. L'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che avrà espresso l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. n. 50/2016, comma 2, (offerta economicamente più vantaggiosa) sulla base degli elementi di valutazione indicati al successivo punto 10).

4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara, ai sensi di quanto disposto all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) del medesimo decreto, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, che hanno manifestato il loro interesse a partecipare sulla base di quanto disposto con la Determina Dirigenziale n. 11 del 02/03/2018.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, del D.Lgs. n. 50/2016, oltre all'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, è necessario specificare le parti del servizio che verrà eseguito da ciascuna associata. La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di esclusione dalla gara.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora il concorrente partecipi alla medesima gara anche in raggruppamento.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. n.50/2016, sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre, indicando nello specifico, denominazione, ragione sociale, codice fiscale, sede per ciascuno dei consorziati. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Il consorziato o i consorziati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 ed a rendere, ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. n.50/2016, la dichiarazione con le modalità riportate al successivo art. 9 del presente disciplinare di gara.

E' fatto divieto di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse che tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero la revoca in danno dell'affidamento. E' inoltre consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti appositamente e temporaneamente raggruppati, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio dei mandanti.

Salvo i casi previsti dall'art. 48, commi 17 e 18 del D.Lgs. n. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei o dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dell'impegno presentato in sede di offerta.

La partecipazione alla presente procedura è riservata agli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) **di ordine generale**: possesso dei requisiti previsti dall'art. 80, del D.Lgs. 50/2016;
- b) **di idoneità professionale**: iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
- c) **possesso di due referenze bancarie** rilasciate in data non anteriore al 31 luglio 2017 da Istituti di Credito o intermediari autorizzati di cui all'art. 41, comma 1 lettera a) del T.U.B., attestanti che l'operatore economico è solido ed ha sempre fatto fronte agli impegni assunti con regolarità e puntualità;
- d) **di capacità tecnica ed economica finanziaria** (artt. 83 - 85 d.lgs. 50/2016 e allegato XVII):
 - 1) aver svolto, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, servizi di natura analoga a quelli oggetto del presente avviso per un importo complessivo triennale (2015-2016-2017) non inferiore ad € 256.000,00 Iva esclusa;

2) aver svolto in almeno 20 enti eventi formativi e/o convegnistici sulle materie oggetto del presente bando.

5) CAUZIONE PROVVISORIA

A garanzia dei requisiti di ammissibilità dichiarati ed in caso di aggiudicazione nelle more della stipula degli atti consecutivi, è richiesta, in sede di offerta, idonea cauzione fideiussoria bancaria o assicurativa di € 2.560,00, pari all'2% del valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 93, D.Lgs. n. 50/2016, e con validità di 180 giorni decorrenti dalla data dell'offerta.

Tale deposito cauzionale potrà essere prestato esclusivamente in uno dei seguenti modi:

- tramite fideiussione bancaria costituita presso un Istituto di Credito di diritto pubblico o una Banca di interesse nazionale o un'Azienda di Credito autorizzata ai sensi del D. Lgs. n. 385/93;
- tramite polizza fideiussoria assicurativa debitamente quietanzata, rilasciata da Impresa di Assicurazione regolarmente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni ai sensi del D. Lgs. n. 175/95;
- mediante garanzia fideiussoria di pari importo rilasciata dagli Intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fideiussione deve essere emessa indicando quale beneficiario il Comune di Coreglia Antelminelli.

Il testo delle fideiussioni sia bancarie che assicurative dovrà contenere espressamente, tra l'altro, le seguenti clausole:

- formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile.
- operatività della garanzia garantita entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

L'importo della cauzione provvisoria sarà restituito ai non aggiudicatari ad aggiudicazione avvenuta, mentre il deposito, o la fideiussione, dell'aggiudicatario sarà trattenuto sino alla sottoscrizione del contratto.

