

COMUNE DI GALLICANO
(Provincia di Lucca)

VERBALE N° 1 DELLA COMMISSIONE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE CON PROFILO 'ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO-CONTABILE' CATEGORIA GIURIDICA D - CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, PRIORITARIAMENTE RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE EX ART. 1014 E ART. 678 DEL D.LGS. 66/2010. APPROVATO CON DETERMINAZIONE N. 1229 DEL 10/10/2022 – INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE ED OPERAZIONI PRELIMINARI ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

Il giorno diciannove del mese di dicembre dell'anno duemilaventidue (19.12.2022), alle ore 12:00 si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione in oggetto.

I sottoscritti componenti della Commissione Giudicatrice della selezione in oggetto, nominata con determinazione n. 1618 del 19/12/2022 a firma del Responsabile del Settore Finanziario, nelle persone dei signori:

- Rag. Manuela Torelli Presidente
- Dott. Borghesi Francesco Esperto
- Dott. Massimo Tamagnini Esperto
- Dott.ssa Clara Cosimini Segretario Verbalizzante

LA COMMISSIONE

Accertata la legittimità della propria composizione, la regolarità della propria costituzione e la legalità dell'adunanza, prende in esame:

- il D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e s.m.i.;
- il bando di concorso pubblico in oggetto pubblicato conformemente alle modalità e nel rispetto dei termini di cui alla vigente normativa;
- la determinazione del Settore finanziario n. 1604 del 16.12.2022 con la quale si è provveduto ad approvare l'elenco dei candidati ammessi ed esclusi dalla prova scritta;
- il decreto 1° aprile 2021 n. 44, convertito con legge del 28 maggio 2021 n. 76, nonché l'art. 35-quater del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dal D.L. 36/2022, che prevedono, per i concorsi pubblici per l'assunzione del personale non dirigenziale:
 - o l'espletamento di almeno una prova scritta, anche a contenuto teorico-pratico, e di una prova orale, comprendente l'accertamento della conoscenza di almeno una lingua straniera;
 - o l'utilizzo di strumenti informatici e digitali e, facoltativamente, lo svolgimento in videoconferenza della prova orale, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che ne assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e nel limite delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigente.

PRENDE ATTO

- che a parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
 - a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c) dalla minore età (art. 2, comma 9, della L. n. 191/1998);
- dell'elenco dei nominativi e delle relative generalità dei candidati ammessi alla selezione;
- delle dichiarazioni in atti attestanti che non sussistono situazioni di incompatibilità tra i componenti della commissione ed i candidati.

STABILISCE

In **tre** mesi dalla data odierna, il termine di conclusione del procedimento di selezione e dispone che il suddetto termine sia pubblicato all'albo pretorio on line dell'ente e sul sito istituzionale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 11, comma 1, del DPR n. 487/1994 e s. m. e. i.;

DISPONE QUANTO SEGUE:

La commissione prende atto delle materie oggetto del PROGRAMMA DI ESAME, come segue:

- Testo Unico degli Enti Locali, D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.: Ordinamento istituzionale e ordinamento finanziario e contabile;
- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili (D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.);
- Normativa sui tributi e fiscalità locale;
- Disciplina dei contratti pubblici (appalti e concessioni di lavori, servizi e forniture);
- Norme in materia di procedimento amministrativo, di accesso agli atti L. 241/90 e s.m.i., nonché di accesso civico e accesso civico generalizzato D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- Normativa in materia di anticorruzione, trasparenza e trattamento dei dati personali;
- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo;
- Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche (D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- Nozioni di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Responsabilità dei pubblici dipendenti.
- Conoscenza della lingua straniera (inglese);
- Conoscenza dell'uso del personal computer.

PROVE D'ESAME

La commissione prende atto che il bando di concorso prevede che:

- l'esame consisterà in UNA PROVA SCRITTA e UNA PROVA ORALE in base alle disposizioni fissate dal D.L. 36/2022 e ss.mm e ii., e come di seguito indicato
- la prova scritta, a contenuto teorico, potrà consistere nell'espletamento di una serie di quesiti a risposta aperta o una serie di quesiti a risposta chiusa e scelta multipla sulle materie d'esame;
- per l'ammissione alla prova orale il concorrente deve avere conseguito la votazione minima di 21/30;
- uguale punteggio è richiesto per il superamento della prova orale;
- la prova orale verterà sulle materie previste dal programma d'esame del presente bando e inoltre sarà verificata la conoscenza di elementi d'informatica e della lingua inglese. Il colloquio concorrerà altresì ad approfondire la motivazione ed il potenziale del candidato in relazione alle competenze connesse al profilo professionale da ricoprire.

