



Comune di Piazza al Serchio

Provincia di Lucca

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

ATTO N. **2**

DEL **30.01.2018**

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA. AGGIORNAMENTO PER IL TRIENNIO 2018/2020.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **trenta** del mese di **gennaio** alle ore **10,30** nella sala del Comune suddetto, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome Nome	Presenze
CARRARI ANDREA	Presente
CARDOSI LUCA	Presente
BERTEI VALERIA	Presente

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale **DOTT. FRANCESCO BORGHESI**.

Il SINDACO, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la seguente proposta di deliberazione:

“ LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che il 6 novembre 2012 il legislatore ha approvato la legge numero 190 recante “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- che il comma 8 dell’articolo 1 della legge 190/2012 prevede che ogni anno, entro il 31 gennaio, si approvi il Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- che tale Piano deve risultare coerente e possibilmente coordinato con i contenuti del Piano Nazionale anticorruzione (PNA) approvato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- che la competenza ad approvare il Piano è della Giunta come definita dall’ANAC con la deliberazione 12/2014;

VISTO che le pubbliche amministrazioni sono tenute ad assicurare la trasparenza, quale livello essenziale delle prestazioni con particolare riferimento ai procedimenti maggiormente esposti al rischio di corruzione;

RICHIAMATO l’art. 1, comma 15 della Legge 6 novembre 2012 n. 190 che definisce infatti la trasparenza dell’attività amministrativa come livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili, ai sensi dell’articolo 117, 2° comma, lettera m) della costituzione, e stabilisce che la trasparenza è assicurata mediante pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione e nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, segreto d’ufficio di protezione dei dati personali;

DATO ATTO:

- che il d.lgs. n. 33 del 14/03/2013 ha riordinato la disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

- che il D. lgs n. 97 del 25/5/2016 ha introdotto il cosiddetto accesso civico generalizzato (Freedom of information act) incidendo sulle disposizioni del suddetto Dlgs n. 33/2013;
- che il Segretario Comunale, Dott. Francesco Borghesi, Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, ha predisposto la proposta di Piano triennale anticorruzione e trasparenza 2018-2020;
- che dell'obbligo di aggiornamento è stato dato avviso pubblico sul sito web istituzionale in data 29 dicembre 2017;
- che non sono pervenute osservazioni, suggerimenti, contributi da parte di cittadini o di gruppi politici, né da parte di Associazioni o di organizzazioni sindacali;

VISTO il Piano Nazionale di prevenzione della corruzione (PNA), e i suoi successivi aggiornamenti;

VISTE le linee Guide emanate dall'Anac in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione;

ESAMINATO l'allegato Piano triennale Trasparenza e Anticorruzione 2018-2020, predisposto dal Segretario Comunale senza oneri aggiuntivi per l'ente;

PRESO ATTO CHE:

- la strategia di prevenzione della corruzione indicata nel Piano è articolata nelle fasi di: analisi del contesto interno ed esterno; valutazione del rischio; trattamento e gestione del rischio; monitoraggio del PTPC e delle misure adottate; ordinamento con gli altri strumenti di programmazione dell'Ente;
- la strategia di prevenzione della corruzione, indicata nel piano allegato, tiene conto anche dei seguenti documenti: le relazioni annuali dei responsabili della prevenzione della corruzione pubblicate sul sito web istituzionale; gli esiti delle attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dalla Responsabile della trasparenza ai sensi dell'articolo 43, comma 1 del decreto legislativo 33/2013; il risultato del controllo successivo di regolarità;

DATO ATTO CHE:

- nelle Relazioni annuali e nel Piano 2017-2019 si era rilevato il permanere di condizioni di particolare difficoltà organizzativa dell'Ente per cui era stata descritta una prima mappatura dei processi maggiormente a rischio rinviando al 2017 la mappatura integrale;
- nel corso dell'anno 2017 si è proceduto a una mappatura completa dei processi, redatta dal Segretario Comunale e di cui la Giunta ha preso atto con deliberazione n. 62 del 27/12/2017;
- come si desume dal Piano Nazionale Anticorruzione e dal documento di aggiornamento 2015 la mappatura dei processi è "un modo razionale di individuare e rappresentare tutte le attività dell'ente per fini diversi" e "assume carattere strumentale a fini dell'identificazione, della valutazione e del trattamento dei rischi corruttivi";
- l'effettivo svolgimento della mappatura deve risultare nel Piano Triennale Trasparenza e Anticorruzione;
- mentre in una prima fase, il PNA richiedeva la selezione dei "processi a rischio", nella fase attuale si richiede di procedere alla elencazione di tutti i processi, avendo cura, per ciascuno di essi, di individuare le concrete "prospettive di rischio";
- l'Anac ritiene che l'accuratezza e l'eshaustività della mappatura dei processi sia un requisito indispensabile per la formulazione di adeguate misure di prevenzione e suggerisce, per l'analisi del rischio, di individuare le cause degli eventi rischiosi, cioè le circostanze che favoriscono il verificarsi dell'evento; tali cause possono essere, per ogni rischio, molteplici e combinarsi tra loro;