6) AVVALIMENTO

Nel caso in cui il concorrente in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 risulti in possesso solo parzialmente dei requisiti di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 di carattere economico-finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti nella presente procedura di gara, voglia partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento prescritti nel bando di gara, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto, ai sensi di quanto disposto art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016. In tal caso occorre allegare:

a) Dichiarazione resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente (ausiliato), con la quale attesta

1. quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016;
2. le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi

posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato.

Oltre alle suddette dichiarazioni, dovrà essere allegato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia.

La stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88 del D.Lgs. n. 50/2016, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80 del medesimo decreto.

b) Dichiarazione resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, con la quale si attestano:

1. le proprie generalità;
2. il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
3. l'obbligo nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e della Stazione Appaltante a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
4. la non partecipazione alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente.

A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata a pena di esclusione copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario o di altro documento di riconoscimento equipollente. La documentazione potrà essere sottoscritta anche dal "procuratore / i" della società ed in tal caso va allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale), o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

7) SOCCORSO ISTRUTTORIO (art. 83, comma 9 del d. Lgs. 50/2016)

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

8) TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare al presente appalto, gli Operatori Economici interessati ed aventi i requisiti di partecipazione, **entro e non oltre le ore 23:00 del giorno 30.01.2019**, dovranno aver già compilato, (firmato digitalmente ove richiesto), ed inserito negli appositi spazi della Piattaforma START all'indirizzo: <https://start.toscana.it/> nell'apposita sezione della presente gara (secondo quanto precisato

nel presente “Bando/Disciplinare di gara), la documentazione di cui sotto. Dopo il suddetto termine perentorio NON sarà più possibile interagire con il “sistema” e quindi partecipare alla gara.

Gli operatori economici dovranno presentare

BUSTA 1: AMMINISTRATIVA

- attestazioni bancarie, pena l'esclusione;
- cauzione provvisoria;
- copia del capitolato speciale d'oneri firmato digitalmente dal Legale Rappresentante e/o procuratore;
- Documento di gara unico europeo (DGUE) compilato.

BUSTA 2: OFFERTA TECNICA

Contente il progetto tecnico sottoscritto dal legale rappresentante della società partecipante.

Il progetto dovrà essere redatto su un numero massimo di 20 (venti) pagine formato A4, con esclusione di copertina e indice, elaborate con il tipo carattere (Times New Roman), di dimensione pari a 12 (dodici) e dovrà indicare espressamente i riferimenti degli elementi di valutazione. Nel caso di superamento del limite massimo di pagine, la Commissione non procederà alla valutazione delle pagine eccedenti il suddetto limite.

Il progetto dovrà indicare in maniera esauriente ed esaustiva le modalità di gestione e di organizzazione delle attività e dei servizi oggetto di gara.

L'attribuzione del punteggio avverrà ad insindacabile giudizio della Commissione di Gara sulla base delle linee guida di valutazione specificate nel successivo art. 9.

BUSTA 3: OFFERTA ECONOMICA

Sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore (in tal caso andrà allegata la relativa procura, in originale o copia autentica ex art. 18 DPR 445/2000), contenente l'indicazione della percentuale di ribasso unica (espresso con massimo due decimali) rispetto all'importo complessivo posto a base di gara.

9) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del servizio ex art. 95, D.Lgs. n. 50/2016 sarà effettuata dalla Commissione di gara, appositamente nominata, a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, in base agli elementi di valutazione di seguito indicati, per ciascuno dei quali è individuato il relativo punteggio massimo attribuibile:

- offerta tecnica max. punti 80
- offerta economica max. punti 20

OFFERTA TECNICA

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà ad insindacabile giudizio della commissione di gara, secondo i seguenti elementi:

