



# COMUNE DI GALLICANO

Provincia di Lucca

## ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ATTO N. 162

SEDUTA DEL 22.12.2022

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) PER IL TRIENNIO 2023/2025.**

L'anno **duemilaventidue** e questo giorno **ventidue** del mese di **dicembre** alle ore **19.20**, in modalità telematica ai sensi del "regolamento per lo svolgimento in modalità telematica del Consiglio Comunale, delle Commissioni e della Giunta" approvato con deliberazione consiliare del 28.4.2022 n. 7, si è riunita la giunta comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il dott. David Saisi nella sua qualità di sindaco.  
Sono presenti n. 5 assessori, come segue:

---

1 - DAVID SAISI	SINDACO	Presente da remoto
2 - DINO PONZIANI	VICE SINDACO	Presente da remoto
3 - SILVIA LUCCHESI	ASSESSORE	Presente da remoto
4 - MAURIZIO BACCHINI	ASSESSORE	Presente da remoto
5 - SILVIA SIMONINI	ASSESSORE	Presente da remoto

---

Assiste il Dott. Francesco Borghesi, segretario del comune.

**IL PRESIDENTE**

riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per l'assunzione delle deliberazioni, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione;

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 169 del D. Lgs.vo 267/2000 stabilisce che la Giunta delibera il Piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza, e che, con riferimento al primo esercizio, il PEG è redatto anche in termini di cassa;
- il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;
- nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto; le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art.157;
- il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di Programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Premesso inoltre che:

- l'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, al fine di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi e procedere alla semplificazione dei processi, ha previsto in capo alle pubbliche amministrazioni di adottare, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- la sezione n. 2 del suddetto Piano (denominata valore pubblico, performance e anticorruzione), consente anche ai Comuni con meno di 50 dipendenti, come Galliciano, di definire al suo interno gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa.

Dato atto:

- pertanto, che gli obiettivi di performance dell'ente saranno definiti all'interno del citato Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025, di aggiornamento del provvedimento adottato con deliberazione di Giunta comunale del 9.11.2022, n. 133;
- che appare comunque necessario approvare il Piano esecutivo di gestione 2023/2025 al fine di assegnare ai vari centri di responsabilità i capitoli di entrata e di spesa secondo l'articolazione prevista dall'art. 169 del D.Lgs.vo 267/2000 e dal D.Lgs.vo 118/2011.

Richiamato l'allegato 4/1 al D. Lgs.vo 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" ed in particolare:

- il paragrafo 9.3, che stabilisce che, contestualmente all'approvazione del bilancio da parte del Consiglio, la Giunta approva la ripartizione delle tipologie in categorie, capitoli ed, eventualmente, in articoli, e dei programmi in macroaggregati, capitoli e, eventualmente, in articoli, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio, che costituisce il Piano esecutivo di gestione, cui è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati. I capitoli e gli eventuali articoli sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario.
- il paragrafo 10, che stabilisce che il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi e che il piano esecutivo di gestione è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione; è redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo; ha natura previsionale e finanziaria; ha contenuto programmatico e contabile; può contenere dati di natura extracontabile; ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi; ha un'estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione; ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse.
- il PEG assicura un collegamento con: la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione; gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento; le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario; le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali.
- nel PEG devono essere specificatamente individuati gli obiettivi esecutivi dei quali occorre dare rappresentazione in termini di processo e in termini di risultati attesi al fine di permettere: la puntuale programmazione operativa; l'efficace governo delle attività gestionali e dei relativi tempi di esecuzione; la chiara responsabilizzazione per i risultati effettivamente conseguiti.
- le risorse finanziarie assegnate per ogni programma definito nella SeO del DUP sono destinate, insieme a quelle umane e materiali, ai singoli Responsabili per la realizzazione degli specifici obiettivi di ciascun programma;
- nel PEG le risorse finanziarie devono essere destinate agli specifici obiettivi facendo riferimento al quarto livello di classificazione del piano dei conti finanziario;
- gli "obiettivi di gestione" costituiscono il risultato atteso verso il quale indirizzare le attività e coordinare le risorse nella gestione dei processi di erogazione di un determinato servizio. Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere;

- la struttura del PEG deve essere predisposta in modo tale da rappresentare la struttura organizzativa dell'ente per centri di responsabilità individuando per ogni obiettivo o insieme di obiettivi appartenenti allo stesso programma un unico dirigente responsabile;
- in ogni caso la definizione degli obiettivi comporta un collegamento con il periodo triennale considerato dal bilancio finanziario. In tale ambito, il PEG riflette anche la gestione dei residui attivi e passivi;
- gli obiettivi gestionali, per essere definiti, necessitano di un idoneo strumento di misurazione individuabile negli indicatori. Essi consistono in parametri gestionali considerati e definiti a preventivo, ma che poi dovranno trovare confronto con i dati desunti, a consuntivo, dall'attività svolta;
- il PEG contribuisce alla veridicità e attendibilità della parte previsionale del sistema di bilancio, poiché ne chiarisce e dettaglia i contenuti programmatici e contabili.

