



# COMUNE DI GALLICANO

## provincia di Lucca

Via D. Bertini n. 2 – tel. 0583-73071 pec: comunegallicano@postacert.toscana.

### **AVVISO DI INTERESSE PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DEL PAGAMENTO DEL CANONE DI LOCAZIONE CONSEGUENTE ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19**

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

Vista la Legge n. 431 del 09.12.1998 e ss.mm.ii, recanti “disciplina delle locazioni e del rilascio degli immobili adibiti ad uso abitativo” all’articolo 11 istituisce il Fondo Nazionale da ripartire annualmente tra Regioni, per l’erogazione di contributi integrativi per il pagamento dei canoni di locazione e per il sostegno alle iniziative dei Comuni per il reperimento di alloggi da concedere in locazione;

Preso atto che la situazione di emergenza dovuta al diffondersi del contagio dell’infezione Covid-19 sta producendo rilevanti danni economici che si traducono immediatamente in una drastica riduzione del reddito per un gran numero di soggetti e di nuclei familiari;

Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 442 del 31 marzo 2020, per l’approvazione degli strumenti operativi di attivazione della Misura straordinaria e urgente “Sostegno al pagamento del canone di locazione conseguente alla emergenza epidemiologica Covid-19”;

Visto che la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 442 del 31 marzo 2020, consente ai Comuni capoluogo di provincia e ai Comuni ad alta tensione abitativa, di destinare a tale Misura, parte delle risorse del Fondo nazionale Morosità, assegnate al Comune di...con Decreto regionale 3866 del 5 marzo 2020;

Dato atto che ai sensi dell’Allegato A della Delibera G.R.T. 442/2020, la presente Misura straordinaria è destinata specificamente ai lavoratori dipendenti e autonomi che, in conseguenza dell’emergenza epidemiologica da Covid-19 abbiano cessato, ridotto o sospeso la loro attività o il loro rapporto di lavoro;

Vista la deliberazione della G.C. n. 35 del 23 aprile 2020 che ha definito gli indirizzi per la redazione dell’Avviso e della domanda per l’applicazione della misura, in attuazione della Deliberazione n. 442/2020;

Dato atto che il Comune di Galliciano non è identificato dalla Regione Toscana tra i comune ad alta tensione abitativa;

In esecuzione della propria determinazione n. 441 del 29 aprile 2020 avente ad oggetto: *“Misura straordinaria e urgente a sostegno del pagamento del canone di locazione in risposta all'emergenza epidemiologica da Covid-19 – Approvazione avviso e schema di domanda”*

## RENDE NOTO

che a partire dal giorno **29/04/2020** e fino alle ore 12:00 del giorno **19/05/2020** i soggetti in possesso dei requisiti sotto elencati, possono presentare domanda per ottenere un contributo straordinario a sostegno del canone di locazione, a partire dal mese di aprile 2020 e per tre mensilità, secondo quanto disposto dal presente Avviso e dalle vigenti disposizioni regionali, fino ad esaurimento delle risorse disponibili, secondo i criteri e la ripartizione finanziaria stabiliti dalla sopra citata Deliberazione della Giunta Regionale della Toscana.

### ARTICOLO 1

#### Requisiti e condizioni di ammissione

Possono partecipare i soggetti che, alla data di scadenza per la presentazione delle domande di cui al presente Avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti e condizioni:

- a) residenza anagrafica nel Comune di Galliciano nell'immobile con riferimento al quale si richiede il contributo straordinario;
- b) titolarità di un regolare contratto di locazione a uso abitativo, regolarmente registrato, riferito all'alloggio in cui hanno la residenza;
- c) assenza di titolarità di diritti di proprietà o usufrutto, di uso o abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare, ubicato a distanza pari o inferiore a 50 Km dal comune in cui è presentata la domanda; non si applicano i requisiti indicati al presente punto quando il nucleo familiare del richiedente è titolare di immobili ad uso abitativo, purché uno solo di essi rientri alternativamente in una delle seguenti fattispecie:
  - coniuge legalmente separato o divorziato che, a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria, non ha la disponibilità della casa coniugale di cui è proprietario. Nella domanda di contributo dovranno essere indicati, a pena di esclusione, i dati della registrazione dell'omologa o della separazione oppure della sentenza di divorzio ed il tribunale di riferimento. Alla domanda può essere allegata la copia del provvedimento dell'autorità giudiziaria;
  - titolarità di pro-quota di diritti reali e dei quali sia documentata la non disponibilità. Questa circostanza deve essere dichiarata, a pena di esclusione, nella domanda di contributo. Alla domanda, a pena di esclusione, deve essere allegata la documentazione attestante la titolarità relativa alla pro-quota di diritti reali sull'immobile nonché la documentazione attestante che l'immobile non è a disposizione del nucleo familiare (esempio non a titolo esaustivo: si tratta di abitazione in cui risiede altro soggetto titolare di diritto reale pro-quota). Se la documentazione (sia quella attestante la titolarità del diritto reale pro-quota, sia quella relativa all'indisponibilità dell'alloggio) è stata rilasciata da uno stato estero, dovrà essere legalizzata e tradotta in lingua italiana nelle forme di legge;
- d) valore ISE (Indicatore della Situazione Economica) del nucleo familiare, calcolato ai sensi del DPCM 5 dicembre 2013 n.159 e successive modificazioni e integrazioni, non superiore a Euro 28.684,36 per l'anno 2019; qualora il richiedente non avesse presentato la DSU nell'anno 2019 potrà farlo nell'anno 2020, con le modalità previste dalle disposizioni governative vigenti, indicando nella domanda il numero di protocollo della pratica presentata e autocertificando che il proprio valore ISE non è superiore a Euro 28.684,36;
- e) diminuzione del reddito del nucleo familiare in misura non inferiore al 30% (trenta per cento) per cause riconducibili all'emergenza epidemiologica da Covid-19,

- rispetto alle corrispondenti mensilità dell'anno 2019. Tale riduzione potrà essere riferita sia a redditi da lavoro dipendente (riduzione orario di lavoro, cassa integrazione, ecc.), sia a redditi da lavoro autonomo (con particolare riferimento alle categorie ATECO la cui attività è sospesa a seguito dei provvedimenti del governo), sia a redditi di lavoro con contratti non a tempo indeterminato di qualsiasi tipologia;
- f) il presente contributo non è cumulabile con il contributo per l'autonomia dei giovani della Misura *GiovaniSi* relativo al canone di locazione di alloggio autonomo per l'anno 2020;
- g) non essere assegnatari di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica.

## **ARTICOLO 2**

### **Nucleo familiare**

Ai fini del presente Avviso, si considera nucleo familiare quello individuato ai fini dell'attestazione Isee/della residenza anagrafica, ai sensi dell'articolo 3 comma 1 del DPCM n. 159/2013.

I coniugi non legalmente separati che hanno diversa residenza anagrafica fanno parte dello stesso nucleo familiare.

## **ARTICOLO 3**

### **Contributo**

Il contributo della presente Misura straordinaria sarà calcolato sulla base del 50% (cinquanta per cento) del canone di locazione, in misura non superiore a 250 €/mese, comunque modulato, sulla base delle risorse economiche disponibili.

Il contributo corrisponde a 3 mensilità successive a partire da aprile 2020 e sarà corrisposto al permanere delle condizioni di accesso al contributo stesso.

Eventuali proroghe della Misura straordinaria saranno valutate esclusivamente sulla base dell'evoluzione della emergenza epidemiologica e saranno definite nella durata e nell'entità dalla Regione Toscana d'intesa con i Comuni.

## **ARTICOLO 4**

### **Modalità di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione deve essere presentata in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, compilata unicamente sui modelli predisposti e approvati dal Comune di Galliciano, **firmata e corredata da copia di un documento di identità in corso di validità**.

Tali moduli, unitamente al presente avviso, sono scaricabili dal sito istituzionale del Comune di Galliciano: <http://www.comunedigalliciano.org/>.

A causa della situazione emergenziale, potrà essere richiesto l'invio per e-mail facendo richiesta all'indirizzo: [info@comune.galliciano.lu.it](mailto:info@comune.galliciano.lu.it) inserendo come oggetto della mail: **RICHIESTA COPIA BANDO SOSTEGNO STRAORINARIO AFFITTI**.

La domanda potrà essere inviata:

- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo [comunegalliciano@postacert.toscana.it](mailto:comunegalliciano@postacert.toscana.it);
- tramite e-mail esclusivamente all'indirizzo [info@comune.galliciano.lu.it](mailto:info@comune.galliciano.lu.it);
- tramite servizio postale con lettera raccomandata A/R tenendo presente che farà fede la data riportata sul timbro dell'Ufficio postale accettante. La raccomandata dovrà essere indirizzata a: Comune di Galliciano, via D. Bertini n. 2 con indicazione sulla busta della dicitura "Contiene domanda per l'assegnazione di contributi a sostegno del canone di locazione conseguente all'emergenza Covid-19"; il Comune

non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del richiedente, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

La domanda dovrà contenere, pena l'esclusione, tutte le dichiarazioni utili alla verifica dei requisiti previsti per l'accesso.