Elemento	Descrizione	Punteggio Max
1	Area Tarsu/Tares/Tari	15
1.1	Descrizione modalità di bonifica della banca dati	
1.2	Descrizione modalità di gestione dell'attività ordinaria	
1.3	Descrizione modalità di gestione dell'attività di accertamento	
2	Area Imu	15
2.1	Descrizione modalità di bonifica della banca dati	
2.2	Descrizione modalità di gestione dell'attività ordinaria	
2.3	Descrizione modalità di gestione dell'attività di accertamento	
3	Area riscossione coattiva	10
3.1	Descrizione modalità di costituzione e bonifica della banca dati	
3.2	Descrizione modalità di gestione del servizio	
4	Software di georeferenziazione	5
5	Area formativa	15
5.1	Descrizione dell'offerta formativa	
6	Attività di aggiornamento continuo	10
6.1	Descrizione delle informative periodiche messe a disposizione dell'Ente	
6.2	Descrizione del servizio di help-desk messo a disposizione dell'Ente	
7	Servizi aggiuntivi senza oneri per l'amministrazione	10

La graduatoria sarà formulata dalla commissione di aggiudicazione (di seguito solo Commissione) sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e dei relativi pesi e sub- pesi mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato G del D.P.R. 207/2010.

L'offerta economicamente più vantaggiosa è determinata con il metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato G del DPR n. 207/2010 e al punto 1. - Cap. VI delle Linee Guida ANAC n. 2, approvata con delibera n. 1005 del 21.09.2016 attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$C(a) = \frac{1}{n} \sum [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum = sommatoria.

a) I coefficienti V(a)_i sono determinati:

La valutazione delle offerte sarà effettuata mediante l'attribuzione di un punteggio discrezionale, da parte di ciascuno dei componenti della commissione per ciascun criterio e sub-criterio.

-Ciascun Commissario attribuisce a ciascun sottocriterio e ai criteri oggetto di valutazione un giudizio discrezionale corrispondente ad un coefficiente compreso tra 0 e 1 secondo la seguente tabella:

GIUDIZIO COEFFICIENTE

INSUFFICIENTE 0,00

SUFFICIENTE 0,40

DISCRETO 0,60

BUONO 0,80

OTTIMO 1,00;

b) Al fine di garantire parità di trattamento tra le concorrenti, le offerte saranno confrontate fra loro.

3. Terminata la procedura di determinazione dei punti attribuiti ai criteri ed ai sottocriteri, la Commissione procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni sub criterio e ad ogni criterio di ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Sarà a questo proposito utilizzata la seguente formula: Coefficiente x / coefficiente max

dove “coefficiente x” sta per coefficiente riportato dal concorrente x e coefficiente max il massimo coefficiente riportato tra i vari concorrenti.

Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla commissione risulti inferiore a 40 (quaranta).

c) Riparametrazione finale

Se nessun concorrente otterrà per l'intera offerta tecnica il punteggio massimo relativo al peso complessivo della stessa (80 punti), la commissione provvederà alla "riparametrazione". In pratica, la commissione assegnerà al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto il massimo punteggio (80 punti) e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

OFFERTA ECONOMICA

Per offerta economica si intende l'importo offerto per l'esecuzione del servizio.

E' inoltre stabilito un canone per l'utilizzo dei locali messi a disposizione dall'amministrazione di importo pari ad € 200,00/mese, Si allega dichiarazione di accettazione del canone.

Relativamente all'offerta economica così determinata il punteggio da attribuire al concorrente i-esimo verrà assegnato applicando la seguente formula: PROPORZIONALITA' INVERSA

$P_i = \frac{O_{\min}}{O_i} \cdot P_{\max}$

O_i

Dove:

P_i = punteggio da attribuire all'offerta del concorrente i

O_{\min} = massimo ribasso offerto

O_i = valore ribasso offerto dal concorrente

P_{\max} = punteggio massimo (20)

I coefficienti così calcolati saranno rapportati proporzionalmente al peso previsto per l'offerta economica pari a 20 punti.

In caso di una sola offerta valida, il punteggio relativo all'offerta economica, data l'impossibilità di eseguire le relative comparazioni, avrà valore uguale al punteggio massimo previsto dal presente Disciplinare.

10) FASI DELLA PROCEDURA DI GARA - ESAME DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.