La Commissione, prende atto che la Ditta affidataria del servizio, provvederà in particolare:

- il giorno **10/01/2023 dalle ore 17:30**, alla verifica tecnica per constatare il corretto funzionamento delle apparecchiature messe a disposizione dai concorrenti e che tale verifica è obbligatoria e deve essere compiuta dal diretto interessato a pena di esclusione;
- il giorno **12/01/2023 alle ore 10:30 per la prova scritta**, in un'unica sessione, e per ciascun candidato:
 - o alla identificazione in modalità telematica;
 - o ad effettuare una breve presentazione, attraverso slide in condivisione dello schermo, delle modalità di svolgimento della prova.

La Commissione prende atto, altresì, che l'abbinamento punteggio/candidato verrà effettuato mediante la lettura dei relativi codici assegnati con procedura automatica

PROVA SCRITTA

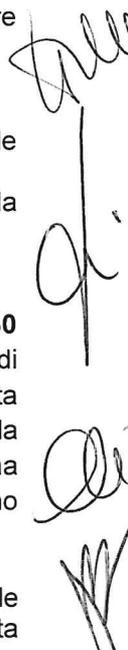
La Commissione dispone che la prova scritta consisterà nella risoluzione, in un tempo pari a **1 ora e 30** minuti, di n. **3** quesiti a risposta aperta aventi ad oggetto le materie indicate nel sopra riportato programma di esame. La Commissione, per la valutazione della prova, dispone di 30 punti e la stessa si intende superata dai candidati che ottengono una votazione **non inferiore a 21/30**, fatta eccezione per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, per le quali verrà espresso un giudizio di idoneità/non idoneità. I candidati non idonei sono esclusi dal concorso.

La Commissione provvederà nella seduta del 12/01/2022 a predisporre n. 3 tracce della prova scritta, tra le quali verrà sorteggiata la prova da sottoporre ai candidati con le modalità tecniche individuate dalla ditta stessa.

Il segretario della commissione provvederà a trasmettere tutte le tracce alla ditta Metodo Sas in modo da garantirne la segretezza e riservatezza.

La Ditta, inoltre, nel giorno della prova scritta, procederà:

1. al caricamento delle tracce sopra esposte nel programma in uso, prevedendo **il massimo dei caratteri** per lo svolgimento della risposta;



2. alla somministrazione on-line della traccia ai candidati che si saranno registrati alla piattaforma messa a disposizione dalla ditta stessa per sostenere la prova nel giorno fissato previo sorteggio tra le tre "buste";
3. all'assistenza di personale specializzato durante la prova per garantire la regolarità della procedura, la trasparenza e la sorveglianza;
4. a richiedere ai candidati la predisposizione di una seconda telecamera affinché venga inquadrata la postazione;
5. a limitare la durata della prova a **1 ora e 30 minuti**;
6. alla trasmissione del file con le risposte fornite online dai candidati alla Commissione che procede alla correzione della prova e all'attribuzione del punteggio;
7. le risposte saranno identificate da un codice e l'abbinamento al nominativo viene compiuto al termine della valutazione della prova.

La Commissione approva la presentazione mediante slide in modalità di condivisione dello schermo che sarà visualizzata dai candidati al momento delle prove scritte che si riporta di seguito:

Affinché la prova abbia validità, il candidato deve rimanere costantemente connesso durante l'intera sessione di prova, quindi:

- *mantenere l'audio e la videocamera sempre in funzione;*
- *rimanere ben inquadrati, centrati e visibili;*
- *non leggere ad alta voce le domande e stare in silenzio per non disturbare gli altri concorrenti;*
- *creare condizioni di silenzio nell'ambiente circostante;*
- *tenere a portata di mano il telefono cellulare in modalità silenziosa per consentirci di entrare in contatto e risolvere - se possibile - eventuali problematiche tecniche;*
- *è tassativamente vietato consultare testi, appunti o qualsiasi altra fonte informativa;*
- *il candidato si assume la piena responsabilità di eventuali malfunzionamenti della linea (velocità ridotta, interruzione del servizio o altro) o della tecnologia utilizzata;*
- *l'intero svolgimento delle prove è registrato, in modo che il filmato rimanga a disposizione della commissione a testimonianza della regolarità delle operazioni svolte. Una volta verificata la regolarità, le registrazioni verranno cancellate;*
- *sarà escluso dalla prova il candidato che sarà colto a commettere infrazioni;*
- *la prova scritta è costituita da un elaborato sulle materie della prima prova; il candidato ha a disposizione il numero massimo possibile di caratteri;*
- *per la seconda prova il tempo è stabilito in 1 ora e 30 minuti. Allo scadere del tempo, il sistema acquisisce automaticamente le risposte fornite.*

La Commissione prende atto che stati già pubblicati gli avvisi contenenti un link e delle credenziali per accedere al proprio elaborato, reso noto a tutti i candidati mediante pubblicazione nel sito web dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente.

La mancata registrazione alla piattaforma in occasione dell'effettuazione della prova tecnica e il mancato collegamento nell'ora e data stabilite per la prova determinerà l'automatica esclusione dalla procedura, senza che il candidato possa accampare alcuna pretesa.

La commissione parteciperà in collegamento in videoconferenza allo svolgimento della prova, con le modalità tecniche individuate dalla ditta incaricata.

PROVA ORALE

La Commissione dispone che la prova orale si svolgerà in presenza e provvederà, prima della stessa, a predisporre una serie di batterie composta ciascuna da **n. 3 domande** da sottoporre a ciascun concorrente sulle materie previste dal bando di selezione. I candidati saranno ammessi alla prova orale in ordine alfabetico, sorteggiando una lettera appena prima dell'inizio della prova. Ciascuna serie sarà identificata da un numero sulla base del quale i candidati potranno effettuare la propria scelta. Si avrà cura che le domande che verranno poste a ciascun concorrente presentino un identico grado di difficoltà.

La verifica della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse s'intende superata avendo gli stessi candidati sostenuto la prova scritta del concorso in modalità completamente automatizzata.

Durante lo svolgimento della prova orale, i candidati saranno sottoposti alla prova della lingua straniera.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE DEL CONCORSO

La Commissione giudicatrice ha a disposizione 30 punti per ogni singola prova ed il punteggio viene attribuito in trentesimi (30/30). Le prove si intenderanno superate se il concorrente riporterà la votazione di

almeno 21/30. **La graduatoria sarà formata sommando i voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 19 del D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 e successive mm. e ii., di seguito sono descritti i criteri di valutazione delle prove del concorso.

Prova scritta

Il punteggio massimo attribuibile sarà di trenta punti sulla base dei seguenti criteri:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE
Attinenza e correttezza della trattazione dell'argomento	da 0 a 10 punti
Completezza dei contenuti trattati	da 0 a 8 punti
Chiarezza e logica espositiva	da 0 a 7 punti
Capacità di analisi e sintesi	da 0 a 5 punti

Prova orale

La prova orale si svolgerà sugli argomenti oggetto del bando di concorso.

Il punteggio della prova orale sarà determinato complessivamente dalle risposte date alle domande secondo il seguente peso:

- risposta non data: 0 punti;
- risposta insufficiente: fino a 20 punti;
- risposta sufficiente: fino a 23 punti;
- risposta discreta: fino a 26 punti;
- risposta buona: fino a 28 punti;
- risposta ottima: fino a 30 punti.

valutazione:

- capacità di focalizzare con immediatezza l'argomento richiesto;
- capacità espositiva con particolare riguardo alla normativa di riferimento;
- correttezza dei concetti e la forma nell'esposizione.

Completate le operazioni di cui sopra, la commissione dichiara la chiusura dei lavori alle ore 13:00.

Rag. MANUELA TORELLI - Presidente



Dott. FRANCESCO BORGHESI – Componente esperto



Dott. MASSIMO TAMAGNINI – Componente esperto



Dott.ssa CLARA COSIMINI – Segretario verbalizzante