Saranno inoltre escluse le domande prive di sottoscrizione. La sottoscrizione della domanda include la sottoscrizione al consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs 196/03 aggiornato e integrato con D.Lgs n. 101/2018 ).

**La domanda dovrà pervenire, esclusivamente attraverso una delle modalità sopra riportate, entro le ore 12:00 del giorno 19 maggio 2020.**

## **ARTICOLO 5**

### **Documentazione da allegare alla domanda ed autocertificazione dei requisiti**

I requisiti e le condizioni per la partecipazione al presente avviso sono attestate mediante dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i..

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente;
- copia integrale del contratto di affitto in corso di validità;
- attestazione ISE anno 2019 o 2020;\*
- documentazione utile alla dimostrazione della diminuzione del reddito del nucleo familiare secondo quanto indicato al precedente art. 1 lett. e).

Nel caso di impossibilità a reperire la documentazione di cui ai numeri 2, 3 e 4 del precedente punto b) il richiedente potrà avvalersi dell'istituto della autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando l'apposito modello allegato alla domanda di partecipazione. In ogni caso il richiedente, appena possibile e comunque entro 15 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande, dovrà integrare la domanda con la necessaria documentazione, anche su richiesta del comune presso cui la stessa sia stata presentata; in ogni caso la richiesta sarà soggetta a verifica autonoma da parte del comune stesso e, in caso di dichiarazioni false o mendaci, il richiedente subirà le conseguenze civili e penali del caso previste dalla normativa in materia di autocertificazione.

\* Per quanto attiene specificamente al valore ISE, qualora il richiedente non avesse presentato la DSU (dichiarazione sostitutiva unica) nell'anno 2019 potrà farlo nell'anno 2020, con le modalità previste dalle disposizioni governative vigenti, indicando nella domanda di contributo il numero di protocollo e la data della pratica presentata e autocertificando che il proprio valore ISE non è superiore a € 28.684,36 e provvedendo poi, nei termini di cui al precedente capoverso, all'integrazione della domanda con l'invio dell'attestazione ISE anno 2020.

## **ARTICOLO 6**

### **Valutazione delle domande, formazione della graduatoria ed erogazione contributo**

Il Comune di Galliciano effettuerà la valutazione delle domande per confermare o escludere l'ammissione al contributo e redigerà, entro 30 giorni dalla scadenza per la presentazione delle domande, la graduatoria secondo le seguenti fasce ISE:

- Fascia "A": valore ISE uguale o inferiore all'importo di Euro 13.338,26 (corrispondente a due pensioni minime INPS – Tabella B allegato 2 alla Circolare INPS n. 122 del 27/12/2018);

- Fascia "B": valore ISE compreso tra l'importo di Euro 13.338,26 e l'importo di Euro 28.684,36;

In caso di parità di valore ISE, tra due o più nuclei, la posizione in graduatoria verrà determinata in base ai seguenti criteri di precedenza, applicati nel seguente ordine:

- a) Numero e età dei minori presenti nel nucleo: precede il nucleo con numero maggiore di figli e età più bassa dei minori;
- b) Presenza di soggetti con invalidità pari o superiore al 67% nel nucleo e/o con accertamento di handicap ai sensi della L.5 febbraio 1992, n.104.

Il Comune di Galliciano, comune non ATA, invia la graduatoria definitiva alla Regione che provvede alla valutazione del riparto delle risorse disponibili, eventualmente integrando anche quota parte delle graduatorie non soddisfatte dei comuni ATA, e provvede al trasferimento delle relative risorse ai comuni. Nel caso in cui le risorse disponibili non consentano l'assegnazione del contributo a tutti gli ammessi, il Comune inoltrerà alla Regione Toscana la graduatoria, completa dell'indicazione dei soggetti cui sia stato assegnato il contributo e, di conseguenza, di quelli per i quali ciò non sia stato possibile.

## **ARTICOLO 7**

### **Pubblicazione della Graduatoria**

Ai sensi dell'art. 8, comma 3, della Legge 241/90, il comune non invierà comunicazioni personali all'indirizzo di residenza dei singoli interessati, circa l'eventuale esclusione o collocazione nella graduatoria. Dell'avvenuta pubblicazione dei provvedimenti di approvazione della graduatoria, verrà data notizia a mezzo comunicato stampa, pubblicato sul sito internet del comune di Galliciano all'indirizzo web: [www.comunedigalliciano.org](http://www.comunedigalliciano.org).

