



COMUNE DI MINUCCIANO

Piazza Chiavacci, n. 1
55034 Minucciano (LU)
Tel. 0583 610391

DECRETO DEL SINDACO N. 3 DEL 01/07/2021

IL SINDACO

OGGETTO: NOMINA VICESEGRETARIO COMUNALE

Visto l'art. 97, comma 5, del Decreto legislativo 267 del 2000, che testualmente recita. "Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, può prevedere un vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento";

Visto l'art. 37 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Delibera di consiglio comunale n. 7 del 12/03/2011, che sulla figura del vicesegretario testualmente recita:

"Il Sindaco, sentito il Segretario comunale, ha la facoltà di conferire ad un funzionario dell'Ente l'incarico di Vicesegretario, con il compito di coadiuvare il Segretario Generale, nonché di sostituirlo in via generale per tutte le funzioni ad esso spettanti, in caso di vacanza, assenza o impedimento, secondo le modalità previste dalla Legge. Il Vicesegretario deve essere in possesso dei requisiti previsti per accesso alla carriera di Segretario comunale. L'incarico di Segretario e conferito a tempo determinato e, comunque per un periodo non superiore alla scadenza del mandato del Sindaco. L'incarico di Vicesegretario, può essere revocato dal Sindaco prima della scadenza con atto motivato;."

Esaminati altresì:

- l'art. 11 del CCNL di comparto 09.05.2006 che disciplina alcuni aspetti relativi all'incarico di vicesegretario degli enti locali, disposizione non disapplicata dall'ultimo CCNL del 21.05.2018;
- i requisiti necessari per ricoprire tale figura devono essere analoghi a quelli necessari per accedere all'Albo dei Segretari comunali ovvero essere in possesso della Laurea in giurisprudenza, scienze politiche o economia e commercio;

Richiamato il decreto sindacale n. 2 del 01/07/2021 con il quale il dipendente a tempo indeterminato Dott. Fantoni Paolo veniva nominato Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Minucciano dal 01/07/2020 al 31/12/2022;

Accertato che il Dott. Paolo Fantoni in servizio presso questo Ente, ha i requisiti necessari per essere nominato vicesegretario comunale;

Sentito in proposito il Segretario comunale del Comune di Minucciano il quale ha espresso parere favorevole;

Ritenuto necessario e opportuno dal punto di vista organizzativo, avvalersi nei periodi di assenza del Segretario Comunale, di un sostituto al fine di garantire il regolare funzionamento dei servizi e degli uffici, anche in considerazione della circostanza che il Segretario Comunale è in convenzione con altro ente e non può garantire la presenza costante presso la struttura del Comune;

Accertata la propria competenza ai sensi degli artt. 50 e 97, comma 5 del Decreto Legislativo 267/2000 (TUEL), nonché dell'art. 37 del regolamento di organizzazione degli uffici e servizi comunali;

Per quanto in premessa richiamato;

D E C R E T A

- 1) **di nominare**, come nomina, il Dott. PAOLO FANTONI, funzionario direttivo amministrativo Responsabile dell'Area Amministrativa, Vice Segretario del Comune di Minucciano, dalla data odierna, fino al 31/12/2022 e comunque sino alla durata in carica del sottoscritto Sindaco pro-tempore, fatta salva l'eventuale risoluzione anticipata del rapporto di lavoro;
- 2) **di dare atto** che il Dott. Paolo Fantoni dipendente con la qualifica di Istruttore direttivo amministrativo inquadrato nella categoria giuridica D posizione economica D1, è in possesso del diploma di Laurea in Scienze Politiche, oltre che di un adeguato curriculum formativo e professionale;
- 3) **di stabilire** che per effetto del presente provvedimento e nell'esercizio della funzione vicaria, il dott. Paolo Fantoni coadiuva il Segretario Comunale titolare nell'espletamento delle funzioni e lo sostituisce in caso di assenza e/o impedimento, attenendosi alle direttive impartite dal Sindaco e dal Segretario medesimo;
- 4) **di trasmettere** copia del presente provvedimento al dipendente incaricato ed all'ufficio personale per l'inserimento nel fascicolo personale, nonché per gli adempimenti di competenza;
- 5) **di comunicare** il presente decreto, per opportuna conoscenza ai Responsabili di Area, ai dipendenti del Comune e al Ministero dell'Interno - Ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali - Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Firenze - Sezione regionale Toscana;
- 6) **di pubblicare** il presente atto all'Albo Pretorio on-line dell'Ente, nonché nella specifica sezione in "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Personale".

Il Sindaco
Avv. Nicola Poli

