



# Comune di Careggine

*Provincia di Lucca*

## *Ufficio Tecnico*

**Indagine di mercato finalizzata alla successiva procedura di affidamento diretto sotto soglia ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n° 36/2023**

**RESTAURO DEL PERCORSO LUNGO IL BORGO FORTIFICATO DI CAREGGINE-DUCATO ESTENSE-Affidamento incarico esterno di Progettazione, D.L., Sicurezza e CRE lavori completamento**

### **1. OGGETTO DELLA RICHIESTA DI PREVENTIVO**

La presente procedura ha per oggetto l'appalto dei lavori di RESTAURO DEL PERCORSO LUNGO IL BORGO FORTIFICATO DI CAREGGINE-DUCATO ESTENSE-Affidamento intervento in pavimentazione in pietra antistante porta Carraia, le cui prestazioni sono dettagliatamente descritte negli elaborati progettuali approvati con determinazione dell'Ufficio Tecnico Comunale n°152 del 26/02/2024.

Ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera a, del D.Lgs. n° 36/2023 l'appalto sarà aggiudicato mediante affidamento diretto a seguito di acquisizione di preventivo tramite il sistema START.

Importo a base di gara: € 7.704,92 soggetti a ribasso compreso CNPAIA, oltre IVA.

L'appalto dovrà essere condotto nel rispetto dei principi sanciti nel nuovo Codice di comportamento di amministrazione del Comune di Careggine approvato con delibera di Giunta comunale n. 16 del 29/03/2023. Resta inteso che nessun diritto sorge alla società/ditta per il semplice fatto della presentazione dell'offerta e che l'Amministrazione di Careggine si riserva qualunque possibilità in ordine all'offerta formulata, ivi compreso il diritto di non aggiudicazione ad alcuno degli offerenti.

Nel preventivo dovranno essere ricompresi tutti i costi e gli oneri necessari a dare i lavori finiti secondo la regola dell'arte.

### **2. TEMPISTICHE E DURATA DELL'APPALTO:**

I lavori dovranno essere effettuati entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna.

### **3. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA**

Ai fini dell'ammissione alla gara l'offerente deve:

- a) non incorrere in cause ostative alla stipula dei contratti con la P.A.;
- b) non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 94 – 95- 96 - 97 – 98 D.Lgs. N° 36/2023;
- c) essere in possesso della capacità tecnica e professionale di cui all'art. 100, del D.Lgs. 36/2023.

### **4. TERMINI E MODALITÀ DI INVIO DELL'OFFERTA**

Per partecipare alla presente richiesta di offerta comunque **NON IMPEGNATIVA per questa amministrazione**, la S.V., **ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE INDICATO NELLA PIATTAFORMA START** dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo:

<https://start.toscana.it> ed inserire la documentazione di cui al successivo punto 5.

## **5. DOCUMENTAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per inviare il proprio preventivo l'operatore economico dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio indicato al punto 4, la seguente documentazione:

### **5.1) DOMANDA E DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE**

Il documento "ALLEGATO A)", reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione presente a sistema, dovrà essere compilato, firmato digitalmente ed inserito nell'apposito spazio.

Per presentare il suddetto documento il fornitore dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla procedura sul sistema telematico;
- Scaricare sul proprio pc il documento "ALLEGATO A)", reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione presente a sistema;
- Compilare il modello inserendo: i propri dati; le dichiarazioni ivi previste; firmare digitalmente

il documento "ALLEGATO A)"; inserirlo a sistema nell'apposito spazio.

### **5.2) OFFERTA ECONOMICA**

Il documento "Offerta economica" reso disponibile dal sistema, dovrà contenere il ribasso percentuale

sul prezzo posto a base di gara, che l'operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto della presente richiesta di offerta.

Per presentare il suddetto documento il fornitore dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla procedura sul sistema telematico;
- Scaricare sul proprio pc il documento "ALLEGATO B)", reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione presente a sistema;
- compilarlo, inserendo in particolare il valore espresso in euro relativo alla propria offerta totale nonché il ribasso percentuale corrispondente, firmarlo digitalmente e ricaricarlo a sistema nell'apposito spazio.

Ulteriori informazioni sono disponibili nella piattaforma telematica START al seguente indirizzo: <https://start.toscana.it>.

## **6. PAGAMENTI**

Si provvederà al pagamento del corrispettivo in un'unica soluzione al raggiungimento dell'importo totale dei lavori, entro 30 giorni dalla data di fine lavori, dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica della regolarità e completezza delle prestazioni eseguite da parte del Responsabile del Procedimento e del Direttore dei Lavori.

## **7. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE E DI ESCLUSIONE DALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.**

L'Amministrazione esclude i concorrenti ai sensi dell'art. 94 del D.Lgs. n° 36/23.

Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che non abbia inviato tramite il sistema la documentazione richiesta dalla presente lettera entro il termine stabilito, anche se sostitutivo di offerta precedente;

Determina l'esclusione dalla procedura il fatto che il modello "ALLEGATO A)" e/o l'"Offerta economica":

2

1. manchino;
2. non siano firmate dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
3. l'offerta non contenga l'indicazione dell'importo offerto e le dichiarazioni presenti nel modello;

4. sia in aumento rispetto all'importo stimato a base di gara;

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

Costituirà motivo di esclusione, altresì, la difformità rilevata in sede di controllo tra quanto dichiarato e quanto risultante dalla documentazione prodotta o acquisita d'ufficio (penale, durt, ect).

## **8. AGGIUDICAZIONE E FORMALIZZAZIONE DEL RAPPORTO GIURIDICO**

L'appalto sarà aggiudicato definitivamente con provvedimento dirigenziale ed il perfezionamento della procedura di affidamento si avrà con la trasmissione tramite posta elettronica certificata (pec) del provvedimento stesso.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione (per irregolarità formali, opportunità, convenienza, congruità dei prezzi, ecc.) senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti. L'offerta è quindi impegnativa per l'offerente dal momento della presentazione della stessa, ma non per l'Amministrazione, fino a quando non sarà perfezionato il provvedimento di aggiudicazione.

## **9. CESSIONE E SUBAPPALTO**

Sono vietate la cessione del contratto e della prestazione.

L'eventuale subappalto si intende disciplinato dall'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

## **10. AVVERTENZE**

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione;
- Possono partecipare alla gara i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. n° 36/2023;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo all'aggiudicazione o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, anche di interesse pubblico, senza che il concorrente possa avanzare alcuna pretesa al riguardo; in particolare l'operatore economico è informato che in ogni caso il perfezionamento della procedura è subordinato allo stanziamento dei fondi di finanziamento previsto con la prossima variazione di bilancio;
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta;

Il Comune di Careggine, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente contratto, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento l'operatore economico può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. Del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Careggine.

Il R.U.P. geom. Giuseppe Virgili

Nominativo del responsabile del procedimento Geom. Virgili Giuseppe.

Indirizzo via Carraia n°12, Cap 55030, recapito telefonico 0583/661061, cell. 339/2443316, Fax 0583/661062, E-mail [tecnico@comune.careggine.lu.it](mailto:tecnico@comune.careggine.lu.it)