Visto il Piano triennale Trasparenza e Anticorruzione per il triennio 2018-2020 (allegato, parte integrante e sostanziale del presente atto) contenente :

- l'elenco dei macroprocessi individuati all'interno delle aree a rischio e comprendente la classificazione del livello di rischio e delle misure di prevenzione da adottare;
- la mappatura completa dei singoli processi contenente anche l'indicazione delle unità organizzative coinvolte, della normativa di riferimento e dell'evento rischioso (in atti conservata presso l'Ufficio di Segreteria);
- le schede di valutazione del rischio per i principali processi (in atti conservate presso l'Ufficio di Segreteria);

RILEVATO che:

-il piano di prevenzione della corruzione è, per propria natura, uno strumento dinamico e che rispetto alle versioni precedenti è stato integrato, appunto con particolare riferimento alla mappatura integrale di tutti i processi e di tutte le attività;

-potrà essere successivamente integrato con riferimento all'implementazione:

a) dell'analisi dell'impatto organizzativo delle misure di prevenzione della corruzione e dell'integrazione delle misure di prevenzione con le misure organizzative della funzionalità amministrativa;

b) dell'analisi delle cause degli eventi rischiosi nell'ambito della valutazione del rischio collegati ai singoli processi mappati;

c) della progettazione di ulteriori misure di prevenzione secondo criteri di efficacia, sostenibilità e verificabilità;

d) della valorizzazione del monitoraggio del piano e delle singole misure;

Ritenuto di approvare il Piano 2018-2020 unitamente all'elenco dei macroprocessi, alle schede di valutazione e alla mappatura dei processi, come sopra descritto, che ne costituiscono parte integrante, anche se non materialmente, conservati in atti presso l'Ufficio di Segreteria;

Visto il parere di regolarità tecnica del Segretario Comunale, Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. ed ii. e in particolare l'articolo 48;

Visto il vigente Statuto Comunale;

CON votazione unanime favorevole resa in forma palese;

D E L I B E R A

Per quanto espresso in premessa di:

- **approvare** l'allegato Piano triennale Anticorruzione e Trasparenza 2018-2020 predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, che si allega alla presente a formarne parte integrante e sostanziale;

- **dare atto** che del Piano triennale Anticorruzione e Trasparenza 2018-2020 fanno parte integrante i seguenti documenti, anche se non materialmente allegati, conservati agli atti del'Ufficio Segreteria:
 - 1) **Mappatura dei processi dell'ente (All. 1 al Piano);**
 - 2) **Schede di valutazione del Rischio (All.2 al Piano);**
- **di disporre** la pubblicazione del Piano sul sito web istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezione "Disposizioni generali - piano triennale trasparenza e prevenzione corruzione", nonché nella sottosezione " Altri contenuti- Prevenzione della Corruzione";
- **di demandare** a tutto il personale dell'ente e a tutti gli amministratori di attenersi rigorosamente alle prescrizioni indicate nel predetto piano anticorruzione 2018/2020;
- **Di dare atto** che la presente deliberazione costituisce altresì aggiornamento del D.U.P. 2018/2020 - sezione strategica;

Con successiva separata votazione di pari esito, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ex art 134 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000. "

VISTO l'allegato parere favorevole alla proposta di deliberazione di cui sopra in ordine alla regolarità tecnica, reso ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

CON voti unanimi favorevoli, palesemente espressi;

DELIBERA

-DI APPROVARE la soprariportata proposta di deliberazione;

-DI dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, la presente deliberazione IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE, ai sensi dell'art.134 c.4 del D.Lgs. n.267/2000.

-DI trasmettere copia del presente atto ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. n.267/2000

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to DOTT. ANDREA CARRARI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. FRANCESCO BORGHESI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno _____ ove rimarrà in pubblicazione per giorni 15 consecutivi.

Piazza al Serchio lì _____

L'Addetto
All'Albo Pretorio
F.to Gherardi Enzo

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Piazza al Serchio, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
