



COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 32 DEL 30/ 6/1995

Oggetto :

REGOLAMENTO DIRITTO ALLO STUDIO: APPROVAZIONE.

L 'anno 1995 il giorno 30 del mese di 6 alle ore 1840 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunito il Consiglio Comunale.

Alla prima convocazione della sessione ordinaria che è stata partecipata ai signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

ASSENTI/  
PRESENTI

CONSIGLIERI  
Cognome Nome

P.....ARCH.DOMENICO DAVINI  
P.....COIAI Mario  
P.....DAL RIO Stefano Dario  
P.....DAVINI Primo  
P.....FERRI Pietro  
A.....MORELLI Valter  
P.....OTTOLINI Angela  
A.....PALADINI Amilcare  
A.....PALADINI Luca  
P.....PIEROTTI Alberto  
P.....POLETTI Battista  
P.....ROMEI Romeo  
P.....SARTESCHI Giovanni

Presiede l'adunanza il Sig. SINDACO

Partecipa il Dr. FAVARA Antonio  
Segretario Capo del Comune, incaricato della redazione del verbale..

Il Presidente riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta.

La seduta è Pubblica.

IL SEGRETARIO COMUNALE



## COMUNE DI MINUCCIANO

PROVINCIA DI LUCCA

Delibera N. 32 del 30/ 6/1995

Rientra nella sala di riunione del Consiglio comunale il consigliere Poletti Battista. Sono presenti n. 12 componenti il Consiglio Comunale essendo precedentemente entrati i consiglieri Paladini Luca e Paladini Amilcare, assenti all'appello.

OMISSIS...

### IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione avente ad oggetto "Regolamento diritto allo studio: approvazione";

Visti gli allegati pareri favorevoli ai sensi dell'art. 53 della legge 8.6.1990, n. 142;

Vista la legge 8.6.1990, n. 142;

Con votazione per alzata di mano dal seguente esito:

- presenti n. 12
- votanti n. 10
- astenuti n. 2: Paladini Luca e Davini Primo
- voti favorevoli n. 9
- voti contrari n. 1: Paladini Amilcare

### D E L I B E R A

1) - di approvare la proposta di deliberazione di seguito riportata:

===

===

===

===

===

===

===

===

===

===

===

===

===

===

===

===

===

===

===

===

===

===

===

===

===

===

IL SEGRETARIO COMUNALE



# COMUNE DI MINUCCIANO

PROVINCIA DI LUCCA

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che da vari anni questa Amministrazione Comunale gestisce il servizio di mensa scolastica e di trasporto scolastico;

Considerato che si rende opportuno adottare ai sensi della legislazione vigente, opportuni strumenti normativi per regolamentare i servizi per il diritto allo studio;

Vista la deliberazione Consiliare n.2 del 26/2/93, esecutiva, con la quale sono stati determinati i criteri e modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari, o altri affini vantaggi, ai sensi dell'art. 12 della legge 241/90;

Vista la deliberazione del Consiglio Regionale n.71/94 relativa al piano di indirizzo per il diritto allo studio 1994/96;

Visto l'allegato elaborato costituente il regolamento comunale nell'ambito del diritto allo studio;

Vista la L.R.N.53/81;

Vista la legge 8.6.90 N. 142;

## D E L I B E R A

1) di approvare, l'allegato regolamento relativo ai servizi scolastici di mensa e di trasporto costituito da n. 4 articoli;

2) di dare atto, relativamente alla agevolazioni previste, del rispetto del regolamento approvato con deliberazione del C.C. N. 2 del 26/2/93;

3) di trasmettere copia del regolamento stesso agli organi scolastici perchè adeguino ad esso le proprie istanze.

IL SEGRETARIO COMUNALE





## COMUNE DI MINUCCIANO

PROVINCIA DI LUCCA

### REGOLAMENTO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

#### ART.1) SERVIZIO DI RISTORAZIONE

a) Il servizio di ristorazione è gestito dal Comune di Minucciano mediante affidamento della fornitura dei pasti ad una Ditta specializzata nel settore gestione mense che provvederà alla relativa preparazione c/o le scuole materne.

b) I pasti vengono distribuiti da personale comunale e/o da personale della Ditta fornitrice del servizio.

Il personale deve essere comunque in regola con le vigenti norme igienico-sanitarie.

c) I pasti verranno preparati in base alla tabella dietetica fornita dal servizio della U.S.L. territorialmente competente.