La graduatoria, nel rispetto della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali, sarà pubblicata sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente – Criteri e modalità di assegnazione di contributi" e all'albo pretorio on-line, scaricabile per estratto, e conservata per intero agli atti dell'ufficio competente.

## **ARTICOLO 8**

### **Erogazione del contributo economico**

Successivamente alla pubblicazione della graduatoria delle domande ammesse, il Comune di Galliciano procederà alla liquidazione del contributo spettante.

Le erogazioni saranno determinate secondo le modalità di cui all'art. 6 del presente Avviso Pubblico.

## **ARTICOLO 9**

### **Integrazioni successive**

Gli aventi diritto collocati nella graduatoria delle domande ammesse, ai fini del pagamento del contributo, dovranno presentare autocertificazione integrativa relativa al permanere dei requisiti di accesso per l'intera durata del contributo stesso; il contributo verrà erogato in ordine di graduatoria nel limite delle risorse disponibili.

## **ARTICOLO 10**

### **Casi particolari**

- *Decesso del richiedente:*

in caso di decesso del richiedente utilmente collocato in graduatoria, il contributo calcolato con riferimento al periodo di residenza dello stesso nell'immobile e sulla base delle ricevute attestanti l'avvenuto pagamento dei canoni di locazione, è assegnato agli eredi

purché gli stessi, entro i tempi di liquidazione dei contributi agli aventi diritto, ne facciano specifica richiesta presentando idonea certificazione (atto notorio o simili) che attesti il loro stato giuridico di eredi,

- *Coabitazione:*

nel caso di coabitazione di più nuclei familiari nel medesimo alloggio, il canone di riferimento è la quota parte a carico del nucleo familiare del richiedente.

## **ARTICOLO 11**

### **Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore Amministrativo Pierangelo Panelli.

Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio Segreteria al seguente numero telefonico 0583/73071 oppure inviare una e-mail all'indirizzo [info@comune.gallicano.lu.it](mailto:info@comune.gallicano.lu.it).

## **ARTICOLO 12**

### **Controlli e sanzioni**

L'elenco degli aventi diritto sarà utilizzato per i controlli previsti dalle normative vigenti. Il Comune potrà trasmettere segnalazioni di casi particolari, oggetto di una più attenta valutazione, agli Uffici Territoriali della Guardia di Finanza, in applicazione del Protocollo di Intesa tra Regione Toscana, Anci Toscana, Comando Regionale Toscana della Guardia di Finanza e Inps Direzione Regionale Toscana.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e dell'articolo 11, comma 6, del DPCM n. 159/2013, spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Ferme restando le norme penali previste dall'articolo 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

## **ARTICOLO 13**

### **Informativa agli interessati D.Lgs 196/2003**

### **Aggiornato con D.Lgs 101/2018 sulla protezione dei dati**

Ai sensi del Reg. UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs 196/2003 nel testo oggi vigente, in ultimo aggiornato con il D.Lgs. n. 101/2018, i dati personali raccolti con le domande presentate ai sensi del presente Avviso saranno trattati con strumenti informatici ed utilizzati nell'ambito del procedimento per l'erogazione dell'intervento secondo quanto previsto dalla normativa. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

L'utilizzo dei dati richiesti ha, come finalità, quella connessa alla gestione della procedura per l'erogazione dell'intervento ai sensi del presente Avviso e pertanto il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio.

I dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Comune di Gallicano o delle imprese espressamente nominate come responsabili o sub responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. In caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti).

Nei casi previsti dalla normativa i dati potranno, altresì, essere pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Gallicano nella misura strettamente necessaria a garantire la trasparenza nella gestione dei procedimenti collegati al presente trattamento. E' diritto degli interessati chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Reg. UE 2016/679).

Il titolare del trattamento è il Comune di Gallicano. Responsabile interno del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Amministrativo Pierangelo Panelli tel. 0583/7307203 – email: p.panelli@comune.gallicano.lu.it. Responsabile per la protezione dei dati (DPO) del Comune di Gallicano è la Dott.ssa Fiorella Baldelli - Telefono: 0583/417456 - Cellulare: 348 2232579 – e-mail: f.baldelli@provincia.lucca.

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003 nel testo oggi vigente, aggiornato con il D.Lgs. n. 101/2018. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

#### **ARTICOLO 14** **Norma finale**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si fa riferimento alla Delibera della Giunta Regionale Toscana 442/2020.

Gallicano, li 29 aprile 2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO  
Pierangelo Panelli