

COMUNE DI GALLICANO

(Provincia di Lucca)



RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA TRIENNIO 2015 - 2017

SEZIONE 1

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO,
DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI
DELL'ENTE.**

1.1 - POPOLAZIONE

1.1.1 – Popolazione legale al censimento		n° 3.882
1.1.2 – Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art. 110 D. L.vo 77/95).		n° 3.877
di cui: maschi		n° 1.917
femmine		n° 1.960
nuclei familiari		n° 1.659
comunità/convivenze		n° 1
1.1.3 – Popolazione all'1.1.2011 (penultimo anno precedente)		n° 3.877
1.1.4 – Nati nell'anno	n° 33	
1.1.5 – Deceduti nell'anno	n° 46	
saldo naturale		n° - 13
1.1.6 – Immigrati nell'anno	n° 105	
1.1.7 – Emigrati nell'anno	n° 108	
saldo migratorio		n° - 3
1.1.8 – Popolazione al 31.12.2013 (penultimo anno precedente)		n° 3.861
di cui		
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n° 216
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n° 247
1.1.11 – In forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)		n° 468
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n° 1.982
1.1.13 – In età senile (oltre 65 anni)		n° 948
1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2009	0,76
	2010	0,79
	2011	0,64
	2012	0,80
	2013	0,85
1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2009	1,27
	2010	1,04
	2011	1,58
	2012	1,21
	2013	1,19
1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
	abitanti	n° 4.000
	entro il	31.12.2016

1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente:

Licenza elementare	962
Licenza media	1.235
Diplomi scuola superiore	531
Laurea	101

1.1.18 – Condizione socio-economica delle famiglie:

La condizione socio – economica delle famiglie rientra nella media.

1.2 - TERRITORIO

1.2.1 – Superficie in Kmq. 30,50																										
1.2.2 – RISORSE IDRICHE																										
* Laghi n° 2		* Fiumi e Torrenti n° 2																								
1.2.3 – STRADE																										
* Statali Km	* Provinciali Km 12	* Comunali Km 40																								
* Vicinali Km 5	* Autostrade Km																									
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI																										
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">* Regolamento urbanistico</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">si</td> <td></td> </tr> <tr> <td>* Piano strutturale</td> <td style="text-align: center;">si</td> <td></td> </tr> <tr> <td>* Piano edilizia economica e popolare</td> <td style="text-align: center;">no</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3">PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI</td> </tr> <tr> <td>* Industriali</td> <td style="text-align: center;">no</td> <td></td> </tr> <tr> <td>* Artigianali</td> <td style="text-align: center;">no</td> <td></td> </tr> <tr> <td>* Commerciali</td> <td style="text-align: center;">no</td> <td></td> </tr> <tr> <td>* Altri strumenti (specificare)</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	* Regolamento urbanistico	si		* Piano strutturale	si		* Piano edilizia economica e popolare	no		PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI			* Industriali	no		* Artigianali	no		* Commerciali	no		* Altri strumenti (specificare)			<p>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione Delib. C.C. n. 22 del 31.8.2007 (Variante Delib. C.C. n. 20 del 15.7.2008 - Delib. C.C. n. 2 del 15.04.2011 e Delib. C.C. n. 28 del 3.12.2013)</p> <p>Delib. C.C. n. 40 del 29.7.2005</p>	
* Regolamento urbanistico	si																									
* Piano strutturale	si																									
* Piano edilizia economica e popolare	no																									
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI																										
* Industriali	no																									
* Artigianali	no																									
* Commerciali	no																									
* Altri strumenti (specificare)																										
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti:																										
		si																								

1.3 - SERVIZI

1.3.1- PERSONALE

1.3.1.1					
CAT.GIUR.	DOTAZIONE ORGANICA	PERSONALE IN SERVIZIO NUMERO	CAT.GIUR.	DOTAZIONE ORGANICA	PERSONALE IN SERVIZIO NUMERO
D/3	4	4	B/3	4	3
D/1	7	7	B/1	3	3
C/1	8	8			

1.3.1.2 - Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso (2013)
di ruolo n° 25
fuori ruolo n°

1.3.1.3 – AREA TECNICA				1.3.1.4 – AREA ECONOMICO - FINANZIARIA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
D/5	Funzionario	1	1	D/6	Funzionario	1	1
D/3	Istr.dir.tecnico	1	1	D/2	Istr.dir.contabile	1	1
D/1	Istr.dir.tecnico	1	1	D/1	Istr.dir.amm.vo	1	1
C/1	Istr.tecnico	1	1	C/1	Istr.amm.vo	1	1
C/1	Istr.amm.vo	1	1				
B/7	Coll.tecnico	3	3				
B/6	Oper.spec.	2	2				

1.3.1.5 – AREA DI VIGILANZA				1.3.1.6 – AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
D/2	Istr.dir.vigilanza	1	1	D/5	Funzionario	1	1
C/5	Istr. Pol.Mun.	2	2	C/3	Istr.amm.vo	1	1

NOTA: per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area di attività prevalente.

1.3.2 – STRUTTURE

TIPOLOGIA		ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	
1.3.2.1 – Asili nido	n° 1	posti n.° 24	posti n.° 25	posti n.° 25	posti n.° 25	
1.3.2.2 – Scuole materne	n° 2	posti n.° 107	posti n.° 130	posti n.° 130	posti n.° 130	
1.3.2.3 – Scuole elementari	n° 1	posti n.° 224	posti n.° 230	posti n.° 230	posti n.° 230	
1.3.2.4 – Scuole medie	n° 1	posti n.° 160	posti n.° 170	posti n.° 170	posti n.° 170	
1.3.2.5 – Strutture residenziali per anziani	n° 1	posti n.° 20	posti n.° 20	posti n.° 20	posti n.° 20	
1.3.2.6 – Farmacie Comunali		no	no	no	no	
1.3.2.7 – Rete fognaria in Km.						
	- bianca	9	9	9	9	
	- nera	24	24	24	24	
	- mista	12	12	12	12	
1.3.2.8 – Esistenza depuratore		si	si	si	si	
1.2.3.9 – Rete acquedotto in Km.		78	78	78	78	
1.3.2.10 – Attuazione servizio idrico integrato		si	si	si	si	
1.3.2.11 – Aree verdi, parchi, giardini		n.° 10 hq. 4	n.° 10 hq. 4	n.° 10 hq. 4	n.° 10 hq. 4	
1.3.2.12 – Punti luce illuminazione pubblica		n.° 1.125	n.° 1.130	n.° 1.130	n.° 1.130	
1.2.3.13 – Rete gas in Km.		18	18	18	18	
1.3.2.14 – Raccolta rifiuti in quintali						
	- civile	23.155	23.500	23.500	23.500	
1.3.2.15 – Esistenza discarica		no	no	no	no	
1.3.2.16 – Mezzi operativi		n.° 2	n.° 2	n.° 2	n.° 2	
1.3.2.17 – Veicoli		n.° 7	n.° 7	n.° 7	n.° 7	
1.3.2.18 – Centro elaborazione dati		si	si	si	si	
1.3.2.19 – Personal computer		n.° 33	n.° 33	n.° 33	n.° 33	
1.3.2.20 – Altre strutture (specificare)						

1.3.3 – ORGANISMI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
1.3.3.1 - CONSORZI	n° 3	n° 3	n° 3	n° 3
1.3.3.2 – AZIENDE	n° 0	n° 0	n° 0	n° 0
1.3.3.3 – ISTITUZIONI - FONDAZIONI	n° 2	n° 2	n° 2	n° 2
1.3.3.4 – SOCIETA' DI CAPITALI	n° 6	n° 6	n° 6	n° 6
1.3.3.5 - CONCESSIONI	n° 3	n° 3	n° 3	n° 3

1.3.3.1.1 – Denominazione Consorzio/i

- 1) - AUTORITA' IDRICA TOSCANA - Gestione servizio idrico integrato (ha sostituito dal 1.01.2012 l'A.T.O. n. 1 – Toscana Nord)
- 2) - A.T.O. TOSCANA COSTA - Gestione raccolta e smaltimento rifiuti
- 3) - L.O.D.E. LUCCHESI - Edilizia residenziale pubblica

1.3.3.1.2 – Comune/i associato/i (indicare il n.° tot. e nomi)

- 1) - Ambito Regionale
- 2) - Comuni della Provincia di Lucca, Pisa, Massa Carrara e Livorno
- 3) - Comuni della Provincia di Lucca

1.3.3.2.1 – Denominazione Azienda

1.3.3.2.2 – Ente/i Associato/i

1.3.3.3.1 – Denominazione Istituzione/i

- 1) - FONDAZIONE PASCOLI
- 2) - FONDAZIONE CASA

1.3.3.3.2 – Ente/i Associato/i

- 1) - Comuni di Bologna, Borgo a Mozzano, Camporgiano, S.Mauro Pascoli, Barga, Castelnuovo di Garfagnana, Galliciano, Coreglia Antelminelli, Comunità Montana Garfagnana, Comunità Montana della Media Valle del Serchio e privati.
- 2) - Provincia di Lucca e Comuni della Provincia

1.3.3.4.1 – Denominazione Società

- 1) - G.E.A. s.r.l.
- 2) - PANTAREI s.r.l. (in liquidazione)
- 3) - GARFAGNANA, AMBIENTE E SVILUPPO s.r.l.
- 4) - C.T.T. NORD s.r.l.
- 5) - S.E.T.A S.R.L.
- 6) - E.R.P. LUCCA S.R.L. - Gestione edilizia residenziale pubblica

1.3.3.4.2 – Ente/i Associato/i

- 1) - Comuni della Garfagnana.
- 2) - Comune di Galliciano e soci privati.
- 3) - Comune di Galliciano, Castelnuovo di Garfagnana, Unione Comuni Garfagnana, Unione Comuni Media Valle del Serchio, Unione Comuni della Versilia, Parco Alpi Apuane, Camera di Commercio di Lucca e soci privati.
- 4) - Tutti i Comuni della Provincia di Lucca e privati.
- 5) - Comuni della Garfagnana (escluso Vagli), Comune di Barga, Comune di Coreglia e privati.
- 6) - Comuni della Provincia di Lucca

1.3.3.5.1 – Servizi gestiti in concessione

- 1) - Pubblicità e pubbliche affissioni.
- 2) - Servizio di distribuzione G.P.L. nelle frazioni.
- 3) - Servizio idrico integrato.

1.3.3.5.2 – Soggetti che svolgono i servizi

- 1) - I.C.A. s.r.l.
- 2) - FLORENGAS
- 3) - G.A.I.A. S.p.A.

1.3.3.6.1 – Unione di Comuni della Garfagnana Comuni della Garfagnana

1.3.3.7.1 – Altro (specificare)

SERVIZI GESTITI IN APPALTO:

- Raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani e assimilati.
- Servizio di manutenzione e custodia dei cimiteri - Gestore: So. and Co. S.r.l..
- Servizio di pulizia edifici pubblici - Gestore: Viping s.r.l..
- Servizio di refezione scolastica – Gestore: Soc. Coop. Cir food.
- Servizio gestione depurazione industriale – Gestore: Gaia S.p.A..
- Servizio educativo asilo nido – Gestore: So. and Co. S.r.l..
- Servizio pulizia e taglio vegetazione strade comunali – Lazzurri e Rossi s.r.l.

1.3.5 – FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

1.3.5.1 – Funzioni e servizi delegati dallo Stato

- Riferimenti normativi
Art. 163 D.Lgs. 31.3.1998, n. 112.
- Funzioni o servizi
Sono trasferite ai comuni le funzioni e i compiti di polizia amministrativa, come specificati dall'art. 163 del D.Lgs. 31.3.1998, n. 112.
- Trasferimenti di mezzi finanziari
Non sono iscritti in bilancio trasferimenti specifici per esercizio funzioni delegate dallo Stato.
- Unità di personale trasferito
- Nessuna unità.

1.3.5.2 – Funzioni e servizi delegati dalla Regione

- Riferimenti normativi
LL.RR. 25/84 - 157/92 e 3/94
- Funzioni o servizi
Funzioni in materia di Caccia e Pesca
- Trasferimenti di mezzi finanziari
Nel bilancio corrente sono state previste risorse per € 800.
- Unità di personale trasferito
Nessuna unità

1.3.5.3 – Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

Il criterio della sussidiarietà, e cioè il principio secondo il quale l'esercizio delle attribuzioni dovrebbe competere all'autorità più vicina al cittadino, ha indotto altri organismi territoriali, soprattutto la regione, ad accrescere il livello di delega delle proprie attribuzioni. Una serie crescente di funzioni, per questo motivo chiamate "funzioni delegate", sono pertanto confluite in ambito locale aumentando il già cospicuo numero delle attribuzioni comunali.

Il problema più grande connesso con l'esercizio della delega è quello dell'assegnazione, accanto ai nuovi compiti, anche delle ulteriori risorse.

Il bilancio comunale, infatti, non è in grado di finanziare questi maggiori oneri senza una giusta e adeguata contropartita economica.

1.4 - ECONOMIA INSEDIATA

L'economia locale si caratterizza per la presenza di attività produttive. Il recupero di aree attraverso piani di iniziativa pubblica ha favorito l'insediamento e il consolidamento di attività industriali e artigianali.

Gli strumenti di programmazione territoriale, coordinati con le norme sul commercio hanno portato alla concentrazione di attività produttive e della media e grande distribuzione lungo la direttrice rappresentata dalla strada di Fondovalle che attraversa il territorio comunale.

Alle attività produttive e artigianali si affiancano, lungo la Fondovalle, un ipermercato che insieme ad altri esercizi forma il centro commerciale "Conad - superstore". Sempre lungo la stessa direttrice sono presenti medie strutture di vendita nelle quali si concentra un forte afflusso di utenti.

Alla realtà della media e grande distribuzione sulla direttrice della Fondovalle si affianca anche una nuova valorizzazione sia delle frazioni sia delle attività del centro storico: su iniziativa dell'amministrazione comunale e degli operatori economici del centro storico è stato costituito il Centro Commerciale Naturale di Galliciano.

Le attività relative ai servizi sono prevalentemente in ambito pubblico (Comune, Distretto A.S.L., Uffici postali, Istituto Comprensivo ecc.), bancario e assicurativo.

L'economia rurale è poco rilevante anche se permangono attività legate al settore dell'agriturismo rispetto al quale si assiste a una espansione sia in termini di strutture che di qualità del servizio offerto.

Strettamente connesso al settore dell'agriturismo è poi quello della valorizzazione dei prodotti tipici locali in collaborazione con le associazioni dei produttori, il Comune, l'Unione Comuni Garfagnana e gli altri partners istituzionali.

Sono inoltre numerose e attive sul territorio comunale le associazioni di volontariato, che operano nel campo della cultura, dello sport, del sociale e della valorizzazione delle tradizioni popolari.