Le tabelle dietetiche sono affisse nell' aula refettorio di ciascuna scuola e trasmesse alle famiglie.

d) Possono usufruire del servizio: tutti i bambini frequentanti le scuole materne esistenti nel territorio del Comune, tutti gli alunni frequentanti le scuole elementari con tempo prolungato (moduli) esistenti nel territorio del Comune e tutti gli alunni frequentanti la Scuola Media di Gramolazzo con tempo prolungato.

Possono altresì usufruire del servizio gli insegnanti nel cui orario di lavoro è compresa la presenza durante il pasto, secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni di Legge.

e) Per la fruizione del servizio i genitori degli alunni devono provvedere al pagamento e al ritiro dei buoni mensa rilasciati dalla Banca di Credito Cooperativo della Garfagnana con sede in Gramolazzo.

f) In caso di mancato pagamento dovuto per il consumo del pasto, il Comune procederà al relativo recupero nelle forme di Legge.

#### ART.2) SERVIZIO DI TRASPORTO

a) Il servizio di trasporto scolastico è gestito dal Comune mediante mezzi propri.

b) Prima dell'inizio di ogni anno scolastico l'ufficio istruzione e cultura predispone l'organizzazione del servizio di trasporto con indicazione degli orari, delle fermate e modalità di svolgimento. Nell'organizzazione del servizio l'ufficio terrà conto dei criteri di economicità e razionalità del chilometraggio e delle esigenze di orario delle varie scuole ( moduli, tempi prolungati, ecc.).

c) Possono usufruire del servizio: tutti i bambini frequentanti la scuola materna e tutti gli alunni della scuola dell'obbligo.

d) Per gli alunni della scuola materna è effettuato il servizio di accompagnamento. Il servizio di accompagnamento viene garantito con personale comunale.

e) Per la fruizione del servizio i genitori degli alunni devono provvedere al pagamento anticipato dell'importo relativo ed al ritiro e convalida del tesserino rilasciato dall'ufficio Istruzione e Cultura.

f) Sia nelle fasi di salita che di discesa del mezzo, sia durante gli spostamenti gli alunni devono tenere un comportamento corretto ed in particolare:

- 1) non alzarsi mentre il mezzo è in movimento
- 2) non urlare o parlare a voce alta
- 3) non usare radioline o altri mezzi di ascolto
- 4) non gettare rifiuti per terra
- 5) non arrecare danni al mezzo
- 6) esibire il tesserino dell'abbonamento a richiesta del conducente

In caso di inosservanza delle regole sopraindicate, l'Amministrazione Comunale provvederà a richiamare per iscritto gli alunni inadempienti, provvedendo altresì alla sospensione del servizio per quegli alunni il cui comportamento continui comunque ad essere scorretto.



## COMUNE DI MINUCCIANO

PROVINCIA DI LUCCA

In caso di danni arrecati al mezzo il Comune provvederà a richiedere il risarcimento previa quantificazione del danno stesso.

g) L'Amministrazione Comunale è tenuta a stipulare con compagnie assicurative apposite polizze per la copertura della responsabilità nei confronti degli alunni trasportati.

L'Amministrazione provvede anche ad assicurare i mezzi di proprietà comunale, acquistati usufruendo di finanziamenti regionali, contro furti ed incendio.

h) Possono essere effettuate brevi gite scolastiche o visite guidate compatibilmente con l'orario di svolgimento dell'ordinario servizio di trasporto scolastico; le scuole dovranno presentare domanda scritta al Comune almeno otto giorni prima della data prevista delle uscite. Le gite e le visite guidate dovranno, di norma, svolgersi all'interno dell'orario scolastico e nell'ambito del territorio della Provincia.

i) La frequenza del servizio deve essere regolare. Nel caso di rinuncia al servizio di trasporto durante l'anno scolastico, anche per un periodo limitato, la famiglia dell'alunno è tenuta a dare debita comunicazione all'ufficio istruzione e cultura.

l) In caso di mancato pagamento di quanto dovuto per la fruizione del servizio di trasporto il Comune provvederà al relativo recupero nelle forme di legge.

### ART.3) CONCESSIONI VANTAGGI ECONOMICI

a) Nell'ambito dei principi stabiliti dalla L.R. n. 53/1981 e dei criteri stabiliti dalla deliberazione del C.C. n. 2 del 26/2/93, esecutiva, la Giunta Comunale può deliberare le seguenti forme di vantaggi economici:

a.1 - Fruizione gratuita del servizio mensa e del servizio di trasporto scolastico per gli utenti appartenenti a nuclei familiari in condizioni economiche particolarmente disagiate.

a.2 - Fruizione gratuita del servizio mensa e del servizio di trasporto scolastico per gli utenti frequentanti la scuola materna ed elementare provenienti da frazioni disagiate rispetto all'ubicazione del plesso scolastico e attratti per la particolare vicinanza a plessi scolastici di altri comuni.

a.3 - Fruizione gratuita del servizio mensa e del servizio trasporto scolastico per gli utenti che frequentano la scuola media di Gramolazzo e dimorano nel versante lunigianense.

