ALLEGATO A

COMUNE DI STAZZEMA
Provincia di Lucca

CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI DIRETTORE DELL'ISTITUZIONE PARCO NAZIONALE DELLA PACE DI S. ANNA DI STAZZEMA CON COMPETENZA SCIENTIFICA PER IL MUSEO STORICO DELLA RESISTENZA DI S. ANNA DI STAZZEMA

Il giorno ..... del mese di ..... dell'anno duemiladiciotto, presso la sede Comunale

TRA

il COMUNE DI STAZZEMA, di seguito indicato come "Comune", con sede in Pontestazzemese, Piazza Europa n. 6, C.F. 00398340463, in persona del Responsabile del Settore Programmazione Economica del Comune di Stazzema, Dr.ssa Paola Maria La Franca, nata a Realmonte (AG) il 29/08/1960, che interviene al presente atto nell'interesse dell'Ente, ai sensi dell'art. 107, lettera c) del D.Lgs. n.267/2000 e del Decreto del Sindaco n. 1/2018 di attribuzione di Responsabilità del Servizio;

E

Michele Morabito, nato a Carrara (MS) il 29/04/1973, residente a Pietrasanta (LU), via Capezzano n.124, Cod. Fisc. MRBMHL73D29B832X, di seguito denominato "Incaricato"

PREMESSO CHE

- Ai sensi della L.R. Toscana n. 11 del 2016 ed in ottemperanza della Legge 381/2000 art. 3, comma 2, è costituita l'"Istituzione Parco Nazionale della Pace di Sant'Anna di Stazzema".
- L'Istituzione è costituita ai sensi dei commi 2, 3 e 4 art. 114 del D.Lgs. 267/2000 (T.U. Enti Locali) quale organismo strumentale dell'ente locale per l'esercizio di servizi sociali, dotato di autonomia gestionale.
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.53 del 28/07/2017, è stato approvato il DUP 2018-2020;
- il Regolamento dell'Istituzione è stato approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 27 marzo 2017;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 06/04/2018 sono state approvate le modifiche al suddetto Regolamento;
- con Determinazione n. 64 del 06/02/2018, è stato approvato l'avviso di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Direzione dell'Istituzione Parco Nazionale della Pace di S. Anna di Stazzema, con competenza scientifica per il Museo Storico della Resistenza di S. Anna di Stazzema;
- con Determinazione n. 107 del 12/03/2018 si è provveduto all'approvazioen dell'elenco dei candidati ammessi alla suddetta selezione;
- con Determinazione n. 125 del 27/03/2018 si è provveduto alla nomina della Commissione esaminatrice della suddetta selezione;

- con Determinazione n. 201 del 05/06/2018, sono stati approvati i verbali della Commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, nonché l'approvazione della relativa graduatoria scaturente dalla proposta della Commissione giudicatrice del conferimento al candidato Michele Morabito dell'incarico professionale di Direttore dell'Istituzione Parco Nazionale della Pace di S. Anna di Stazzema;
- con Determinazione n. _____ del _____ è stato approvato l'impegno di spesa relativo, dando atto che la spesa suddetta trova copertura nel competente capitolo del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018/2020 fino all'approvazione del Bilancio dell'Istituzione da parte dell'organo competente;
- pertanto, nulla osta al conferimento dell'incarico di Direttore dell'Istituzione Parco Nazionale della Pace di S. Anna di Stazzema, con competenza scientifica per il Museo Storico della Resistenza di S. Anna di Stazzema a Michele Morabito nato a Carrara (MS) il 29/04/1973, residente a Pietrasanta (LU) via Capezzano n. 124 Cod. Fisc. MRBMHL73D29B832X;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. Il Dott. Michele Morabito accetta ed assume l'incarico professionale di Direttore dell'Istituzione Parco Nazionale della Pace di S. Anna di Stazzema, con competenza scientifica per il Museo Storico della Resistenza di S. Anna di Stazzema impegnandosi allo svolgimento delle attività di cui al punto 3.