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

2.1 – FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 – Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2014 (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	2	3	3	4	5	6	
• Tributarie	3.483.675,64	3.342.284,89	3.391.047,84	3.437.357,18	3.343.572,18	3.276.572,18	2
• Contributi e trasferimenti correnti	213.313,19	373.419,33	338.279,62	310.423,75	261.502,18	261.466,18	- 8
• Extratributarie	1.519.609,47	1.762.765,57	1.584.105,71	1.690.584,33	1.574.245,96	1.571.390,93	6
TOTALE ENTRATE CORRENTI	5.216.598,30	5.478.469,79	5.313.443,17	5.438.365,26	5.179.320,32	5.109.429,29	2
• Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
• Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	215.320,32	102.125,00	230.000,00	0,00			
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	5.431.918,62	5.580.594,79	5.543.433,17	5.438.365,26	5.179.320,32	5.109.429,29	- 1

(continua)

2.1 – FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 – Quadro Riassuntivo (continua)

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2014 (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
• Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	460.681,17	1.563.337,43	3.625.805,84	1.523.300,00	6.000.500,00	3.178.500,00	- 57
• Proventi di urbanizzazione destinati a investimenti	98.689,88	43.757,12	22.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	- 9
• Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	188.157,99	0,00	80.000,00	0,00
• Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
• Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	75.126,62			
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	559.371,05	1.607.094,55	3.647.805,84	1.806.584,61	6.020.500,00	3.278.500,00	-50
• Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
• Anticipazioni di cassa	668.018,33	4.870.485,71	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	0
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	668.018,33	4.870.485,71	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	0
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	6.659.308,00	12.058.175,05	19.191.239,64	17.244.949,87	21.199.820,32	18.387.929,29	- 10

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - Entrate Tributarie

2.2.1.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio 2014 (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	2	2	3	4	5	6	
Imposte	1.162.727,00	1.106.438,68	1.300.600,00	1.622.523,15	1.441.501,03	1.367.646,00	24
Tasse	1.395.567,20	1.447.715,29	1.459.395,20	1.389.662,00	1.389.662,00	1.389.662,00	- 4
Tributi speciali e altre entrate proprie	925.381,44	788.130,92	631.052,64	582.281,43	582.335,18	582.335,18	- 7
TOTALE	3.483.675,64	3.342.284,89	3.391.047,84	3.594.466,58	3.413.498,21	3.339.643,18	5

2.2.1.2

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA			
	ALIQUOTE I.M.U.		TOTALE DEL GETTITO PRESUNTO PER L'ANNO 2014
	Esercizio in corso (2014)	Esercizio bilancio previsione annuale	
IMU I^ Casa	0,40%	0,40%	} 558.000
IMU II^ Casa	0,95 %	0,95 %	
Fabbr. prod.vi	0,95 %	0,95 %	
Aree edificabili	1,06 %	1,06 %	
TOTALE			558.000

La categoria 1 del Titolo I (Entrate tributarie) è riferita alle imposte, cioè quelle forme di prelievo coattivo effettuate direttamente dall'ente, nei limiti della propria capacità impositiva, senza alcuna controprestazione da parte dello stesso.

La categoria 2 è riferita alle tasse, cioè corrispettivi versati dai contribuenti a fronte di specifici servizi o prestazione rese dall'ente.

La categoria 3 è riferita a tributi speciali e altre entrate tributarie proprie. In questa categoria troviamo il Fondo di solidarietà che ha sostituito il Fondo sperimentale di riequilibrio, introdotto con le norme sul federalismo fiscale con l'obiettivo di garantire gli stessi standard di prestazione nell'erogazione dei servizi di competenza nonostante gli squilibri economico-sociali territoriali.

2.2.1.3 - Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo e dei mezzi utilizzati per accertarli

In relazione all'entità delle entrate di natura tributaria, che rappresentano infatti la parte più rilevante delle entrate correnti, obiettivo primario per il Comune, è il controllo sulla dinamica delle basi imponibili dei vari cespiti. La lotta all'evasione tributaria rappresenta la leva prioritaria da azionare sia nel rispetto dei principi di equità fiscale, sia per contenere la spinta all'aumento delle aliquote impositive.

2.2.1.4 - Illustrazione delle aliquote applicate e congruità del gettito in rapporto ai cespiti imponibili.

Imposta unica comunale – I.U.C.

I commi dal n. 639 al n. 705 dell'articolo 1 della legge n. 147 del 27.12.2013 (Legge di Stabilità 2014) disciplinano l'istituzione, a decorrere dal 1 gennaio 2014, dell'Imposta Unica Comunale (IUC), basata su due presupposti impositivi:

uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore

l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali;

La IUC (Imposta Unica Comunale) è composta da:

TARI (tassa sui rifiuti): componente servizi destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore;

TASI (tributo sui servizi indivisibili): componente servizi, a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, destinata a finanziare i servizi indivisibili comunali;

IMU (imposta municipale propria), componente patrimoniale, dovuta dal possessore dell'immobile, con esclusione delle abitazioni principali non appartenenti alle categorie A1, A8, A9;

Con il comma 703 dell' art. 1 della legge 27 dicembre 2013 n. 147 viene stabilito che l'istituzione della IUC lascia salva la disciplina per l'applicazione dell'IMU e con il comma 704 viene abrogato l'articolo 14 del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, di istituzione della TARES, che lascia il posto alla Tari.

Imposta Municipale Propria – IMU

L'art. 13 del D.L. 6 dicembre 2011 n. 201, convertito con Legge 22 dicembre 2011, n. 214 ha anticipato al 2012, "in via sperimentale" per tutti i comuni del territorio nazionale, l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria (IMU).

Il nuovo tributo ha sostituito l'imposta comunale sugli immobili (ICI) disciplinata dal Decreto Legislativo 31 Dicembre 1992 n° 504, nonché l'IRPEF e le relative addizionali dovute sui redditi fondiari concernenti gli immobili non locati diversi dall'abitazione principale. Per l'esercizio in corso il gettito dell'imposta è interamente devoluto ai comuni, fatta eccezione per i fabbricati classificati in categoria "D", per i quali è stata prevista la riserva allo Stato del gettito calcolato

applicando l'aliquota nella misura standard dello 0,76%. E' lasciata comunque ai comuni la possibilità di aumentare sino a 0,3 punti percentuali tale aliquota, riservandosene il relativo gettito. Con l'istituzione della IUC la disciplina per l'applicazione dell'IMU è rimasta sostanzialmente invariata.

La previsione dell'IMU è stata stimata in € 558.000, al netto della quota destinata al finanziamento del fondo di solidarietà comunale, sulla base delle aliquote stabilite con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 28 maggio 2015, di conferma delle aliquote già in vigore nell'anno precedente, nelle misure seguenti:

Aliquota ordinaria	0,95 %
Abitazione principale e relative pertinenze come da definizione del regolamento comunale Solo per i fabbricati classificati in cat. A/1 - A/8 - A/9	0,40 %
Aree fabbricabili	1,06 %

Tributo sui servizi indivisibili- TASI

Il tributo è istituito a parziale copertura delle spese relative all'erogazione dei servizi indivisibili dei Comuni (illuminazione pubblica, vigilanza urbana, manutenzione delle strade e del verde ecc.), ed è posto a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile;

Attualmente il vincolo alla manovrabilità delle aliquote TASI prevede:

- l'aliquota base TASI è stabilita nella misura dell' 1 per mille;
- l'aliquota TASI applicata a ciascuno dei due comparti principali (Altri immobili e abitazione principale), sommato alla corrispondente aliquota IMU, non può superare il valore dell'aliquota IMU massima (10,6 per mille per gli Altri immobili); (6 per mille per l'abitazione principale);
- l'aliquota massima TASI non può superare il 2,5 per mille; per i fabbricati rurali l'aliquota massima non può comunque eccedere il limite dell'1 per mille (art. 1 c. 678 legge 147/2013);
- possono essere superati i limiti massimi per un ammontare complessivamente non superiore allo 0,8 per mille a condizione che siano finanziate, relativamente alle abitazioni principali e alle unità immobiliari a esse equiparate, detrazioni d'imposta o altre misure.

La previsione di bilancio è stata quantificata in € 200.000,00 in considerazione del gettito accertato a consuntivo 2014 e delle tariffe che, con deliberazione di C.C. n. 9 del 28 maggio 2015, sono state confermate nella misura applicata nell'esercizio precedente.

Tari

Nel 2014 è entrato in vigore il nuovo tributo in materia di rifiuti urbani, denominato Tari, che sostituisce la Tares, già introdotta in luogo della Tarsu. Il tributo in oggetto è dovuto da chiunque possieda, occupi o detenga a qualsiasi titolo locali o aree coperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani ed è corrisposto in base a tariffa. La tariffa Tari, come la Tares, è commisurata all'effettiva produzione di rifiuti calcolata sia in base alle superfici occupate (criterio esclusivo per il calcolo della Tarsu) sia in base ai componenti del nucleo familiare per quanto riguarda le utenze domestiche o la produzione di rifiuti per tipologia di attività, per quanto riguarda le utenze non domestiche. Il gettito del tributo deve garantire la copertura integrale del costo di gestione del servizio risultante dal piano economico finanziario redatto dal gestore del servizio (G.E.A. s.r.l.), integrato con i costi a carico dell'ente e riferiti al servizio medesimo. Il minore costo del servizio, rilevato con l'approvazione del piano finanziario, ha consentito una riduzione delle tariffe relative al tributo.

Addizionale comunale Irpef

Viene confermata per il 2015 nella misura già in vigore dello 0,8% e il gettito previsto in bilancio, sulla base degli accertamenti consuntivi, ammonta a € 300.000,00.

Attività di accertamento

L'attività di accertamento e di controllo è svolta direttamente dall'Ente, attraverso il Servizio tributi che con l'incrocio dei dati disponibili (anagrafe, catasto, ecc.) sta svolgendo un'efficiente azione di controllo e recupero dell'evasione fiscale.

L'attività di accertamento effettuata ha consentito un allargamento della base imponibile che consente di raggiungere un maggior gettito tributario a regime. In bilancio si ritrovano pertanto specifiche risorse riferite proprio agli introiti conseguenti l'attività di accertamento sia per la tassa di raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani, sia per l'imposta comunale sugli immobili (I.C.I.).

Per quanto riguarda le attività di accertamento e liquidazione ICI/TARSU nel 2015 si ipotizza un gettito di circa € 430.000 in considerazione delle verifiche programmate dall'ufficio tributi e dell'esito positivo dell'opposizione al ricorso presentato dall'ENEL avverso gli avvisi di accertamento emessi dall'ufficio tributi nell'anno 2013.

In linea generale, è opportuno evidenziare come siano aumentate le difficoltà di riscossione dei tributi locali. Anche le procedure di riscossione coattiva si interrompono nel momento in cui risulta conclamata l'incapienza del contribuente e l'insinuazione nei fallimenti non comporta incassi certi e rapidi perché spesso le aste promosse dai curatori fallimentari non si concludono in maniera positiva.

La Legge 296/2006 (finanziaria 2007) con il comma 161 ha introdotto un termine decadenziale dell'attività di recupero dell'evasione valido per tutti i tributi locali fissato nel termine del 31/12 del quinto anno successivo a quello in cui la dichiarazione o il versamento doveva essere effettuato.

Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritti sulle Pubbliche Affissioni

L'imposta sulla pubblicità colpisce la diffusione di messaggi pubblicitari effettuate nelle varie forme acustiche e visive. Soggetto passivo dell'imposta è in via principale il titolare dell'impianto di diffusione del messaggio pubblicitario e in via sussidiaria il soggetto che produce o vende la merce o fornisce i servizi pubblicizzati. I diritti sulle pubbliche affissioni sono dovuti dai fruitori del servizio di pubbliche affissioni. Il servizio di accertamento e riscossione è affidato in concessione alla Società I.C.A. – Imposte Comunali Affini S.r.l. con sede in La Spezia. La previsione di bilancio è pari al canone di concessione del servizio stabilito in 10.100 euro annui.

Fondo di solidarietà

Il Fondo Sperimentale di Riequilibrio è stato istituito dall'art. 2, comma 3 del D.Lgs. 23/2011 per realizzare in forma progressiva e territorialmente equilibrata la devoluzione ai comuni della fiscalità immobiliare. Il D.L. 201/2011, convertito nella Legge 214/2011, ha apportato, per l'anno 2012, una profonda revisione delle entrate comunali con conseguente riduzione delle somme attribuite a titolo di Fondo sperimentale di riequilibrio, a compensazione delle presunte maggiori entrate derivanti dall'introduzione dell'IMU. Ai sensi dell'art. 13, c. 18 del citato decreto, dal 2012, la compartecipazione all'IVA è stata soppressa ed è confluita nel Fondo.

La legge 24/12/2012, n. 228 (legge di stabilità per il 2013) ha nuovamente rimodulato l'assetto in vigore, prevedendo:

- la soppressione del Fondo sperimentale di riequilibrio;
- l'istituzione del Fondo di Solidarietà Comunale, alimentato con una quota dell'Imposta Municipale Propria, di spettanza dei comuni;
- la sospensione, per gli anni 2013 e 2014, della devoluzione della quota di gettito derivante dalla fiscalità immobiliare (imposta di registro e imposta di bollo; imposte ipotecaria e catastale; imposta sul reddito delle persone fisiche, in relazione ai redditi fondiari, escluso il reddito agrario; imposta di registro e imposta di bollo sui contratti di locazione relativi a immobili; tributi speciali catastali; tasse ipotecarie; cedolare secca sugli affitti) e della compartecipazione al gettito dell'imposta sul valore aggiunto, che alimentavano il Fondo Sperimentale di Riequilibrio.

La dotazione del Fondo per il 2015 ha subito un'ulteriore decurtazione rispetto a quanto attribuito per l'anno 2014 per effetto:

dei tagli già previsti dall'art. 16, comma 6, del D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012 c.d. " Spending Review";

del taglio previsto dall'art. 47, comma 8, del D.L. 66/2014;

del taglio previsto dall'art. 1, comma 435, della Legge 190/2014.

Sono stati definiti gli importi spettanti ai comuni a titolo di Fondo di solidarietà comunale 2015 e, conseguentemente, la quota del gettito IMU destinata all'alimentazione del fondo che sarà trattenuta direttamente dall'Agenzia delle Entrate sui versamenti effettuati dai contribuenti a favore dei comuni.

La continua incertezza normativa in materia di finanza locale rende estremamente difficile la programmazione delle risorse per garantire la copertura delle spese per l'erogazione dei servizi, con il rischio di produrre conseguenze sugli equilibri finanziari che devono essere costantemente monitorati.

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 – Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (2014 - previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	70.925,34	198.234,95	57.298,93	47.512,50	12.546,93	12.546,93	-17
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	62.126,52	62.293,85	158.411,21	133.000,00	122.000,00	122.000,00	-16
Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate	304,29	212,83	300,00	250,00	250,00	250,00	-16
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	79.957,04	112.677,70	122.269,48	129.661,25	126.705,25	126.669,25	6
TOTALE	213.313,19	373.419,33	338.279,62	310.423,75	261.502,18	261.466,18	-8

2.2.2.2 – Considerazioni sui trasferimenti erariali e regionali programmati.