### ART.4) NORME FINALI

a) La Giunta Comunale provvede annualmente.

a.1 - a determinare l'importo del buono pasto nel rispetto delle norme di finanza locale.

a.2 - a determinare l'importo dovuto dagli utenti del trasporto scolastico.

b) Per quanto non previsto dal presente regolamento si applicano le norme e le procedure di cui al regolamento approvato con la deliberazione del C.C. n.2 del 26.2.93.



## COMUNE DI MINUCCIANO

PROVINCIA DI LUCCA

Delibera N. 32 del 30/ 6/1995

2) - di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile avendo lo stesso riportato in una seconda votazione per alzata di mano il seguente risultato:

- presenti n. 12
- votanti n. 9
- astenuti n. 3: Paladini Luca, Paladini Amilcare, Davini Primo
- voti favorevoli n. 9

IL SEGRETARIO COMUNALE





# COMUNE DI MINUCCIANO

PROVINCIA DI LUCCA

Delibera N. 32 del 30/ 6/1995

Firmato all'originale dal Sindaco-Presidente e dal Segretario comunale.  
Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Minucciano, li 04 LUG. 1995

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dr. FAVARA Antonio)



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesposta deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 04 LUG. 1995 - Prot. n. 04539  
(Art. 47, 1° comma, legge 8.6.1990, n. 142).

Minucciano, li 04 LUG. 1995

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dr. FAVARA Antonio)



- ☐ Atto non soggetto al controllo preventivo (Art. 45 comma 5)
- ☒ Atto TrasMESSO al Co.Re.CO in data 30-7-95 Prot. n. 04539  
ricevuto il 10-7-95 Prot. n. 3027/23
- ☐ Richiesta chiarimenti o elementi integrativi di giudizio:  
nota n. .... in data .....
- ☐ Richiesta evasa con atto/nota n. .... in data .....
- ☐ Ricevuta dal CO.RE.CO in data .....

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti di ufficio e la legge 8.6.1990, n. 142 attesta che la presente deliberazione:

☐ è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi senza reclami,

- ☒ è divenuta esecutiva il giorno 30-7-95:
  - ☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 47 comma 2);
  - ☒ decorsi 20 giorni dalla ricezione da parte del CO.RE.CO. dell'atto (Art.46 comma 1)
  - ☐ dei chiarimenti o elementi integrativi di giudizio richiesti (art. 46 comma 4).
  - ☐ avendo il CO.RE.CO. comunicato di non avere riscontrato vizi di legittimità (Art. 46 comma 5).

☐ è stata annullata dal CO.RE.CO. il \_\_\_\_\_  
Minucciano, li 31-7-95

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

M. DANTI

Impegno n. \_\_\_\_\_

Registrato il \_\_\_\_\_

Il Ragioniere \_\_\_\_\_

Trasmessa, per l'esecuzione, ai seguenti uffici: Rep. - D. Tut. n. 31-7-95

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 32 del 30.6.1995PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE AVENTE PER OGGETTO:  
DIRITTO ALLO STUDIO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO.

\*\*\*

Il responsabile del servizio ISTRUZIONE E CULTURA, in merito alla suddetta proposta di deliberazione, ai sensi del 1° comma dell'art. 53 legge n. 142/90, esprime in ordine alla regolarità tecnica parere FAVOREVOLE

Minucciano li 26.6.1995

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ooo

Il responsabile del servizio RAGIONERIA, in merito alla suddetta proposta di deliberazione, ai sensi del 1° comma dell'art. 53 della legge n. 142/90, esprime in ordine alla regolarità contabile parere Favorevole

☒ Attesta che esiste la relativa copertura finanziaria come previsto dal 5° comma dell'art. 55 della legge n. 142/90.

Minucciano li 26/06/95

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ooo

## PARERE DI LEGITTIMITA'

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE, in merito alla suddetta proposta di deliberazione, ai sensi del 1° comma dell'art. 53 della legge n. 142/90, esprime sotto il profilo di legittimità parere .....

Minucciano li 28.6.1995IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Alberto BORGHESI

IL SEGRETARIO COMUNALE