

**Al Responsabile della Trasparenza (1)**

**COMUNE DI CAREGGINE**

Via Carraia, 12- 55030 Careggine

e-mail: [segreteria@comune.careggine.lu.it](mailto:segreteria@comune.careggine.lu.it)

**ISTANZA DI ACCESSO CIVICO**

ex. art. 5, comma 1 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (“Decreto Trasparenza”)

La/il sottoscritta/o

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_ NATA/O

A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

RESIDENTE IN \_\_\_\_\_ PROV (\_\_\_)

VIA \_\_\_\_\_ N. TELEFONICO \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

in adempimento alle disposizioni previste dall’art. 5, comma 1, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, la pubblicazione della seguente documentazione/informazione/dato: (2)

---

---

---

---

---

---

e la contestuale trasmissione per via telematica alla/al sottoscritta/o di quanto richiesto, ovvero la comunicazione alla/al medesima/o dell’avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell’istanza, entro 30 giorni dalla data di presentazione o ricevimento della richiesta da parte del Comune.

Indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni: (3)

---

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Si allega:** copia cartacea o scansione digitale del documento di identità.

- (1) L'istanza va indirizzata al responsabile della trasparenza nominato o indicato nel programma triennale per la trasparenza e l'integrità.
- (2) Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa totalmente o parzialmente la pubblicazione obbligatoria; nel caso in cui il richiedente ne sia a conoscenza, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.
- (3) Inserire l'indirizzo e-mail al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.