Verso il federalismo fiscale

I trasferimenti correnti dello Stato e della regione affluiscono nel bilancio sotto forma di trasferimenti in c/gestione, e cioè risorse destinate al finanziamento di funzioni proprie dell'ente. In seguito alla progressiva introduzione delle norme sul *federalismo fiscale*, il percorso delineato dal legislatore ha comportato l'abbandono di questo sistema che viene a essere sostituito con forme di finanziamento fondate sul reperimento di entrate di stretta pertinenza del comune. In questa prospettiva, si tende a privilegiare un contesto di forte autonomia locale che valorizza la qualità dell'azione amministrativa e la responsabilità degli amministratori nella gestione della cosa pubblica. La norma prevede infatti la "soppressione dei trasferimenti statali e regionali diretti al finanziamento delle spese (...) a eccezione degli stanziamenti destinati ai fondi perequativi (...) e dei contributi erariali e regionali in essere sulle rate di ammortamento dei mutui contratti dagli enti" (Legge n. 42/2009, art.11).

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 – Proventi extratributari

2.2.3.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (2014 - previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	1.057.053,06	1.058.246,61	1.038.375,70	1.113.372,0	1.117.250,00	1.122.050,00	7
Proventi dei beni dell'Ente	121.459,51	120.967,89	125.772,81	128.411,93	128.411,93	128.411,93	2
Interessi su anticipazioni e crediti	80.135,29	208.838,17	800,00	700,00	1.000,00	700,00	-12
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Proventi diversi	260.961,61	374.712,90	419.157,20	290.991,00	257.658,00	257.158,00	-30
TOTALE	1.519.609,47	1.762.765,57	1.584.105,71	1.533.474,93	1.504.319,93	1.508.319,93	-3

2.2.3.2 – Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

Il gettito delle entrate extratributarie risulta consistente in rapporto alle dimensioni dell'ente per effetto dei servizi erogati a favore delle aziende produttive. L'attivazione di tali servizi integrata da quella relativa ad attività produttive in senso stretto (es. centralina idroelettrica) ha consentito di confermare nel triennio le tariffe già applicate.

2.2.3.3 – Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni e ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

Il patrimonio comunale è sostanzialmente costituito da beni indisponibili gestiti direttamente o da terzi con applicazione di canoni che tengono conto degli usi sociali. Il patrimonio disponibile è costituito da un numero limitato di immobili (es. ex scuole, punti tappa trekking, ecc.) e consente un'entrata di irrilevante entità. All'interno di questa categoria si ritrovano anche i sovracani sulle concessioni di grandi derivazioni di acqua che, sulla base delle apposite disposizioni legislative, determinano un gettito di € 45.870,54.

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 – Contributi e Trasferimenti in c/c capitale

2.2.4.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (2014 - previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali	2.570,33	6.488,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Trasferimenti di capitale dallo Stato	0,00	1.188.671,43	1.565.071,06	200.000,00	400.000,00	380.000,00	-87
Trasferimenti di capitale dalla Regione	140.000,00	205.500,00	1.038.719,72	1.244.300,00	5.600.500,00	2.798.500,00	17
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	53.253,66	97.698,00	132.915,06	4.000,00	0,00	0,00	-96
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	264.857,18	65.000,00	889.100,00	95.000,00	0,00	0,00	-89
TOTALE	460.681,17	1.563.357,43	3.625.805,84	1.523.300,00	6.000.500,00	3.178.500,00	-57

2.2.4.2 – Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

I trasferimenti in c/capitale sono risorse a titolo gratuito concesse al comune da entità pubbliche, come lo Stato, la Regione o la Provincia, oppure erogati da soggetti privati. Queste entrate, spesso rilevanti, possono essere destinate alla costruzione di nuove opere pubbliche o alla manutenzione straordinaria del patrimonio. Rientrano in questa categoria anche le alienazioni dei beni comunali, il cui introito deve essere reinvestito in spese d'investimento, conservando pertanto l'originaria destinazione. Quello che è nato come investimento, infatti, può essere alienato ma il corrispondente ricavo di vendita non può diventare un mezzo di finanziamento del bilancio di parte corrente, salvo rare eccezioni previste però espressamente dalla legge.

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.5 – Proventi e oneri di urbanizzazione

2.2.5.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2014 (accertamenti competenza)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE	98.689,88	43.737,12	22.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	-9

2.2.5.2 – Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

I titolari di concessioni edilizie, o permessi di costruzione, devono pagare all'ente concedente un importo che è la contropartita per il costo che il comune deve sostenere per realizzare le opere di urbanizzazione. Per vincolo di legge, i proventi dei permessi di costruzione e le sanzioni in materia di edilizia e urbanistica sono destinati al finanziamento di urbanizzazioni primarie e secondarie, al risanamento di immobili in centri storici, all'acquisizione delle aree da espropriare e alla copertura delle spese di manutenzione straordinaria patrimonio.

2.2.5.3 – Opere di urbanizzazione eseguite a scampo nel triennio: entità e opportunità.

Non sono previste, nel triennio, opere eseguite a scampo di costo di costruzione.

2.2.5.4 – Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

I proventi derivanti dal contributo di costruzione applicato per interventi di realizzazione o manutenzione straordinaria di immobili, sono interamente destinati a finanziamento di interventi di manutenzione straordinaria.

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 – Accensione di prestiti

2.2.6.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (2014 - previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assunzioni di mutui e prestiti	0,00	0,00	0,00	188.157,99	0,00	80.000,00	0,00
Emissione di prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	188.157,99	0,00	80.000,00	0,00

2.2.6.2 – Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

Le risorse proprie del comune e quelle ottenute gratuitamente da terzi, come i contributi in C/capitale, possono non essere sufficienti a coprire il fabbisogno richiesto dagli investimenti. In tale circostanza, il ricorso al mercato finanziario può essere un'alternativa utile ma sicuramente onerosa, specialmente in tempi di crescente inflazione. La contrazione dei mutui onerosi comporta, a partire dall'inizio dell'ammortamento e fino alla data di estinzione del prestito, il pagamento delle quote annuali per interesse e per il rimborso progressivo del capitale. Questi importi costituiscono, per il bilancio del comune, delle spese di natura corrente la cui entità va finanziata con altrettante risorse ordinarie. L'equilibrio del bilancio di parte corrente, infatti, si fonda sull'accostamento tra i primi tre titoli delle entrate (tributi, trasferimenti correnti, extratributarie) e i titoli primo e terzo delle uscite (spese correnti e rimborso mutui). Il peso del debito, inoltre, influisce sulla rigidità del bilancio comunale.

2.2.6.3 - Limite di delegabilità dei cespiti e impatto del rimborso dei nuovi mutui sulla spesa corrente

L'art. 1, comma 539, della Legge 23.12.2014, n. 190 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge di Stabilità 2015) ha ulteriormente modificato l'art. 204 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 prevedendo che, a decorrere dall'anno 2015, il limite percentuale di indebitamento passa al 10%.

TAVOLA DIMOSTRATIVA DELLA DELEGABILITA' DEI CESPITI PER L'ANNO 2015:

Descrizione	Parziale	Totale
Entrate Tributarie	3.342.284,89	
Entrate da Trasferimenti	373.419,33	
Entrate Extratributarie	1.762.765,57	
a dedurre: Entrate "Una Tantum"		
Totale Entrate Ordinarie		5.478.469,79
(*) Valori di conto di bilancio 2013		
Cespiti delegabile		10%
pari al 10% - modifica apportata all'art. 2014 del D.Lgs. 267/2000 dal comma 539 della Legge 190/23.12.2014 (Legge stabilità 2015)		547.846,98
A DEDURRE:		
-Quota interessi sulle annualità dei mutui in ammortamento alla data del 1° gennaio dell'anno di competenza		142.706,00
DISPONIBILITA' DELEGABILE		405.140,98

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 – Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

2.2.7.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (2014 - previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	668.018,33	4.870.485,71	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
TOTALE	668.018,33	4.870.485,71	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00

2.2.7.2 – Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria

Il bilancio del comune è costituito anche da movimenti di pura natura finanziaria, come le concessioni di crediti e le anticipazioni di cassa.

Queste operazioni non producono mai veri spostamenti di risorse dell'amministrazione; per tale motivo, questi importi sono estrapolati sia dal bilancio corrente che dagli investimenti per essere collocati in uno specifico aggregato, denominato per l'appunto bilancio dei movimenti di fondi.

Lo stanziamento iscritto in bilancio a titolo di anticipazione di tesoreria non rappresenta l'importo massimo utilizzabile, pari al 25% delle entrate accertate nell'annualità 2013 come risultanti dal relativo conto consuntivo, ammontante a € 1.369.617,45, ma bensì, tenuto conto di quanto disposto dalla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Toscana, un importo sufficientemente capiente per contabilizzare di volta in volta i movimenti di prelievo e di rimborso dell'anticipazione, che singolarmente devono essere contenuti nel limite suindicato, ma la cui somma algebrica determina un ammontare superiore.

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

3.1 – Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

Anche per l'anno 2015 la normativa di riferimento per la costruzione del bilancio di previsione e del bilancio pluriennale ha subito notevoli modifiche, soprattutto in considerazione dell'introduzione della contabilità armonizzata, infatti:

- a decorrere dal 1° gennaio 2015 è prevista l'entrata in vigore dell'armonizzazione contabile per tutti gli enti territoriali, fatta eccezione per gli enti che hanno aderito alla sperimentazione nell'esercizio 2014 (art. 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011);
- il D.Lgs. n. 118/2011, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, individua un percorso graduale di avvio del nuovo ordinamento in base al quale, a partire dall'anno 2016, gli enti locali:
 - a) applicano i principi contabili applicati della programmazione e della contabilità finanziaria - allegati nn. 4/1 e 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011 (art. 3, comma 1); in particolare, il principio della competenza potenziata è applicato a tutte le operazioni gestionali registrate nelle scritture finanziarie a far data dal 1° gennaio 2015 (art. 3, comma 11);
 - b) possono rinviare al 2016 l'applicazione del principio contabile della contabilità economica e la tenuta della contabilità economico-patrimoniale, unitamente all'adozione del piano dei conti integrato, ad eccezione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione (art. 3, comma 12);
 - c) hanno facoltà di rinviare al 2016 l'adozione del bilancio consolidato, ad eccezione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione (art. 11-bis, comma 4);
 - d) adottano nel 2015 gli schemi di bilancio e di rendiconto di cui al d.P.R. n. 194/1996, che conservano funzione autorizzatoria, cui sono affiancati gli schemi di bilancio e di rendiconto di cui al D.Lgs. n. 118/2011, con funzione conoscitiva (art. 11, comma 12).

La riforma rappresenta un passaggio fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, scaturita dall'esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo.

L'applicazione della riforma ha determinato, a partire dal bilancio 2015, seppur redatto secondo i vecchi schemi, l'introduzione di nuove poste contabili:

Fondo pluriennale vincolato

Anche se il bilancio 2015-2017 è redatto sugli schemi previgenti alla riforma contabile, esso include una nuova posta: il Fondo Pluriennale vincolato (FPV).

Il FPV è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi al quello in cui è stata accertata l'entrata. Secondo il nuovo principio contabile della competenza finanziaria potenziata gli impegni finanziati da entrate a specifica destinazione, di parte corrente o investimenti, sono imputati negli esercizi in cui l'obbligazione diventerà esigibile. Questo comporta che lo stanziamento di spesa riconducibile all'originario finanziamento può essere ripartito pro-quota in più esercizi, attraverso l'impiego del cosiddetto "Fondo Pluriennale Vincolato". Il FPV ha proprio lo scopo di fare convivere l'imputazione della spesa secondo questo principio (competenza potenziata) con l'esigenza di evitare la formazione di componenti di avanzo o disavanzo artificiose, e questo a partire dalla nascita del finanziamento e fino all'esercizio in cui la prestazione connessa con l'obbligazione passiva avrà termine. Questa tecnica contabile consente di evitare sul nascere la formazione di residui passivi che, nella nuova ottica, hanno origine solo da debiti effettivamente liquidi ed esigibili sorti nello stesso esercizio di imputazione contabile. Il fenomeno dell'accumulo progressivo di residui attivi e passivi di esito incerto e d'incerta collocazione temporale, pertanto, non trova più spazio nel nuovo ordinamento degli enti locali.

La normativa in materia contabile estende l'impiego della tecnica del fondo pluriennale anche a casistiche diverse da quelle connesse con spese finanziate da entrate a specifica destinazione, ma solo per limitati casi e circostanze particolari espressamente previste dalla legge.

Per entrare più nel dettaglio: nella parte spesa, la quota di impegni esigibili nell'esercizio restano imputati alle normali poste di spese, mentre il FPV/U accoglie la quota di impegni che si prevede non si tradurranno in debito esigibile nell'esercizio di riferimento, in quanto imputabile agli esercizi futuri. L'importo complessivo di questo fondo (FPV/U), dato dalla somma di tutte le voci riconducibili a questa casistica, è stato poi ripreso tra le entrate del bilancio immediatamente successivo (FPV/E) in modo da garantire, sul nuovo esercizio, la copertura della parte dell'originario impegno rinviata al futuro. Viene così ad essere mantenuto in tutti gli anni del bilancio il pareggio tra l'entrata (finanziamento originario oppure fondo pluriennale vincolato in entrata) e la spesa complessiva dell'intervento previsto (somma dell'impegno imputato nell'esercizio di competenza e della parte rinviata al futuro; quest'ultima, collocata nelle poste riconducibili al fondo pluriennale di uscita).

Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)

Una delle novità di maggior rilievo dell'introduzione del nuovo sistema contabile armonizzato è la costituzione obbligatoria di un Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE), da intendersi come un fondo rischi, diretto ad evitare che le entrate di dubbia esigibilità, previste ed accertate nel corso dell'esercizio, possano finanziare le spese esigibili nel corso del medesimo esercizio.

Sulla base di quanto stabilito dal principio contabile 3.3 e seguenti della nuova contabilità, risulta obbligatorio accertare per l'intero importo del credito anche per le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale, quali le sanzioni amministrative al codice della strada, i proventi derivanti dalla lotta all'evasione, ecc.. Per tali crediti accertati nell'esercizio deve essere costituito un fondo crediti di dubbia esigibilità, attraverso un accantonamento annuale da stanziare tra le spese, il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e del grado di riscossione dei crediti, rilevato negli ultimi cinque esercizi precedenti a quello di riferimento.

Quest'ultimo parametro (grado di riscossione rilevato negli ultimi cinque esercizi precedenti a quello di riferimento) è determinato dalla media tra incassi in c/competenza ed in c/residui ed accertamenti degli ultimi cinque esercizi.

Secondo la norma, gli incassi da prendere in considerazione negli addendi della media sono calcolati:

nel primo esercizio di adozione dei nuovi principi, come somma degli incassi in c/competenza e in c/residui riferiti agli ultimi cinque esercizi;

negli anni che vanno dal primo al quinto anno di adozione dei principi, come incassi di competenza (primo metodo) o come somma degli incassi di competenza e di quelli incassati nell'esercizio successivo su accertamenti dell'esercizio precedente (secondo metodo);

a partire dal sesto anno, e cioè a regime, come incassi di sola competenza.

Il periodo storico preso in considerazione è il quinquennio 2010/2014.