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio comunale, in data odierna, è stata approvata la nota di aggiornamento del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2023/2025;
- con deliberazione di Consiglio comunale, in data odierna, è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2023/2025.

Visto lo schema del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023/2025, articolato relativamente alla parte entrata in tipologie e categorie e capitoli e, relativamente alla parte spesa, in programmi, macroaggregati e capitoli, allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale.

Accertato che:

- il contenuto finanziario del Piano Esecutivo di gestione 2023/2025 rispecchia le previsioni finanziarie del bilancio di previsione e del Documento Unico di Programmazione approvati per il triennio 2023/2025 con gli atti sopra citati;
- il piano esecutivo di gestione è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione; lo stesso è predisposto in modo tale da rappresentare la struttura organizzativa dell'ente per centri di responsabilità individuando per ogni obiettivo o insieme di obiettivi appartenenti allo stesso programma un unico soggetto responsabile;
- i centri di responsabilità in cui si articola il PEG del Comune di Galliciano rispondono alla struttura organizzativa dell'Ente e che tali centri di responsabilità sono riconducibili ai Settori organizzativi in cui si articola la struttura.

Richiamato l'art. 48, comma 2°, del D.Lgs. 267/2000, in ordine alle competenze dell'organo esecutivo.

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi sulla presente proposta di deliberazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs.vo 118/2011 e s.m.i.;

Visto lo Statuto;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

## DELIBERA

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) del triennio 2023/2025, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, assegnando ai vari centri di responsabilità i capitoli di entrata e di spesa secondo l'articolazione prevista dall'art. 169 del D.Lgs.vo 267/2000 e dal D.Lgs,vo 118/2011;
2. di approvare il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che i soggetti individuati dal Sindaco quali Responsabili di settore sono automaticamente destinatari del presente provvedimento e gestori dei capitoli P.E.G di competenza del Settore assegnato, senza necessità di ulteriori atti;
4. di demandare al Servizio Finanziario gli adempimenti conseguenti provvedimenti gestionali;
5. di dare atto che gli obiettivi di performance dell'ente, organizzativa e individuali, verranno definiti con successivo provvedimento all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, tenendo conto della ripartizione delle risorse di cui al presente Piano.

Visto l'allegato parere favorevole reso in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

## D E L I B E R A

DI APPROVARE la sopra riportata proposta di deliberazione.

Quindi, stante l'urgenza a provvedere:

- con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese:

## DELIBERA

- DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del decreto legislativo n. 267 del 18.8.2000.

**COMUNE DI GALLICANO**  
**-PROV. DI LUCCA-**

Proposta deliberazione G.C.

Art.49 D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000  
e successive modifiche

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) PER IL TRIENNIO 2023/2025.**

---

**UFFICIO PROPONENTE RAGIONERIA**

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000 si esprime parere favorevole:

- In ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Gallicano, 21.12.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MANUELA TORELLI

---

**UFFICIO RAGIONERIA**

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000 si esprime parere favorevole:

- In ordine alla regolarità in linea contabile della deliberazione.

Gallicano, 21.12.2022

IL RESPONSABILE AREA CONTABILE  
Rag. Manuela Torelli

Letto e sottoscritto, all'originale dal presidente e dal segretario comunale.

**IL PRESIDENTE**  
Dott.David Saisi

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. Francesco Borghesi

**PUBBLICAZIONE**

Pubblicata sul sito informatico del Comune di Gallicano ([www.comune.gallicano.lu.it](http://www.comune.gallicano.lu.it)) in data odierna, ai sensi dell'art. 32 comma 1 della legge 18.6.2009, n. 69.

**IL RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott.ssa Giuly Santino

Li, 11.01.2023

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Certifico che la presente deliberazione è stata pubblicata in copia sul sito informatico del comune di Gallicano ([www.comune.gallicano.lu.it](http://www.comune.gallicano.lu.it)) dal 11.01.2023 al 26.01.2023 ai sensi dell'art. 124 comma 1 del decreto legislativo n. 267 del 18/8/2000

**IL RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott.ssa Giuly Santino

Li, .....

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Certifico che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data ....., ai sensi dell'art. 134, comma 3 del decreto legislativo n. 267 del 18/8/2000

**IL RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott.ssa Giuly Santino

Li, .....