La procedura avrà il seguente svolgimento:

- L'apertura e la verifica della documentazione amministrativa di cui al seguente "punto A" avrà luogo in seduta aperta al pubblico **presso la sede dell'Unione dei Comuni Media Valle del Serchio, via Umberto I n. 100, con inizio alle ore 09.30 del giorno 31.01.2019.**

- il Presidente di gara in seduta pubblica, dopo essersi profilato sulla Piattaforma Digitale START, procede all'apertura delle buste amministrative chiuse elettronicamente ed all'ammissione od esclusione dei concorrenti sulla base delle risultanze della verifica delle medesime.

- Nella successiva seduta pubblica la Commissione procede all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti nel presente bando-disciplinare.

- In seduta riservata la Commissione procede alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi secondo i criteri e le modalità previste nel presente bando-disciplinare.

-Al termine delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche, in successiva seduta pubblica, a commissione:

a) dà corso alla lettura dei punteggi conseguiti da ciascuna offerta tecnica

b) procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando la lettura del prezzo complessivo offerto

- Il sistema telematico, in automatico, procede alla valutazione delle offerte economiche attribuendo alle stesse un punteggio.

Il sistema provvede quindi, sempre in automatico, alla sommatoria tra il punteggio tecnico con quello economico predisponendo la graduatoria ed individuando il concorrente aggiudicatario provvisorio

- Il Rup procede alla verifica dell'anomalia dell'offerta nel caso ricorrano i presupposti previsti dall'art. 97 del codice

In caso di offerte che abbiano lo stesso punteggio complessivo si prediligerà il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica ed in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio per addivenire all'aggiudicazione provvisoria.

11) AGGIUDICAZIONE

Il Presidente procederà alla proposta di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, rinviando l'aggiudicazione definitiva al comune. In caso di parità di punteggio totale riportato tra due o più concorrenti si procederà con pubblico sorteggio ex art. 77 comma 2° del R.D. 827/24 e sm.

12) ONERI CONTRATTUALI

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per l'Ente lo diventerà solo dopo la stipulazione del relativo contratto. Quest'ultimo verrà stipulato con il Comune di Coreglia Antelminelli.

La società aggiudicataria, al termine della procedura di gara, è tenuta a:

- presentare, entro la scadenza indicata dall'Amministrazione, la documentazione preordinata alla stipula del contratto;
- costituire una cauzione definitiva, come previsto dal Capitolato d'Oneri;
- presentare la polizza per la copertura della responsabilità derivante dalla gestione del servizio in concessione prevista dal Capitolato d'Oneri;
- sottoscrivere regolare contratto;
- organizzare il servizio con tutto il personale e mezzi che si rendessero necessari in modo da garantire, con prontezza e senza inconvenienti, il regolare e corretto funzionamento del servizio;
- adempiere a tutti gli impegni assunti con l'Ente, nei riguardi dello svolgimento del servizio, nella rendicontazione delle somme incassate, nel versamento dei canoni.

13) PUBBLICAZIONI

Il presente Disciplinare, il Capitolato e la relativa modulistica sono pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Coreglia Antelminelli in Amministrazione trasparente nella sezione Bandi di Gara e Contratti

14) DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute negli atti di gara.

Ove entro il termine indicato dall'Amministrazione, la società aggiudicataria non abbia ottemperato a quanto sopra richiesto, o non risulti in possesso dei requisiti dichiarati, o non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione potrà considerare risolto il contratto, attivare la procedura sanzionatoria prevista dalle norme in materia, nonché tutte le altre azioni da porre in essere per l'esecuzione del contratto ed il risarcimento dei danni.

Si informa che i dati forniti dalle ditte sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti, ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 e al D. Lgs. 30 giugno 2003 n.196 integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 10 agosto 2018, n.101.

Il Responsabile del settore
Alessandro Mazzei

Per la Centrale di Committenza
Dott. Fabrizio Salani