Per quanto riguarda infine la tipologia del credito oggetto di accantonamento, la norma (allegato A/2 del D.lgs. 126/14, punto 3.3) lascia libera scelta all'ente di individuare le poste di entrata oggetto di difficile esazione, prevedendo che non siano soggette a svalutazione le poste relative a:

trasferimenti da altre P.A.

entrate assistite da fideiussione

entrate tributarie che possono essere ancora accertate per cassa.

Si è pertanto provveduto a:

1. individuare le poste di entrata stanziate che possono dare luogo alla formazione di crediti dubbia e difficile esazione.
2. calcolare, per ciascun capitolo, la media semplice tra incassi (in competenza e residui) e accertamenti degli ultimi cinque esercizi.
3. determinare l'importo dell'accantonamento annuale del Fondo da iscrivere in bilancio.

Le disposizioni introdotte dal D.Lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, hanno previsto un inserimento graduale di tali fondi nel bilancio degli Enti; l'art. 1, comma 509, della Legge 190/2014 – Legge di Stabilità 2015 – ha ulteriormente differito il termine di applicazione a regime del FCDE, prevedendo il seguente scaglionamento:

1° anno (2015) quota minima pari al 36%

2° anno (2016) quota minima pari al 55%

3° anno (2017) quota minima pari al 70%

4° anno (2018) quota minima pari al 85%

dal 5° anno (2019) 100%.

Patto di stabilità

La legge di stabilità 2015 (L. n. 190/2014) torna a modificare le disposizioni riguardanti il patto di stabilità per il triennio 2015/2017 lasciando però inalterato gran parte dell'impianto introdotto nell'anno 2012. Il patto di stabilità degli enti locali per l'anno 2015 risulta, pertanto, ancora disciplinato dall'art. 31 della legge n. 183/2011 (Legge di stabilità 2012), così come modificato dalla Legge n. 228/2012 (Legge di stabilità 2013) e dalla Legge n. 147/2013 (Legge di stabilità 2014). Sulla base della sopra citata disciplina del patto di stabilità interno:

a) i comuni sopra i 1.000 abitanti devono garantire un concorso alla manovra attraverso il conseguimento di un saldo finanziario di competenza mista pari, rispettivamente, al 8,60% per l'anno 2015 e al 9,15% per gli anni 2016 e 2017, calcolato sulla media delle spese correnti del triennio 2010-2012;

b) dal saldo obiettivo di competenza mista sono detratte le decurtazioni dei trasferimenti erariali applicate alle province e ai comuni sopra i 5.000 abitanti sulla base dell'articolo 14, comma 2, del decreto legge n. 78/2010 (convertito in legge n. 122/2010);

c) gli obiettivi possono essere rimodulati a livello di singolo ente, fermo restando il saldo complessivo, previo accordo in sede di Conferenza unificata Stato-Città ed Autonomie Locali, per far fronte a specifiche situazioni (eventi calamitosi, esercizio di funzioni da parte dell'ente capofila, spese per edilizia scolastica e messa in sicurezza del territorio, ecc.);

d) sulla base dell'intesa raggiunta nella seduta del 19 febbraio 2015, l'art.1, comma 1, del D.L. 19 giugno 2015, n.78 definisce gli obiettivi del patto di stabilità interno negli importi indicati nella tabella I allegata allo stesso D.L. (per il Comune di Galliciano: 532.055 per il 2015 e 572.108 per il periodo 2016-2018); il medesimo comma prevede che i predetti obiettivi siano ridotti di un importo pari all'accantonamento, stanziato nel bilancio di previsione di ciascun anno di riferimento, al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE).

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Amministrare un Ente, di qualsiasi dimensione demografica, significa gestire tutte le risorse umane, finanziarie e tecnologiche messe a disposizione della struttura, per raggiungere prefissati obiettivi di natura politica e sociale.

E' in questa ottica che gli organismi gestionali dell'Ente si muovono, tenendo conto degli indirizzi forniti dagli organi di governo e delle modifiche organizzative derivate dal mutamento gestionale di alcuni servizi.

Al bilancio annuale, documento di programmazione delle risorse di breve periodo, si cerca costantemente di accostare strumenti di analisi a medio/lungo periodo in quanto queste direttive di più ampia valenza e respiro impediscono una gestione improvvisata delle risorse o l'adozione di scelte non coerenti con gli obiettivi strategici.

Programma 1 :

"La casa Comune"

Descrizione del programma

Per realizzare il programma di mandato e dare concreta attuazione ai programmi e ai progetti contenuti nella presente relazione è indispensabile che l'amministrazione dimostri di essere capace di rinnovarsi e reinventarsi per soddisfare i bisogni dei cittadini. Gli obiettivi di snellezza, efficacia, efficienza e trasparenza, troppo spesso solo sbandierati ed interpretati in termini numerici, devono costituire i parametri con cui i cittadini potranno "misurare" i risultati delle scelte amministrative e valutare i relativi effetti sulla vita quotidiana della comunità. Operare avendo come riferimento questi parametri significa innanzitutto colmare la distanza, spesso considerata fisiologica, tra l'amministrazione e l'esterno e riportare, attraverso lo scambio di relazioni, il cittadino al centro di ogni decisione politica.

Il valore, cui fare costantemente riferimento in ogni azione, è quello di richiamare la partecipazione della comunità locale, nelle forme più o meno organizzate, attraverso processi aperti e condivisi in relazione alle scelte amministrative fondamentali; il percorso per raggiungere tale obiettivo non può prescindere dalla promozione della trasparenza della macchina amministrativa anche attraverso la semplificazione delle procedure. Occorre, in altri termini, delineare un nuovo rapporto tra il comune ed cittadino sviluppare nuove forme di comunicazione e nuove sinergie affinché la comunità locale da fonte di bisogni si trasformi in protagonista e sia stimolata ad apportare, con le proprie capacità e competenze, un contributo allo sviluppo locale. In sintonia con il principio costituzionale di sussidiarietà orizzontale, il comune intende spronare i cittadini a svolgere un ruolo attivo nella comunità prendendosi cura dei beni e del patrimonio comune: in questa prospettiva è stato istituito, in base a specifiche norme regolamentari, l'albo dei volontari costituito dai cittadini che hanno manifestato la volontà di partecipare ad iniziative e progetti concordati con l'amministrazione comunale. Così come i singoli, anche le associazioni di volontariato sono chiamate a dare il proprio contributo per l'attuazione di interventi di utilità sociale e a svolgere un ruolo non solo di collaborazione con l'amministrazione comunale ma anche una funzione di impulso e di promozione di iniziative utili alla collettività; i cittadini singoli e associati che parteciperanno a tali iniziati potranno beneficiare, con le modalità definite da un regolamento ad hoc, di agevolazioni tributarie.

L'attuale quadro in cui si trovano ad operare gli enti locali, caratterizzato da una progressiva riduzione delle risorse, da una marginale autonomia decisionale e dall'esigenza di dare risposte immediate ai bisogni sociali, impone di attuare un sistema di controllo integrato e coordinato con l'avvio di un percorso unitario che comprenda azioni per assicurare la trasparenza ed il contrasto a fenomeni di corruzione, il controllo di qualità sui servizi e sulle modalità di impiego delle risorse, nonché la misurazione in un'ottica manageriale della performance organizzativa dell'ente in rapporto ai fabbisogni della comunità di riferimento.

Con l'attuazione del presente programma si intende realizzare un modello organizzativo e gestionale che semplifichi i processi anche attraverso il potenziamento dei supporti tecnologici, individui le responsabilità sui risultati, riorganizzi i servizi e recuperi risorse ottimizzi i costi ed elimini gli sprechi.

All'insegna dell'efficacia e dell'efficienza, l'azione di governo dovrà essere improntata ad un processo di semplificazione delle procedure amministrative con l'obiettivo di ridurre i tempi di attesa dei cittadini e delle imprese, ampliare le opportunità di accesso e rendere trasparenti i percorsi decisionali. Alla luce di tali considerazioni, il presente programma è articolato in specifiche azioni finalizzate a rendere il palazzo comunale la "casa comune" dove l'ente ascolta e governa con i cittadini.

PROGETTI

Progetto 1 - La partecipazione, la trasparenza e la comunicazione

Finalità

Assicurare maggiore efficienza e qualità dei servizi resi attraverso l'innovazione tecnologica, la semplificazione dei processi e la riorganizzazione delle risorse e degli strumenti di gestione.

Potenziare il sistema di informazione e comunicazione al fine di consentire un dialogo con i cittadini strutturato e costante

Rispondere alla domanda di partecipazione espressa dei cittadini potenziando le capacità di ascolto e promuovendo istituti di democrazia che valorizzino il ruolo attivo della cittadinanza

Azioni

Gestione dell'albo dei volontari civici in base allo specifico regolamento approvato dal consiglio comunale per l'attuazione di progetti e/o per l'erogazione di servizi di pubblico interesse, secondo il principio di sussidiarietà

Gestione del "consiglio dei ragazzi" in collaborazione con le Istituzioni scolastiche alle scelte dell'amministrazione

Predisposizione di un piano di comunicazione integrata che preveda la creazione di uno "sportello on line" a servizio dei cittadini

Promozione di forme di democrazia diretta mediante la semplificazione delle procedure per inoltrare istanze e petizioni, l'organizzazione periodica e programmata di assemblee pubbliche e di spazi collettivi di incontro e dialogo ed il decentramento della sede delle riunioni del consiglio comunale, la previsione di referendum, anche informali, su temi strategici e a forte impatto locale

Attuazione del principio dell'"accessibilità totale" per garantire il massimo livello di trasparenza e consentire l'esercizio del diritto fondamentale della conoscibilità delle scelte amministrative

Incremento della comunicazione istituzionale (potenziamento URP, pubblicazione della "carta dei servizi" per tutti i settori/uffici/servizi, pubblicazione notiziario comunale, traduzione in un linguaggio accessibile della tecnica e dei concetti del web, ecc.)

Costruzione di un sistema strutturato di relazione con gli stakeholder al fine di consentire ai soggetti diffusamente coinvolti di esprimere pareri preventivi sulle scelte fondamentali dell'ente e valutazioni sulla qualità dei servizi pubblici erogati ("customer satisfaction")

Risorse umane da impiegare : segretario generale - personale assegnato al settore amministrativo

Risorse strumentali da impiegare : le risorse assegnate ai citati servizi

Progetto 2 - L'equità fiscale

Finalità

Affermare, quale segno distintivo, una politica fiscale improntata all'equità e un sistema che agevoli i cittadini nell'obbligo degli adempimenti tributari ed extratributari che sia in grado di conciliare l'esigenza di garantire entrate per l'ente con la necessità di tutela per le fasce economicamente più deboli.

Assicurare, in un contesto di finanza locale caratterizzato da una drastica riduzione dei trasferimenti erariali e regionali, il recupero di risorse da destinare al soddisfacimento di bisogni collettivi e allo sviluppo del territorio

Delineare, in sinergia con gli altri enti competenti, di un sistema integrato di controlli basato su una banca dati condivisa

Azioni

Ideazione di un sistema di assistenza nell'adempimento degli obblighi tributari ed extra tributari attraverso un incremento e miglioramento dell'informazione e della comunicazione

Acquisizione attraverso il reperimento di dati dalle banche dati del comune e dalle banche dati esterni di tutte le informazioni utili per un controllo integrato dell'evasione tributaria ed extratributaria

Predisposizione ed attuazione di intese con gli altri enti competenti (Agenzia delle Entrate, Regione Toscana, ecc.) per il recupero dell'evasione a livello statale, regionale e locale

Regolamentazione delle modalità di gestione e di riscossione delle entrate tributarie ed extratributarie

Risorse umane da impiegare : segretario generale - personale assegnato al settore finanziario (ufficio tributi)

Risorse strumentali da impiegare : le risorse assegnate ai citati servizi

Progetto 3 – Miglioramento della performance

Finalità

Sviluppare e consolidare un sistema organizzativo basato sulle competenze professionali e sulla valorizzazione delle specifiche professionalità e di un sistema di valutazione che tenga conto dei risultati e del merito

Azioni

Consolidamento di un sistema, organizzato anche in gestione associata con altri enti, di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale sulla base di indicatori concreti e misurabili

Valorizzazione delle potenzialità e delle professionalità specifiche del personale dipendente attraverso processi di formazione, aggiornamento e percorsi differenziati

Elaborazione di un piano di azioni positive, in collaborazione con i componenti il Comitato Unico di Garanzia (CUG), che contribuisca, secondo i principi comunitari recepiti dal nostro ordinamento, a creare un ambiente di lavoro improntato a benessere organizzativo e all'assenza di ogni discriminazione attraverso la promozione della cultura delle pari opportunità di generi e le pari opportunità per tutti.

Risorse umane da impiegare : segretario generale - personale assegnato al settore finanziario (ufficio personale)

Risorse strumentali da impiegare : le risorse assegnate ai citati servizi

Progetto 4 - Efficacia, efficienza ed economicità

Finalità

Attuare per il triennio di riferimento un piano gestionale di razionalizzazione dei costi, introdurre innovazioni per garantire maggiore qualità dei servizi da erogare, potenziare il sistema dei controlli interni

Obiettivi operativi

Censimento di tutti i beni demaniali e patrimoniali comunali

Redazione di un piano di utilizzo dei beni immobili sulla base della loro redditività nella prospettiva di futura locazione, concessione o dismissione

Ottimizzazione del piano di riduzione delle spese di gestione al fine di liberare risorse aggiuntive

Semplificazione dei procedimenti mediante processi che favoriscano l'accessibilità, la trasparenza, la sicurezza e garantiscano lo snellimento dell'azione amministrativa

Implementazione del sistema dei controlli interni in stretta correlazione con gli obiettivi del presente programma ed in sintonia con i piani triennali per la trasparenza e l'anticorruzione

Risorse umane da impiegare : segretario generale - personale assegnato a tutti i settori

Risorse strumentali da impiegare : le risorse assegnate ai citati servizi

3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 1 - "LA CASA COMUNE"

ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	111.000,00	100.000,00	100.000,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	10.097.310,00	10.120.500,00	10.120.500,00	
TOTALE (A)	10.208.310,00	10.220.500,00	10.220.500,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	388.578,43	15.550,00	316.124,22	
TOTALE (B)	388.578,43	15.550,00	316.124,22	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	1.674.442,45	1.861.402,22	1.507.502,00	
TOTALE (C)	1.674.442,45	1.861.402,22	1.507.502,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	12.271.330,88	12.097.452,22	12.044.126,22	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

1 - "LA CASA COMUNE"

IMPIEGHI

Anno 2014							Anno 2015							Anno 2016											
Spesa Corrente				Spesa per investimento			V.% sul totale spese finali	Spesa Corrente				Spesa per investimento			V.% sul totale spese finali	Spesa Corrente				Spesa per investimento			V.% sul totale spese finali		
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.	Totale (a+b+c)		Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.	Totale (a+b+c)		V.% sul totale spese finali	Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.					entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.						entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.					
12.220.330,88	99,58	0,00	0,00	51.000,00	0,42	12.271.330,88	71,51	12.096.452,22	99,99	0,00	0,00	1.000,00	0,01	12.097.452,22	57,29	12.043.126,22	99,99	0,00	0,00	1.000,00	0,01	12.044.126,22	65,80		

Programma 2 :

"Il comune a servizio del cittadino "

Descrizione del programma

Il presente programma comprende i progetti e le azioni che l'amministrazione comunale intende porre in atto per garantire i diritti di cittadinanza sociale e di pari opportunità nell'ambito dei servizi alla persona e alla comunità. Le politiche sociali attuate a livello locale nei vari settori di intervento (la cultura, lo sport e le attività ricreative, la scuola, il welfare e la sicurezza) rappresentano non solo lo strumento fondamentale per assicurare l'effettivo esercizio di diritti costituzionalmente garantiti ma anche un'opportunità per favorire, attraverso la creazione di una rete di relazioni tra più attori del territorio (enti, istituzioni, associazioni, etc...), il miglioramento della qualità della vita, il benessere e la coesione della comunità.