2. L'incaricato si obbliga, in virtù del presente contratto, a prestare la propria attività presso la sede principale dell'istituzione sita presso il Museo storico della resistenza di S. Anna di Stazzema nonché presso la sede operativa sita presso il Municipio di Stazzema, operando in collaborazione ed in accordo col Funzionario responsabile del Servizio Cultura, al quale compete la gestione amministrativa dell'Istituzione.

3. L'incarico professionale di Direttore dell'Istituzione Parco Nazionale della Pace di S. Anna di Stazzema prevede lo svolgimento delle seguenti funzioni ed attività:

- impartire direttive per l'esecuzione delle deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione per quanto di sua competenza;
- formulare proposte al Consiglio di Amministrazione;
- dirigere l'andamento gestionale dei servizi espletato dall'Istituzione:
- formulare proposte in ordine a provvedimenti diretti a migliorare la funzionalità e l'efficienza delle attività affidate all'Istituzione;
- partecipare senza diritto di voto al Consiglio di Amministrazione;
- formulare direttive agli uffici competenti per l'adozione di tutti gli atti di natura gestionale;
- curare lo svolgimento di tutte le manifestazioni che si svolgono nel Parco Nazionale della Pace di S. Anna di Stazzema.

4. L'incarico ha inizio dal 01/07/2018 e cesserà alla scadenza del mandato del Sindaco con possibilità di proroga per eguale periodo alle medesime condizioni.

5. L'incaricato, per lo svolgimento delle attività sopra descritte, non è vincolato ad orari prestabiliti. Le modalità della presenza in sede, in particolare in relazione ai rapporti con l'utenza, devono comunque essere concordate con l'Amministrazione dell'Istituzione, al fine di coordinare la prestazione con le altre attività istituzionali svolte all'interno della struttura.

6. Per l'incarico di Direzione dell'Istituzione, con svolgimento delle prestazioni elencate al punto 3), viene determinato un compenso forfettario di Euro 32.550,00, oltre oneri ed IVA per un totale di €41.299,44 al quale sarà aggiunto il rimborso della contribuzione previdenziale per €13.956,80 ominicomprensaivi, entrambi gli importi sono soggetti a fatturazione. Il compenso è comprensivo di

ogni onere e spesa, nessuna esclusa, fatta salva la possibilità di rimborsi spesa per trasferte specificamente autorizzate dal Presidente dell'Istituzione. La liquidazione del corrispettivo avverrà mensilmente, previa verifica della corretta esecuzione dell'incarico ed a seguito di presentazione di regolare documento fiscale, entro gg. 30 dalla data di presentazione della fattura stessa.

7. Durante l'incarico conferito con il presente atto, l'incaricato dovrà:
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la riservatezza su qualsiasi tipo d'informazione o di quant'altro sia venuto a conoscenza in merito a processi produttivi e prodotti durante lo svolgimento dell'incarico.

8. Il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'art.1456 del Codice Civile in caso di una o più violazioni degli obblighi previsti nel contratto medesimo in capo all'incaricata. Il Comune, inoltre, si riserva la facoltà di recedere per giusta causa dal contratto. Il Comune si riserva infine la facoltà, a propria discrezione, di recedere in qualsiasi momento dall'incarico con preavviso di almeno due mesi, senza obbligo di alcun rimborso.

9. Per qualsiasi controversia che possa sorgere nell'ambito dell'incarico disciplinato dal presente atto, sarà competente il Foro di Lucca.

10. Per tutto quanto non previsto nella presente convenzione, si rinvia alla disciplina contenuta nel Capo II, Titolo III, Libro V del Codice Civile, in quanto applicabile.

11. Le parti convengono che la presente convenzione sia registrata soltanto in caso d'uso con tutti gli oneri a carico della parte richiedente.

Letto, approvato e sottoscritto.

L'INCARICATO

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA
Dr.ssa Paola Maria La Franca