PROGETTI

Progetto 1 - La cultura e i beni culturali

Finalità

La promozione della cultura e la valorizzazione dei beni artistici, storici e culturali, della tradizione e degli "antichi saperi" rappresentano uno dei parametri di base per determinare la qualità dello sviluppo locale ed il livello di identità e di coesione sociale. Le azioni nel settore di riferimento dovranno garantire un'ampia offerta culturale ed opportunità diversificate per il tempo libero basate su una programmazione intesa come sistema integrato di servizi culturali e di fruizione di beni culturali con una pianificazione degli eventi e delle manifestazioni inserita in un'azione più ampia rivolta ad ampliare e potenziare gli ambiti culturali - gli spazi aperti, la biblioteca, i centri educativi e ricreativi, le sedi di aggregazione - e alla promozione di iniziative per il recupero, il mantenimento e la valorizzazione di quei beni che per la collettività locale rappresentano l'identità, la tradizione e la storia.

L'intento nel triennio è quello di ricercare l'integrazione delle attività culturali con le attività pubbliche che coinvolgono altri settori e, in particolare, quelli educativi e turistici, e di assicurare la complementarietà progettuale, organizzativa e finanziaria tra l'azione pubblica e quella altri soggetti pubblici, delle associazioni e dei privati presenti sul territorio.

La valorizzazione delle attività culturali, intesa come uno dei presupposti fondamentali di uno sviluppo locale sostenibile, richiede anche una valutazione territoriale; è, in questo senso, fondamentale che le politiche urbanistiche prestino attenzione alla distribuzione dell'offerta culturale sul territorio, all'individuazione di "centralità" (luoghi circoscritti e facilmente accessibili in cui si concentrano diversi servizi) e di "identità" (luoghi percepiti come punto di riferimento ed espressioni di valori).

La biblioteca – Ripensare alla biblioteca non solo come luogo di conservazione e consultazione del patrimonio librario ma anche come spazio aperto a tutti, come centro di condivisione del sapere e come occasione di aggregazione, di socializzazione e di scambio: per questo intento la biblioteca deve porsi come soggetto integrato nella realtà locale che, insieme alle altre istituzioni, opera per soddisfare i bisogni individuali collettivi di istruzione ed informazione garantendo a tutti parità di accesso. L'obiettivo deve essere raggiunto attraverso progetti che rafforzino le competenze dei genitori, degli educatori e degli addetti ai servizi culturali per facilitare l'integrazione dei servizi all'infanzia, all'adolescenza, ai giovani e alla famiglia gestiti nell'ambito dei centri sociali con la biblioteca concepita opportunità culturale di formazione e di sviluppo.

"Le Manifestazioni" - Nel piano della cultura per il triennio sono previste tutte quelle iniziative, concordate con le associazioni culturali e con altri enti istituzionali che, diventate ormai parte della tradizione, hanno assunto un ruolo fondamentale per la promozione culturale e turistica del comune. L'intento è quello di inserire la promozione degli eventi che hanno caratterizzato l'offerta degli ultimi anni in un più vasto progetto d'area al fine di una loro divulgazione oltre i confini del territorio comunale.

Il calendario delle manifestazioni comprenderà, oltre alle iniziative a carattere istituzionale (il "Giorno della Memoria", la Commemorazione del Maresciallo Guazzelli, le Commemorazioni dei Caduti delle guerre e del lavoro, la Festa della Toscana, le celebrazioni della Resistenza, la Fiaccolata natalizia) quelle ricreative, di musica e spettacolo. Il Palio di S. Jacopo, che grazie all'attività volontaria dei Rioni ha raggiunto una popolarità che va ben oltre i confini comunali, deve essere ulteriormente valorizzato come risorsa di tutta la comunità; i progetti specifici mireranno alla promozione di corsi per la realizzazione dei costumi, alla creazione di laboratori sartoriali e di un "magazzino dei costumi" che consentirebbe il noleggio o la vendita dei vestiti creati dai Rioni. Con il progetto "Il Palio sale in cattedra" miriamo anche a tramandare la cultura della cartapesta alle generazioni future affinché la manifestazione si conservi nel tempo quale peculiare espressione dell'arte, della creatività e delle tradizioni della nostra comunità. Insieme al Palio dovranno essere sostenute tutte le altre feste e manifestazioni che sono entrate ormai a far parte della tradizione popolare: il Torneo degli Sbandieratori che è diventato il fiore all'occhiello per il comune di Galliciano, il concorso di pittura con tour gastronomico a Cardoso, la triennale della Madonna Addolorata e la sagra del tortello, la festa di Santa Margherita a Bolognana, il "Pane e Biroldo" e il "Solstizio d'estate" a Trassilico.

La promozione delle manifestazioni del territorio deve diventare l'occasione per la valorizzazione dei luoghi e degli spazi in cui è possibile creare cultura: le vie e le piazze dei centri storici, la "Sala Guazzelli", i centri sociali, piazzale "Caponnetto" con la sua splendida cornice.

"Il Notiziario comunale". Al fine di valorizzare e divulgare tutte le iniziative promosse, a livello istituzionale, nel campo culturale turistico e sportivo, per coinvolgere attivamente la cittadinanza nelle azioni di promozione territoriale e per informare i cittadini sulle attività svolte dal comune e sui servizi offerti ai cittadini l'amministrazione comunale intende pubblicare periodicamente, in formato cartaceo ed elettronico, un notiziario inteso quale strumento che garantisca un'informazione efficace, snella ed accessibile a tutti.

Obiettivi operativi

Nelle azioni mirate alla valorizzazione dei beni culturali, inserite nel presente programma e nel quadro degli interventi di riqualificazione ambientale di cui al successivo programma, rivestono un ruolo primario le azioni di riqualificazione delle emergenze storiche ed architettoniche; grazie all'attività di informazione e divulgazione in ordine ai benefici fiscali derivanti dall'erogazione di liberalità per il recupero di beni culturali, nell'ambito del progetto "Artbonus", sarà assicurata, già dal corrente anno, la riqualificazione del "Ponte - canale irrigatorio" del capoluogo, inserito nel terzo programma alla voce "Turismo", che consentirà il recupero di uno dei monumenti più significativi del territorio; l'intento dell'amministrazione è quello di rafforzare nel futuro le azioni per la conservazione e il restauro del patrimonio culturale consentendo la trasmissione alle future generazioni di quei valori di cui tale patrimonio è portatore.

Risorse umane da impiegare : personale assegnato ai servizi culturali e tecnici

Risorse strumentali da impiegare : le risorse assegnate ai citati servizi

Promozione attraverso azioni integrate degli spazi culturali: la "sala Guazzelli", la biblioteca comunale, il CIAF, le sedi sociali e ricreative

Diffusione, nell'ambito di azioni di promozione turistica, della conoscenza delle testimonianze storiche del territorio

Sostegno alle manifestazioni culturali e storiche, alle feste popolari paesane, agli eventi della tradizione (Palio di San Jacopo, Torneo degli Sbandieratori, etc...)

Incremento dei progetti di promozione alla lettura in collaborazione con gli istituti scolastici e le associazioni del territorio attraverso il miglioramento e l'ampliamento dei servizi erogati (incremento dei dati catalografici in SBN, potenziamento delle attività del sistema bibliotecario comprensoriale, rimodulazione degli orari della biblioteca comunale, ideazione di incontri, spettacoli e manifestazioni che consentano di coniugare le attività musicali, teatrali e ricreative con il mondo del libro)

Ideazione, in collaborazione con le scuole e le associazioni culturali, di progetti che prevedano percorsi tematici che, partendo dal patrimonio bibliotecario, rivolgano l'interesse anche alle bellezze storiche, artistiche e naturali del territorio

Risorse umane da impiegare : personale assegnato ai servizi culturali

Risorse strumentali da impiegare : le risorse assegnate ai citati servizi

Progetto 2 - lo sport e le attività ricreative

Finalità

Favorire la promozione e la diffusione delle attività motorie, sportive e ricreative, riconoscendo nelle stesse un complesso di attività miranti al benessere fisico e psichico, alla socializzazione e alla formazione culturale delle persone in tutte le fasce di età rappresenta uno degli obiettivi prioritari dell'amministrazione comunale; la condivisione con le associazioni sportive delle iniziative e dei progetti per rendere più efficace ed efficiente la gestione degli impianti destinati allo sport e al tempo libero costituisce il passaggio fondamentale per assicurare la sinergia e l'integrazione della pluralità di risorse del territorio e l'occasione per valorizzare il ruolo di centralità delle associazioni sportive, con particolare riferimento a quelle dilettantistiche, per la diffusione dello sport nei settori giovanili.

Ottimizzare la gestione degli impianti sportivi del territorio garantendone le condizioni di funzionalità e sicurezza rappresenta in questo contesto la finalità primaria; particolari attenzioni sono state rivolte, sin dall'inizio della presente legislatura, agli interventi di riqualificazione del centro sportivo polifunzionale del capoluogo: gli interventi di recupero, rivolti innanzitutto al ripristino della funzionalità dell'impianto natatorio (rifacimento centrale termica, ristrutturazione rete per riscaldamento spogliatoi, sistemazione pavimentazione esterna) sanno estesi all'impianto denominato "bocciodromo", che assumerà la funzione di "palestrina scolastica", e alla tensostruttura.

Obiettivi operativi

Adeguamento, completamento e riqualificazione degli impianti sportivi comunali in collaborazione con le associazioni

Promozione dell'associazionismo e della pratica sportiva nell'ambito di progetti partecipativi che coinvolgano anche le scuole

Adeguamento strutturale e funzionale delle strutture destinate a centri di socializzazione e di incontro con il sostegno delle associazioni concessionarie e/o affidatarie degli immobili

Realizzazione di parchi - giochi mediante l'utilizzo di materiali riciclati

Investimenti

Trasformazione del fabbricato adibito a bocciodromo in palestra scolastica - Importo € 110.000,00 - Anno 2015

Risorse umane da impiegare : personale assegnato ai servizi tecnici e amministrativi

Risorse strumentali da impiegare : le risorse assegnate ai citati servizi

Progetto 3 – La scuola aperta a tutti

Finalità

La qualità del sistema scolastico ed educativo riveste un ruolo di centralità per lo sviluppo della comunità e un fattore qualificante per la promozione del benessere e della coesione sociale.

Le politiche educative, formative e scolastiche dovranno, in questa prospettiva, rispondere adeguatamente ai bisogni diversificati dei cittadini riservando particolare attenzione alle azioni rivolte all'integrazione scolastica in una dimensione pluriculturale e al sostegno ai soggetti più deboli.

La considerazione della scuola quale centro di promozione culturale, civile e sociale del territorio impone di dedicare energie e risorse alla riqualificazione dell'edificio scolastico del capoluogo attraverso interventi di completamento strutturale e di miglioramento funzionale.

Obiettivi operativi

Potenziamento delle politiche di sostegno per diritto allo studio attraverso azioni di incentivazione e agevolazione economica per il pagamento delle quote di contribuzione della mensa e trasporto scolastico

Ampliamento dell'offerta formativa con progetti integrati extradidattici (laboratori, attività integrative, vacanze estive, corsi ed attività decentrate presso le varie sedi sociali)

Promozione di una cultura di genere e di valorizzazione delle diversità nelle scuole per l'orientamento in età adulta

Adeguamento dell'ambiente con servizi e infrastrutture finalizzate a garantire la sicurezza dei bambini

Completamento, nell'ambito del programma triennale per l'edilizia scolastica, della Cittadella scolastica attraverso la realizzazione della nuova palestra e dei locali destinati alla ristorazione

Investimenti

Completamento del plesso scolastico di Galliciano (2° lotto - 2° stralcio) – Realizzazione cucina e mensa scolastica – Importo € 1.500.000,00 – Anno 2016

Completamento del plesso scolastico di Galliciano (2° lotto 2- 3° stralcio) – Realizzazione nuova palestra e spazi annessi – Importo € 1.800.000,00 – Anno 2016

Risorse umane da impiegare : personale assegnato ai servizi tecnici ed amministrativi

Risorse strumentali da impiegare : le risorse assegnate ai citati servizi

Progetto 4 - Il comune solidale

In uno scenario di finanza locale in cui caratterizzato dalla drastica riduzione delle risorse disponibili conseguente ai tagli ai trasferimenti operati dal Governo (e alla correlata diminuzione dei fondi regionali trasferiti) i comuni, a causa del perdurare della crisi economica che amplia l'area del disagio sociale ad un numero sempre maggiore di cittadini, si trovano in prima linea a fronteggiare una domanda sempre più pressante ed estesa di welfare. Nonostante si trovi ad operare in una realtà consolidata che vede l'integrazione di tutte le risorse sociali del territorio (istituzioni, terzo settore, privato sociale, etc.) e che ha permesso di costruire nel tempo una solida rete di assistenza e di protezione sociale in risposta ai bisogni dei cittadini, il comune incontra sempre più difficoltà a confrontarsi con le dinamiche sociali ed è costretto, nell'ambito della necessaria ricerca dell'equilibrio di bilancio, ad individuare le priorità nella spesa sociale al fine di garantire ai cittadini i servizi essenziali.

All'azione pubblica che per missione deve garantire il livello essenziale quale diritto costituzionale della collettività è necessario richiedere l'apporto della società civile incentivando l'impegno e l'iniziativa dei singoli e delle formazioni sociali nello svolgimento di attività di interesse generale.

Il progetto ambizioso dell'amministrazione è quello di costruire intorno alla "persona" un tessuto sociale protettivo, una comunità solidale, in cui i singoli, le associazioni e le famiglie possano interagire ed accogliere, facendoli propri i bisogni, i bisogni "dell'altro".

Le azioni comprese nel progetto sono preordinate, quale finalità priorità, a contrastare i fenomeni di esclusione sociale e disagio e, in subordine, a soddisfare i bisogni diversificate per specifiche aree di intervento.

Finalità

L'inclusione sociale - Date le premesse, l'intento dell'amministrazione è quello di attuare politiche sociali in grado di affrontare gli effetti che la crisi economica ed occupazionale ha prodotto su tante famiglie che fino a pochi anni si ritenevano protette dal rischio dell'impoverimento. Pensare alle "nuove povertà", insieme a quelle fragilità che hanno purtroppo sempre contraddistinto particolari fasce di popolazione, significa mettere in atto responsabilmente un nuovo patto di con i cittadini che focalizzi l'impiego di risorse pubbliche in specifiche direzioni: il sostegno al reddito e l'inserimento lavorativo, l'emarginazione e l'esclusione sociale, il disagio e la povertà alimentare, l'accoglienza e le emergenze abitative.

Obiettivi operativi

Attivazione percorsi condivisi con altre istituzioni pubbliche, con le associazioni di volontariato e con il privato sociale per la costruzione di una rete di protezione e di assistenza rivolta ai soggetti deboli e disagiati;

Sostegno alle fasce economicamente più deboli della popolazione attraverso contributi economici per garantire il livello minimo vitale ed agevolazioni, per fasce di reddito e con criteri di progressività, in materia tributaria e contributiva;

Sostegno ai soggetti in stato di disoccupazione e/o inoccupazione attraverso azioni mirate di inserimento e reinserimento lavorativo (attivazione corsi, stage formativi e di orientamento, impieghi per lavori socialmente utili, apertura di sportelli informativi e di raccordo con altre istituzioni (anche scolastiche), con le realtà imprenditoriali del territorio e le rappresentanze sindacali)

Progettazione di iniziative per sostenere i soggetti e le famiglie in difficoltà economiche (es. Progetto "Non Spreco")

Attivazione di forme di convenzionamento con il Tribunale di Lucca per l'inserimento nei "Cantieri di lavori socialmente utili" per i soggetti condannati a lievi pene detentive

Famiglie - L'attenzione alle famiglie si pone come una delle priorità dell'amministrazione comunale e dovrà tradursi nel potenziamento delle politiche a sostegno della genitorialità, di conciliazione dei tempi della vita, della differenziazione del sistema tariffario, della promozione del ruolo dell'anziano e del sostegno alla non autosufficienza. Tale impegno richiede, quale presupposto, una visione globale dei bisogni delle famiglie in grado di ricomporre le azioni di sostegno nei diversi settori.

Nell'ambito delle azioni di promozione del benessere familiare devono trovare spazio le iniziative e i progetti per la promozione delle pari opportunità, le iniziative per contrastare la violenza sulle donne e sui minori e per il superamento delle discriminazioni basate sull'orientamento sessuale e sull'identità di genere.

Obiettivi operativi

Sostegno alle famiglie ed ai genitori impegnati nel lavoro nella cura dei minori, dei disabili, degli anziani attraverso azioni mirate nei vari settori di intervento:

- mantenimento dei servizi educativi per la prima infanzia con eventuale rivisitazione dell'attuale modello organizzativo e gestionale che tenga conto del mutato contesto lavorativo in termini di flessibilità e che preveda l'ampliamento dei servizi anche attraverso forme di convenzionamento ed accreditamento di soggetti privati
- definizione di modalità snelle e semplificate per la comunicazione con le famiglie ed il pagamento delle tariffe scolastiche
- impegno nell'attivare forme di solidarietà familiare presso il CIAF anche attraverso percorsi di educazione permanente in stretto raccordo con le realtà del territorio impegnate nella genitorialità
- riapertura del "Centro Famiglie" nei locali dell'ex scuola di Ponte di Campia

- attuazione di progetti, sempre presso il CIAF e gli altre sedi del territorio, di incontro/ascolto che privilegino il tema delle relazioni intra ed extra familiari
- sostegno del minore nell'ambito familiare con interventi di assistenza domiciliare, di inserimento dei minori nei servizi per la prima infanzia e nella scuola
- sostegno educativo e familiare nelle situazioni di rischio, abbandono ed abuso
- attivazione delle opportunità di incontro e di ascolto dei cittadini più piccoli anche attraverso azioni innovative (es. il "consiglio dei bambini")
- definizione di percorsi per far fronte all'emergenza abitativa attraverso progetti di *housing* sociale che prevedano la realizzazione di strutture di prima accoglienza mediante il recupero, con priorità, del patrimonio edilizio dismesso e/o in stato di degrado.

Disabilità - Un'efficace politica a sostegno della disabilità deve essere basata sulla massima integrazione tra istituzioni, associazioni e privato sociale e, per contrastare effettivamente l'emarginazione sociale, tradursi in azioni ad ampio raggio che rivestano sia carattere formativo ed educativo che riabilitativo ed assistenziale. In tale prospettiva diventa pertanto essenziale garantire pari opportunità alle persone diversamente abili e sostegno alle famiglie attraverso interventi mirati che coinvolgano i servizi sociali, i servizi scolastici ed educativi.

Obiettivi operativi

Programmazione di attività a carattere educativo e formativo (laboratori di musica, di teatro, corsi per attività manuali, attività a carattere sportivo)

Inserimento presso strutture residenziali e semiresidenziali

Attività di supporto per l'orientamento e l'inserimento nel lavoro

Promozione di interventi che favoriscano la mobilità (percorsi protetti, eliminazione generalizzata delle barriere architettoniche per gli edifici ed impianti, ecc.)

Programmazione con il terzo settore di percorsi di aggregazione/socializzazione

Anziani - La *mission* dei servizi rivolti agli anziani è quella di agevolare l'invecchiamento attivo per accrescere il loro benessere e promuovere l'inclusione e la partecipazione alla vita della comunità; mantenere l'anziano nel suo contesto sociale significa assicurargli la permanenza in un ambiente abituale circondato dai familiari e dagli amici; significa anche consentire le relazioni fra generazioni diverse ed evitare l'istituzionalizzazione con risparmi significativi sulla spesa sociale.

Obiettivi operativi

Assicurare assistenza alle persone anziane con problematiche e patologie favorendo il recupero ed il mantenimento delle capacità di autonomia residue attraverso le terapie domiciliari

Garantire alle persone anziane che godono di autonomia interventi domiciliari specifici (fornitura di generi alimentari, preparazione dei pasti, pulizia degli alloggi, ecc.)

Promuovere iniziative di socializzazione e di aggregazione che consentano alle persone anziane di mantenere un ruolo sociale attivo e consentano loro interagire con fasce di popolazione di età diverse

Facilitare l'anziano nei percorsi per contrastare l'invecchiamento e la solitudine (attività motorie e ricreative, corsi educativi ed informativi, etc.).

I Giovani - Riconoscere il talento, le capacità e la creatività delle giovani generazioni significa valorizzare una risorsa essenziale per la crescita e la trasformazione della comunità; significa anche consentire loro di diventare artefici del proprio futuro e parte attiva e partecipe della società. Le azioni di sostegno ai giovani dovranno sfruttare la loro voglia di protagonismo ed essere dirette ad un loro coinvolgimento nei progetti culturali, sociali ed educativi.

Obiettivi operativi

Ampliare le attività e gli spazi per lo sviluppo delle capacità giovanili

Potenziare, attraverso l'apertura di sportelli specifici, le attività di informazione: l'Informagiovani deve diventare un costante punto di contatto tra amministrazione comunale e gli adolescenti e giovani, la bussola per sostenerlo nel presente ed orientarlo nel futuro

Incrementare l'impiego dei giovani nel servizio civile e negli stage di formazione ed orientamento utilizzando le risorse rese a tal fine disponibili dallo Stato e dalla Regione Toscana ("Progetto Giovanisi")

Coinvolgere i giovani, anche organizzati in gruppi informali, nei progetti educativi finalizzati a contrastare i fenomeni di devianza (uso di sostanze stupefacenti, abuso di alcool, disturbi alimentari, dipendenza dal gioco di azzardo, ecc.)

Sostenere, tra i giovani, la cultura della Memoria perché ne apprendano il valore per la costruzione di un futuro civile e democratico

Progettare percorsi di non discriminazione attraverso passaggi educativi sulle diversità di genere, di razza e di religione nell'ambito di piani interculturali disegnati con il concorso delle istituzioni e delle associazioni

“Ringiovanire anche la macchina comunale” per offrire ai giovani, anche con l'utilizzo dei nuovi canali di comunicazione, più occasioni di intervento, di partecipazione attiva alla vita della comunità e per fornire loro opportunità per esporre idee, progetti ed avanzare proposte.

Risorse umane da impiegare : personale assegnato ai servizi amministrativi (ufficio scuola)

Risorse strumentali da impiegare : le risorse assegnate ai citati servizi

Progetto 5 - La sicurezza

Finalità

Le politiche di intervento previste nel progetto sono preordinate a migliorare la qualità della vita dei cittadini garantendo il miglioramento delle condizioni di sicurezza dell'ambiente mediante interventi di prevenzione e di comunicazione.

Obiettivi operativi

Potenziamento del ruolo della vigilanza urbana nell'ambito degli interventi programmati dalla gestione associata del servizio

Attivazione, anche attraverso l'installazione di telecamere, di forme di controllo capillare del territorio

Promozione di campagne informative di educazione alla legalità anche in collaborazione con altri Enti istituzionali e con le Associazioni

Istituzione di un “concorso sulla legalità” presso la Sala Guazzelli in collaborazione con l'Arma dei Carabinieri

Adozione di un modello di “sicurezza partecipata” attraverso politiche che integrino l'azione delle risorse disponibili: sviluppo e sperimentazione di azioni e progetti di mediazione sociale

Potenziamento, in collaborazione e cooperazione con le altre Forze dell'Ordine presenti, della funzione di vigilanza e presidio del territorio

Promozione di campagne informative di educazione alla legalità anche in collaborazione con altri Enti istituzionali e con le Associazioni

Potenziamento delle politiche di protezione civile attraverso azioni di prevenzione, comunicazione ed informazione, anche valorizzando l'apporto del volontariato

Attivazione di un sistema per il monitoraggio e per la gestione delle emergenze ambientali, naturali ed antropiche che comprenda la valutazione dei rischi derivanti dalla presenza sul territorio di grandi impianti produttivi, con particolare riferimento a quelli di produzione energetica.

Risorse umane da impiegare : personale assegnato al servizio di polizia municipale e ai servizi tecnici

Risorse strumentali da impiegare : le risorse assegnate ai citati servizi

Progetto 6 – I servizi cimiteriali

L'erogazione dei servizi cimiteriali riveste, per la rilevanza e l'universalità, un'importanza rilevante nei rapporti che il cittadino intrattiene con l'amministrazione comunale; tali servizi coinvolgono una pluralità di ambiti eterogenei:

- un ambito socio-culturale, che incide sulla sfera intima e privata della persona, dalle forti implicazioni affettive, morali e religiose;
- un ambito igienico – sanitario;
- un ambito legato all'uso del territorio.

Finalità

Assicurare, alla luce della specificità del contesto in cui operano i soggetti coinvolti nella gestione dei servizi cimiteriali, l'ottimale erogazione del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti cimiteriali e la puntuale esecuzione delle opere di manutenzione straordinaria
Garantire l'ottimale espletamento, sotto il profilo amministrativo, della gestione dei servizi cimiteriali

Obiettivi operativi

Controllo periodico e costante sulla gestione esternalizzata del servizio di manutenzione e pulizia dei cimiteri comunali
Verifica delle condizioni di gestione del servizio delle lampade votive
Predisposizione nuovo regolamento di Polizia Mortuaria

Investimenti

Ampliamento del cimitero di Campo – Importo € 80.000,00 - Anno 2018
Realizzazione parcheggio a servizio del cimitero di Bolognana – Importo € 59.000,00 - Anno 2015

Risorse umane da impiegare : personale assegnato ai servizi tecnici ed amministrativi
Risorse strumentali da impiegare : le risorse assegnate ai citati servizi Investimenti

3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
2 - "IL COMUNE A SERVIZIO DEL CITTADINO"
ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	495.173,40	0,00	579.810,18	
• REGIONE	62.327,16	3.652.327,16	62.327,16	
• PROVINCIA	12.956,00	10.000,00	10.000,11	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	342.836,08	83.178,09	83.142,09	
TOTALE (A)	913.292,64	3.745.505,25	735.279,43	
PROVENTI DEI SERVIZI	402.163,39	695.281,71	410.841,39	
TOTALE (B)	402.163,39	695.281,71	410.841,39	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	228.179,99	17.988,55	90.194,69	
TOTALE (C)	228.179,99	17.988,55	90.194,69	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.543.636,02	4.458.775,51	1.236.315,51	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

Programma 3 :

"Per uno sviluppo sostenibile"

Descrizione del programma

Il presente programma, concepito come strumento di programmazione politica che dovrà trovare adeguato supporto negli atti di pianificazione territoriale, è caratterizzato dall'intento di coinvolgere più settori (la riqualificazione ambientale, la mobilità e le infrastrutture, il commercio e le attività produttive) in un rapporto dialettico con i processi sociali, economici ed occupazionali con la finalità prioritaria ed imprescindibile di garantire uno sviluppo sostenibile. La volontà di collocare lo sviluppo nel quadro delle risorse territoriali disponibili, con particolare riferimento a quelle non rinnovabili, determina gli indirizzi per le politiche integrate a favore della comunità, in piena sintonia con il principio ispiratore dell'Agenda 21 Locale "pensare globalmente, agire localmente": una filosofia che da "espansiva" diventa "qualitativa" per il tentativo di coniugare in un'unica visione d'insieme le esigenze produttive con la volontà di restituire alla comunità l'identità culturale e storica.

Assumono un ruolo di primo piano, in questo contesto, gli aspetti gestionali legati a temi ambientali che influiscono visibilmente sulla qualità della vita. Si fa riferimento, in modo particolare, ai sistemi di smaltimento dei rifiuti e di approvvigionamento idrico, di deflusso delle acque fognarie e di depurazione, all'uso dell'energia, alla manutenzione degli spazi di verde pubblico e alla salvaguardia e riqualificazione dell'ambiente.

L'esigenza di tutela dell'incolumità pubblica, soggetta a subire gli effetti indotti da eventi naturali, come alluvioni o terremoti, o da eventi di natura antropica, deve imporre, nella consapevolezza della fragilità strutturale del nostro territorio, una preliminare valutazione delle conseguenze delle azioni di trasformazione del territorio e degli effetti che queste possono produrre sul livello della qualità della vita dei cittadini.

D'altra parte, la strategia del governo del territorio dovrà essere uniformata a nuovi orientamenti legati al sistema degli spazi costruiti (nella prospettiva di una riduzione complessiva dell'uso del suolo), al sistema degli spazi di relazione (per la capacità di recuperare i luoghi della socialità e dell'identità culturale), al sistema infrastrutturale della mobilità (con l'obiettivo di realizzare una rete accessibile e sicura) e al sistema dei servizi ai cittadini (nell'intento di assicurare qualità e "bellezza" all'ambiente che ci circonda).

Progetto 1 – La qualità dei centri abitati e dei centri storici

Finalità

Lo sviluppo periferico di Galliciano, concentrato principalmente sull'asse viario di fondovalle, ha determinato l'abbandono ed il degrado del centro storico del capoluogo e delle frazioni. Diventa improcrastinabile, in questo contesto, adottare una strategia che restituisca qualità ai nostri centri storici, che rivitalizzi e restituisca identità agli ambiti in maggiore sofferenza e che consenta, attraverso una riconversione dello sviluppo, di far sì che l'ambiente, il paesaggio e le risorse naturali siano sinonimo di nuova economia e fonte di reddito per la collettività. Questo nostro impegno è doveroso nei confronti della moltitudine di turisti che ogni anno affollano i borghi storici della Toscana e, soprattutto, nei confronti di quei cittadini che hanno scelto consapevolmente, nonostante i disagi, di continuare a popolare il nostro territorio.

Mantenere ed avere cura dell'esistente significa anche promuovere un monitoraggio ed un controllo efficace sulla gestione dei servizi con particolare riferimento al servizio di igiene urbana, alla pubblica illuminazione e al servizio idrico integrato.

Obiettivi operativi

Riqualificazione del centro storico del capoluogo e delle frazioni attraverso azioni di riallocazione e distribuzione delle funzioni (produttiva, commerciale e di servizio) in un quadro generale di riequilibrio con la mobilità, i parcheggi e le aree a verde

Recupero del patrimonio privilegiando le azioni di riqualificazione dell'esistente al consumo di nuovo suolo e promuovendo interventi finalizzati a garantire condizioni di sicurezza e di accessibilità, risparmio energetico degli edifici

Promozione di forme di collaborazione con i cittadini, singoli ed associati, per la gestione condivisa e la cura di aree ed impianti di pubblica utilità

Riqualificazione di specifiche aree del centro storico del capoluogo (piazza V. Emanuele, via Cavour, piazza del Popolo) del capoluogo al fine di recuperare l'attrattività anche nella prospettiva di un nuovo sviluppo commerciale

Riqualificazione, in particolare, del centro storico della frazione di Perpoli, attraverso il recupero del borgo fortificato

Recupero di percorsi di mobilità ciclabile lungo la Turrice di Galliciano e del Fiume Serchio nell'ambito delle azioni di riqualificazione ambientale

Redazione di un progetto cantierabile di recupero e riqualificazione di edifici pubblici a carattere storico, con particolare riferimento al c.d. "Comunello" del capoluogo ai fini dell'acquisizione di risorse comunitarie, statali e regionali.

Investimenti

Riqualificazione del centro storico della frazione di Perpoli – Recupero borgo fortificato – Importo € 684.000,000 –

Anno 2016 – 1° stralcio: importo € 310.500,00 – Anno 2017 – 2° stralcio: importo € 373.500,00

Risorse umane da impiegare : personale assegnato al servizio tecnici e amministrativi

Risorse strumentali da impiegare : le risorse assegnate ai citati servizi

Progetto 2 - Migliorare la viabilità

Nella consapevolezza della centralità delle questioni attinenti la mobilità per uno sviluppo equilibrato del territorio (con evidenti riflessi sull'ambiente, l'economia, la salute, la sicurezza) e per garantire qualità alla vita dei cittadini l'amministrazione comunale intende sviluppare nel corso del mandato un programma di intervento per il miglioramento delle condizioni della rete viaria, partendo dalla pianificazione dei micro interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria per arrivare ad affrontare le criticità del sistema viario di fondovalle con particolare riferimento agli ambiti di forte impatto tra la viabilità provinciale e quella comunale.

L'intento è anche quello della rivisitazione del sistema della viabilità nei centri abitati con l'obiettivo di assicurare una mobilità agevole ed efficace con l'esigenza di garantire la sicurezza ai cittadini.

L'amministrazione comunale, alla luce di tali considerazioni ed in coerenza con le risorse generali di bilancio, ha intenzione di destinare risorse per l'attuazione di interventi finalizzati al miglioramento della viabilità comunale, delle condizioni di sicurezza stradale e per le politiche della mobilità in generale, nella consapevolezza, comunque, che tali azioni possono conseguire gli obiettivi individuati solo se inserite in una strategia coordinata e condivisa con altri enti ed, in primis, con la Provincia di Lucca, tesa ad affrontare e risolvere le criticità strutturali che emergono a livello generale in materia di mobilità.

Le finalità generali del progetto possono pertanto essere sinteticamente riassunte nel:

- creare le condizioni per il miglioramento del generale livello di qualità della vita nei centri abitati e del territorio di Galliciano attraverso il perseguimento di modalità organizzative della mobilità che permettano un adeguato supporto alla sempre crescente domanda di spostamenti, mirando a garantire, nel quadro generale dei vincoli attuali, il massimo contenimento dei tempi, la pluralità dei mezzi utilizzabili, in modo da tendere ad una visione della mobilità sempre più intesa come opportunità e risorsa collegata ed indispensabile alle altre attività sociali;
- perseguire una sempre più elevata sostenibilità ambientale degli interventi, consapevoli del grande impatto che sia gli interventi infrastrutturali che quelli di tipo organizzativo e modale hanno in termini di impatto sulla qualità dell'aria, rumore, risorse del territorio, etc.;
- offrire una risposta in tempi rapidi alla necessità di interventi di manutenzione e adeguamento di modesta entità, al fine di garantire sempre più elevate condizioni di sicurezza degli spostamenti, decoro e ordinata sistemazione del territorio;
- elevare in maniera diffusa le condizioni generali di sicurezza degli spostamenti attraverso un'attenta comprensione dei fenomeni, l'attivazione di specifici interventi di qualificazione dell'esistente, l'orientamento della progettazione delle nuove opere secondo chiari indirizzi che tendano a privilegiare tali aspetti.

Obiettivi operativi

Esecuzione di interventi periodici e costanti di manutenzione ordinaria e straordinaria della viabilità comunale
Potenziamento delle azioni preordinate a garantire la sicurezza degli utenti "deboli" della strada (bambini, anziani, ciclisti, portatori di handicap) attraverso la realizzazione di percorsi dedicati, l'installazione di dissuasori di velocità, strisce pedonali, etc..)

Investimenti

Sistemazione di tratti di viabilità comunale con interventi di salvaguardia del territorio – Importo € 980.000,00
Anno 2015 – 1° lotto: importo € 200.000,00 – Anno 2016 – 2° lotto: importo € 400.000,00 – Anno 2017 – 3° lotto: importo € 380.000,00
Realizzazione area di sosta attrezzata in frazione Cardoso - Importo € 180.000,00 – Anno 2016
Realizzazione area di sosta attrezzata in frazione Chieva - Importo € 110.000,00 – Anno 2016
Riquilibratura energetica impianti di pubblica illuminazione – Importo € 600.000,00 – Anno 2016

Risorse umane impiegate : personale assegnato ai servizi tecnici

Risorse strumentali da impiegare: risorse assegnate ai citati servizi

Progetto 3 – L'economia verde

Finalità

Le politiche preordinate alla salvaguardia ambientale non possono prescindere dalle azioni finalizzate alla riduzione del fabbisogno energetico. L'obiettivo, a livello locale, è la riduzione del fabbisogno energetico comunale e delle emissioni climalteranti e la promozione delle energie rinnovabili in attuazione del protocollo di Kyoto, delle direttive europee, nazionali e regionali di settore.

Il piano di azioni per il risparmio energetico e per l'impiego di fonti di energia alternative (piano energetico comunale) dovrà assumere il significato di strumento non solo di politica ambientale ma anche di sviluppo economico qualificante del territorio. Per un'affermazione concreta delle politiche finalizzate ad uno suo appropriato dell'energia è tuttavia essenziale non solo lo sviluppo di processi partecipativi per la diffusione delle problematiche inerenti i temi dell'energia, ma anche e soprattutto una strategia a livello territoriale che coinvolga più enti istituzionali.

Obiettivi operativi

Attuazione di un piano di sostenibilità energetica ed ambientale a valenza pluriennale per favorire il razionale utilizzo delle risorse energetiche ed il ricorso a fonti di energia rinnovabili

Adeguamento degli impianti di illuminazione pubblica e degli impianti di illuminazione votiva dei cimiteri ai fini dell'efficienza energetica

Promozione di campagne di sensibilizzazione sulle tematiche dell'energia e sostegno ai progetti per il miglioramento dell'efficienza energetica degli edifici privati

Promozione di "pratiche verdi" nelle scuole, nelle imprese e nelle attività commerciali

Sostegno all'installazione diffusa, anche da parte dei privati, di piccoli impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili, nel rispetto della sostenibilità ambientale, della salute dei cittadini ed in coerenza con le vocazioni del territorio

Attivazione di forme di collaborazione pubblico- privato per la riqualificazione di aree dismesse e di interventi di smantellamento di materiali nocivi a copertura degli edifici

Redazione di uno studio di fattibilità per l'utilizzo delle acque termali e per la realizzazione di centraline idroelettriche

Risorse umane impiegate : personale assegnato ai servizi tecnici

Risorse strumentali da impiegare: risorse assegnate ai citati servizi

Progetto 4 - Il dissesto ambientale

Finalità

Per garantire uno sviluppo sostenibile del territorio è indispensabile rivolgere particolare attenzione alle azioni di tutela e di salvaguardia contro i fattori di rischio ambientale con particolare riferimento alla bonifica dei siti degradati, il risanamento della qualità dell'aria, la prevenzione del dissesto idrogeologico e il controllo dei servizi ambientali.

Nel documento annuale per la difesa del suolo - anno 2014, redatto dalla Regione Toscana, si evidenzia che i territori del bacino Toscana Nord costituiscono una delle aree caratterizzate da maggior rischio idraulico della Toscana; in questo scenario assumono particolare rilevanza le azioni programmate per il recupero ed risanamento delle aree che presentano criticità sotto il profilo ambientale e per la tutela e la salvaguardia del territorio sotto il profilo delle criticità idrogeologiche.

Il territorio del comune di Galliciano è stato colpito dagli effetti devastanti delle avversità meteorologiche che ne hanno messo costantemente in evidenza la vulnerabilità (pensiamo agli eventi alluvionali del 1996, ma anche a quelli verificatisi in anni più recenti - gennaio 2009, dicembre 2010, ottobre 2013 e gennaio febbraio 2014) e che hanno prodotto ingenti danni agli impianti e alle strutture pubbliche e private a testimonianza di questa fragilità strutturale che contraddistingue del resto gran parte del territorio nazionale.

Le criticità ambientali possono essere superate solo attraverso un piano di risanamento (statale/regionale/comunale) che punti innanzitutto sulla prevenzione e, che estendendo gli effetti ben oltre i tempi della situazione di emergenza, si traduca in un sistema permanente di gestione integrata del territorio. In questo scenario, l'amministrazione comunale si è attivata con il Consorzio di Bonifica Toscana Nord per l'inserimento nel piano regionale per la difesa del suolo - anno 2015 - di un progetto generale per la messa in sicurezza del torrente Turrite di Galliciano che prevede interventi per un importo complessivo di € 2.400.000 e che sarà finanziato dalla Regione Toscana in tempi brevi limitatamente al primo stralcio interessante il tratto del torrente da S. Andrea sino al ponte - canale del capoluogo per un importo di € 800.000.

Investimenti

Interventi di sistemazione straordinaria di strade comunali con contestuali azioni di recupero e salvaguardia del territorio (stralcio del progetto inserito nel programma "6.000 campanili") - Interventi di riduzione del rischio idrogeologico lungo la strada comunale Verni - Trassilico - Importo € 400.000,00 - Anno 2015

Opere di difesa del suolo - mitigazione del rischio idrogeologico lungo la strada comunale per Fattone - Importo € 200.000,00 - Anno 2015

Opere di difesa del suolo - mitigazione del rischio idrogeologico lungo la strada comunale per Verni - Trassilico, dal ponte delle Crocette fino alla frazione di Verni - Importo € 195.000,00 - Anno 2015

Sistemazione di tratti di viabilità comunale con interventi di salvaguardia del territorio - Importo € 200.000,00 - Anno 2015

Consolidamento del movimento franoso in località Chieva - Importo € 333.000,00 - Anno 2015

Riattivazione reticolo idraulico in località "La Mandria" del capoluogo - Importo € 400.000,00 - Anno 2016

Riattivazione reticolo idraulico in località "Le Capanne" del capoluogo - Importo € 1.500.000,00 - Anno 2016 - 1° stralcio: € 700.000,00 - Anno 2017 - 2° stralcio: € 800.000,00

Realizzazione opere di regimazione idraulica in località "La Barca" - Importo € 300.000,00 - Anno 2017

Realizzazione opere di regimazione idraulica per messa in sicurezza abitato di Ponte di Campia - Importo € 280.000,00 - Anno 2017

Messa in sicurezza "Rio Usceto" nel tratto urbano in località "Sulla Valle" - Importo € 800.000,00 - Anno 2017

Opere di mitigazione del rischio idrogeologico in prossimità della frazione di Perpoli e in località "Capanne di Perpoli" - Importo € 245.000,00 - Anno 2017

Risorse umane impiegate : personale assegnato ai servizi tecnici

Risorse strumentali da impiegare: risorse assegnate ai citati servizi

Progetto 5 – La qualità dei servizi al territorio

Finalità

La strategia mirata a garantire uno sviluppo coerente con le risorse ambientali deve considerare, quali fattori determinanti, i livelli di qualità dei servizi erogati al territorio rivolgendo particolare attenzione alla gestione del ciclo dei rifiuti e al servizio idrico integrato (SII). Per la gestione di tali servizi la legge statale e quella regionale hanno prefigurato un sistema di area vasta (i c.d. "ambiti territoriali omogenei – ATO") con l'individuazione di un gestore unico. Per il SII il gestore unico è stato individuato, in sede di prima applicazione di tali leggi, a livello dell'ambito Toscana Nord e successivamente, per effetto di determinazioni regionali, è stato istituito l'ambito unico per tutto il territorio della Regione Toscana. Il gestore unico dell'ambito in cui ricade il territorio di Galliciano è GAIA S.p.A.

Per la gestione unica del ciclo dei rifiuti per l'ambito territoriale che comprende anche il comune di Galliciano (ATO Toscana Costa) sono in corso le procedure per l'individuazione del socio privato di Reti Ambiente S.p.A, ai fini della definizione della gestione unica; nelle more di affidamento a livello di area vasta, il Comune di Galliciano, a seguito della messa in liquidazione di SE.VER.A. S.p.A., ha costituito con altri comuni della Garfagnana, una società a totale partecipazione pubblica per l'affidamento del servizio secondo lo schema giuridico dell'*in house providing*; la società è soggetta al controllo analogo dei comuni soci che hanno, allo scopo, costituito una gestione per il controllo congiunto.

L'affidamento del servizio alla nuova società ha consentito, attraverso un'operazione di razionalizzazione della gestione, di ridurre il costo del servizio e, di conseguenza, le tariffe a carico dei contribuenti, nonché di potenziare, utilizzando le economie derivate, il servizio di spazzamento delle vie e piazze pubbliche.

L'obiettivo prioritario dell'amministrazione comunale resta, come per il ciclo delle acque, il miglioramento del livello di erogazione dei servizi nella considerazione degli effetti che i medesimi producono sulla qualità dell'ambiente e sulle condizioni di vita (quotidiane) dei cittadini.

Obiettivi operativi

Promozione di una gestione dei rifiuti che in linea con le direttive europee, nazionali, regionali e provinciali, che realizzi le quattro "R": Riduzione, Riparazione, Riuso e Riciclo e che sia improntata al principio per cui "chi inquina paga"

Adesione all'iniziativa "RIFIUTI ZERO" e promozione di iniziative finalizzate al progressivo incremento dei livelli di raccolta differenziata dei rifiuti e dell'incremento del compostaggio domestico

Attivazione di campagne di sensibilizzazione dei cittadini nei confronti della tematica dei rifiuti

Attivazione sistemi monitoraggio e controllo sui livelli prestazionali dei gestori dei servizi al territorio

Risorse umane impiegate : personale assegnato ai servizi tecnici

Risorse strumentali da impiegare: risorse assegnate ai citati servizi

Progetto 6 - Il comune e le attività produttive

Finalità

Una strategia politica mirata ad assicurare lo sviluppo economico locale non può prescindere dalla volontà di garantire il miglioramento della situazione economica e il superamento della crisi occupazionale mediante l'assunzione di un ruolo da parte dell'ente locale che non sia limitato a garantire il welfare a favore dei cittadini colpiti dalla congiuntura ma che sia anche quello di promotore del rilancio dei processi produttivi. L'azione del comune deve essere orientata, in altri termini, a rispondere all'esigenza di fare nuova economia e di contrastare i fenomeni di precarietà incentivando tutte le attività produttive basate sulle risorse e sulle vocazioni del territorio.

Vogliamo promuovere il rilancio economico attraverso il sostegno alla nascita di nuove imprese e assicurare nel contempo sostegno a quelle già insediate; dovremo, a tal fine, istituire degli sportelli a cui i cittadini potranno rivolgersi per reperire informazioni sulle opportunità offerte dall'Unione europea, dallo Stato e dalla Regione per l'apertura di nuove attività (Fondo sociale europeo, fondi statali e regionali che prevedono incentivi con particolare riguardo all'imprenditoria giovanile e femminile).

Vogliamo, in questa direzione, adoperarci affinché le procedure amministrative per l'apertura di nuove attività diventino snelle, semplici ed efficaci e trasformino il ruolo del SUAP da struttura burocratica a strumento promotore dello sviluppo.

Fare "nuova economia" significa anche progettare un nuovo futuro per gli insediamenti produttivi dismessi del territorio; ci piacerebbe, per esempio, promuovere la riconversione dell'ex cartiera di Sant'Andrea in un centro polifunzionale a valenza turistica, produttiva e sociale: un luogo dove possa trovare sede un eco-museo, un punto di accoglienza turistica, un centro di aggregazione sociale con spazi di degustazione di prodotti tipici locali, ma anche un incubatore per attività artigianali. L'attuazione di questo ambizioso progetto di mandato, che richiederà molto impegno sotto il profilo economico, rappresenta per l'amministrazione comunale uno degli obiettivi strategici per la valenza turistica, sociale e produttiva che potrebbe assumere nell'ambito delle azioni rivolte allo sviluppo locale sostenibile basato sulla riqualificazione ambientale.

Vogliamo anche promuovere, nell'ambito delle politiche di sostenibilità ambientale e di sostegno ai cittadini che non intendono abbandonare il territorio, forme di incentivazione a quelli che si dedicano alle attività agricole ed agrituristiche: in un mondo dove la spinta ad acquistare prodotti di qualità sta diventando una vera e propria mania, queste attività possono diventare una fonte di reddito qualificante per l'identità, la cultura e le tradizioni della collettività.

Vogliamo incentivare il rilancio del commercio e delle attività artigianali e favorire l'ingresso dei giovani in questo settore ed intendiamo ripristinare, in collaborazione con l'Associazione del Commercio Naturale e degli organismi rappresentativi del mondo produttivo, un corretto equilibrio tra la grande e media distribuzione e gli esercizi di vicinato attraverso progetti integrati che producano effetti positivi, economici ed occupazionali, sul turismo e sulla riqualificazione territoriale.

Vogliamo infine, e non per ultimo, "costruire" un sistema integrato di promozione turistica che coinvolga altri enti istituzionali, associazioni e soggetti privati, mirato alla valorizzazione dell'ambiente, del territorio e delle sue tradizioni, dei prodotti tipici, dei monumenti e delle opere di interesse storico ed artistico: un'offerta diversificata che valorizzi il territorio con tutte le sue componenti e che rappresenti, in un ciclo virtuoso, un fattore trainante di rilancio del commercio e delle altre attività produttive.

Obiettivi operativi

Attivazione di tavoli di concertazione con le altre istituzioni pubbliche per la definizione di politiche finalizzate al rilancio economico e al contrasto della crisi occupazionale

Sostegno all'innovazione, alla ricerca e al rafforzamento delle piccole imprese al fine di garantirne la crescita e competitività

Salvaguardia di un equilibrio tra la media e piccola distribuzione attraverso una pianificazione della rete distributiva adeguata e piani innovativi per la rivitalizzazione del commercio, con particolare riguardo agli esercizi di vicinato e alle botteghe storiche dell'ambito del commercio naturale

Attuazione di forme di semplificazione e snellimento delle procedure amministrative nell'ambito dei servizi rivolti alle imprese

Erogazione di servizi peculiari alle imprese, con particolare riguardo al potenziamento dei sistemi, anche telematici, di informazione

Promozione e potenziamento del servizio di informazione turistica, in collaborazione con altri enti e con l'associazionismo locale

Promozione del territorio attraverso una strategia di marketing territoriale integrato con gli eventi culturali, turistici, ecc., in collaborazione con la Provincia di Lucca, l'unione dei comuni della Garfagnana e con le associazioni del territorio

Investimenti

Manutenzione straordinaria del ponte - canale dell'acquedotto irriguo di Galliciano - Importo € 71.500,00 - Anno 2015

Risorse umane impiegate : personale assegnato ai servizi tecnici e amministrativi

Risorse strumentali da impiegare: risorse assegnate ai citati servizi

3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
3 - "PER UNO SVILUPPO SOSTENIBILE"

ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	200.000,00	692.771,13	380.000,00	
• REGIONE	1.246.800,00	2.035.700,00	2.823.700,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	1.511.374,62	1.359.525,00	1.359.525,00	
TOTALE (A)	2.958.174,62	4.087.996,13	4.563.225,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	386.991,57	470.959,68	459.625,78	
TOTALE (B)	386.991,57	470.959,68	459.625,78	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	180,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	180,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	3.345.346,19	4.558.955,81	5.022.850,78	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

Denominazione del programma	Previsione pluriennale di spesa			Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)		FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
	Anno di competenza	I° Anno success.	II° Anno success.			Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP + Cr.Sp. + Ist. Prev.	Altri indebitamenti	Altre entrate
1 - LA CASA COMUNE	12.271.330,88	12.097.452,22	12.044.126,22			5.043.346,67	0,00	311.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.058.562,65
2 - IL COMUNE A SERVIZIO DEL CITTADINO	1.543.636,02	4.458.775,51	1.236.315,51			336.363,23	1.074.983,58	3.776.981,48	32.956,00	0,00	0,00	0,00	2.017.442,75
3 - PER UNO SVILUPPO SOSTENIBILE	3.345.346,19	4.558.955,81	5.022.850,78			180,00	1.272.771,13	6.106.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.548.001,65

SEZIONE 4

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Pagamenti	
COMPLETAMENTO AREA MERCATALE A SERVIZIO CENTRO COMMERCIALE NATURALE	2110501	2011	190.000,00	160.833,20	
REALIZZAZIONE PROGETTO WI-FI FREE	2010801	2012	19.983,60	0,00	
INTERVENTO MANUT. STRAORD. SCUOLA MATERNA	2040101	2012	125.000,00	38.818,89	
INTERVENTI REGIMAZIONE ACQUE	2090101	2013	120.000,00	0,00	
STRADE FORESTALI	2080101	2014	170.000,00	152.301,07	

4.2– Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi

A differenza della spesa corrente, che trova compimento in tempi rapidi, l'opera pubblica segue modalità di realizzazione ben più lunghe e articolate. Progettazione, aggiudicazione degli appalti, tempi di espletamento dei lavori, reperimento dei mezzi finanziari, fanno sì che i tempi di realizzazione di un investimento, di solito, abbraccino più esercizi.

Opere pubbliche non ancora ultimate e finanziate negli anni precedenti

Le opere riportate nella tabella sono in corso di completamento.

In particolare la stessa evidenza, per ciascuna opera, l'anno di impegno della spesa, l'importo iniziale e i pagamenti eseguiti.

Si tratta di informazioni che, per quanto sintetiche, permettono di trarre delle conclusioni in merito ai tempi ancora previsti per il loro completamento e, quindi, per il loro successivo utilizzo.

SEZIONE 5

**RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI
PUBBLICI (Art. 12, comma 8, D. L.vo 77/1995)**

5.1 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013 - COMUNE DI GALLICANO

(Sistema contabile ex. D. L.vo 77/95 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8			9				10	11					12				
	Amm.ne gestione e controllo	Giustiz.	Polizia locale	Istruz. pubblic.	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreat.	Turismo	Viabilità e trasporti			Gestione territorio e dell'ambiente				Settore sociale	Sviluppo economico					Servizi produtt.	Totale generale			
								Viabil. Illumin. serv. 01 e 02	Traspor. pubbl. serv. 03	Totale	Ediliz. residen. pubblica serv. 02	Serviz. idrico serv. 04	Altre serv. 01, 03, 05 e 06	Totale		Industr. artig. serv. 04 e 06	Commer serv. 05	Agric. serv. 07	Altre serv. da 01 a 03	Totale					
A) SPESE CORRENTI																									
1. Personale	638.489,83	0,00	122.787,47	0,00	37.375,66	0,00	0,00	149.957,21	0,00	149.957,21	0,00	0,00	0,00	0,00	60.286,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.006.874,13	
di cui:																									
- oneri sociali																									
- ritenute IRPEF																									
2. Acquisto beni e servizi	471.400,96	0,00	28.880,73	486.025,2	17.328,94	75.346,05	2.802,96	238.499,09	0,00	238.499,09	0,00	299,20	1.521.079,61	1.521.378,81	223.786,70	0,00	0,00	304,29	1.925,27	2.229,56	3.571,16	0,00	3.071.227,48		
Trasferimenti correnti																									
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	104.922,25	0,00	0,00	29.290,14	21.500,00	23.337,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.065,75	9.065,75	106.587,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	294.702,37	
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.555,90	19.555,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.555,90	
5. Trasferimenti a Enti pubblici	201.682,67	0,00	0,00	4.855,50	9.475,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.726,40	6.399,65	28.126,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1244.139,22	
di cui:																									
- Stato e Enti Amm.ne C.le																									
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	9.475,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.475,00	
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Consorzi di comuni e istituzioni																									
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.726,40	6.399,65	28.126,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.126,05	
- Altri Enti Amm.ne Locale	201.682,67	0,00	0,00	4.855,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	206.538,17	
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	306.604,92	0,00	0,00	34.145,64	30.975,00	23.337,00	0,00	0,00	19.555,90	19.555,90	0,00	21.726,40	15.465,40	37.191,80	106.587,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	558.397,49	
7. Interessi passivi	207.279,43	0,00	0,00	32.324,08	0,00	5.062,92	0,00	49.544,72	77,27	50.317,99	9.875,55	27.528,43	3.253,41	40.657,39	9.742,54	9.224,28	16.221,06	0,00	205,06	25.640,40	1.330,03	0,00	372.354,78		
8. Altre spese correnti	275.817,65	0,00	8.006,21	0,00	2.498,60	0,00	0,00	9.770,82	0,00	9.770,82	0,00	0,00	0,00	0,00	2.112,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	298.266,18	
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	1.897.592,79	0,00	159.731,41	552.472,24	88.178,20	103.745,97	2.802,96	447.771,84	20.329,17	468.101,01	9.875,55	49.554,03	1.539.798,42	1.599.228,00	402.496,33	9.224,28	16.211,06	304,29	2.130,33	27.889,96	4.901,19	0,00	5.307.120,06		

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013 - COMUNE DI GALLICANO

(continua)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8			9				10	11					12	Totale generale
								Viabilità e trasporti			Gestione territorio e dell'ambiente					Sviluppo economico						
								Viabil. Illumin. serv. 01 e 02	Traspor. pubbl. serv. 03	Totale	Ediliz. residen. pubblica serv. 02	Serviz. idrico serv. 04	Altre serv. 01, 03, 05 e 06	Totale		Settore sociale	Industr. artig. serv. 04 e 06	Commer serv. 05	Agric. serv. 07	Altre serv. da 01 a 03		
Classificazione economica																						
B) SPESE IN C/CAPITALE																						
1. Costituzione di capitali fissi	6.470,00	0,00	0,00	199.394,43	122.893,46	44.138,82	5.220,00	297.057,23	0,00	297.057,23	0,00	13.340,00	5.815,26	19.155,26	0,00	465,86	38.212,20	0,00	0,00	38.678,06	0,00	693.007,26
di cui:																						
- beni mobili, macchine e attrezz. tecnico-scient.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti in c/c capitale																						
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.005,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.005,00
di cui:																						
- Stato e Enti Amm.ne C.le																						
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.005,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.005,00
- Consorzi di comuni e istituzioni																						
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2-3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.005,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.005,00
6. Partecipazioni e Conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concess. cred. e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE IN C/CAPITALE (1+5+6+7)	6.470,00	0,00	0,00	199.394,43	122.893,46	44.138,82	5.220,00	297.057,23	0,00	297.057,23	0,00	13.340,00	5.815,26	19.155,26	26.005,00	465,86	38.212,20	0,00	0,00	38.678,06	0,00	719.012,26
TOTALE GENERALE SPESA	1.904.062,79	0,00	159.731,41	711.866,67	211.071,66	147.884,79	8.022,96	744.829,07	20.329,17	765.158,24	9.875,55	62.894,06	1.545.613,68	1.618.383,26	428.501,33	9.690,14	54.423,26	304,29	2.130,33	66.548,02	4.901,19	6.026.132,32

SEZIONE 6

**CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI
SVILUPPO, AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI
ATTI PROGRAMMATICI DELLA REGIONE**

6.1 - Valutazioni finali della programmazione.

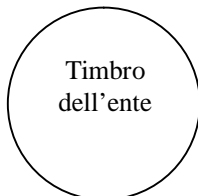
In conclusione del presente documento ci preme sottolineare lo sforzo di questa amministrazione rivolto a contemperare, attraverso la manovra di bilancio, sintetizzata nel presente documento e negli altri allegati al bilancio di previsione, le esigenze di sviluppo del territorio amministrato con quelle di rigore finanziario imposto sia da norme statali che dalla limitatezza delle risorse disponibili.

Riteniamo che l'attività di programmazione proposta possa rispondere in maniera soddisfacente alle esigenze di crescita della popolazione interessata cercando di portare avanti contestualmente una politica del miglioramento dei servizi e del contenimento delle tariffe (nei limiti del rispetto di principi di economicità che non possono mai più essere disattesi) con una politica degli investimenti rivolta da un lato a completare le opere ancora in itinere e, nello stesso tempo, a proporre la realizzazione di una serie di ulteriori infrastrutture che possano rendere più usufruibile il territorio al cittadino e alle imprese.

Galliciano, 22 luglio 2015

Il Direttore Generale
Dott.ssa Silvana Citti

Il Responsabile del
Servizio Finanziario
Rag. Manuela Torelli



Il Rappresentante Legale
Dott. David Saisi