



COMUNE DI CAREGGINE
Provincia di Lucca

Deliberazione del Consiglio Comunale

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **TRENTUNO** del mese di **LUGLIO**
alle ore 18.00 nella sede comunale del Comune di Careggine;
.....alla **PRIMA** convocazione, partecipata a norma di legge ai Sigg. Consiglieri,
risultano presenti all'appello nominale:

		Presenti	Assenti
ROSSI	LUCIA	X	
PUPPA	MARIO	X	
FORNARI	MASSIMO		X
FRANCHI	ANTONELLA		X
MANCINI	SERENA		X
VAGLI	MAURIZIO	X	
CORSI	ELISA	X	
AIOSA	LEONARDO	X	
VECCHI	GRAZIANO	X	
VECCHI	NICOLA	X	
GABARINI	VALENTINA	X	

Presenti n° 8		
Assenti n° 3		

Assume la presidenza il Sig.LUCIA ROSSI nella sua qualità di Sindaco
Assiste il Vice Segretario Comunale Dott.ssa Dini Viviana

.....la seduta è pubblica

DELIBERA N.33 del 31/07/2019

OGGETTO:

**"ART.175 COMMA 8, E ART. 193 D.LGS 267/2000 ASSESTAMENTO E
SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO 2019"**

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con delibera consiliare n.26 del 19.12.2018 è stato approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2019/2021;

Che con delibera consiliare n. 29 del 19.12.2018 è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021 secondo gli schemi di cui al D.Lgs n. 118/2011;

Con deliberazione consiliare n. 17 del 29/04/2019 è stato approvato il rendiconto della gestione 2018;

Visto l'art 175, comma 8, del D.Lgs 267/2000, il quale prevede che entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita compreso il fondo di riserva e il fondo di riserva cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio;

Visto l'art. 193, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale dispone che almeno una volta, entro il 31 luglio di ogni anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, adottare, contestualmente le misure necessarie a ripristinare il pareggio;

Visto che, relativamente alla verifica degli equilibri di bilancio, a seguito di un'analisi effettuata sulla situazione finanziaria dal Servizio Finanziario dell'ente, sentiti i responsabili dei servizi, si può ritenere, con sufficiente attendibilità sulla base dei dati disponibili, che non risultano situazioni tali da far prevedere l'alterazione degli equilibri di bilancio e, di conseguenza, richiedere l'adozione di provvedimenti di riequilibrio della gestione di competenza e/o di quella dei residui;

Richiamato, inoltre, il principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2, all. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, il quale dispone che tra gli atti di programmazione: "lo schema di delibera di assestamento del bilancio, il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno", prevedendo quindi la coincidenza della salvaguardia degli equilibri e dell'assestamento generale del bilancio;

Richiamato, inoltre, il principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2, al D.Lgs. 118/2011, in base al quale in sede di assestamento di bilancio e alla fine dell'esercizio per la redazione del rendiconto è verificata la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità complessivamente accantonato,

Tenuto, altresì, conto che, al fine della salvaguardia/assestamento di bilancio, non risulta opportuno, effettuare le variazioni;

Considerato che, in sede della ricognizione operata ai sensi del comma precedente, è emerso quanto segue:

Non sussistono debiti fuori bilancio riconosciuti ai sensi del richiamato articolo 194;

gli stanziamenti inseriti nel bilancio di previsione 2019-2021 sono stati tenuti sotto costante controllo, operando le correzioni rese indispensabili a seguito dei mutamenti di ordine normativo e delle segnalazioni dei responsabili dei settori, correzioni che si sono concretizzate dal punto di vista contabile-amministrativo in variazioni di bilancio, tutte rispettanti il principio del pareggio;

la gestione di competenza relativa alla parte corrente e alla parte in conto capitale del bilancio presenta una situazione di equilibrio, come risulta dall'ALLEGATO alla presente deliberazione;

la gestione degli incassi e dei pagamenti è stata finalizzata a garantire: un'adeguata liquidità volta a evitare o contenere l'utilizzo delle anticipazioni di cassa; il rispetto dei vincoli imposti dal pareggio di bilancio; l'esigenza di dar corso in modo tempestivo ai pagamenti, conformemente alla normativa vigente;

che le entrate e le spese sono state assestate in ragione dell'obiettivo del mantenimento degli equilibri di bilancio, attuali e prospettici, di competenza e cassa, sulla base di una verifica puntuale e complessiva dell'attendibilità delle entrate e della congruità delle spese;

che per quanto concerne, nello specifico, la quantificazione dell'accantonamento del Fondo crediti di dubbia esigibilità, la stessa, in ossequio al principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2, al D.Lgs. 118/2011, rispetto al suo stanziamento iniziale, nell'ambito del bilancio di previsione 2019/2021, è stato adeguato agli stanziamenti;

Vista la relazione del Responsabile settore Finanziario allegata;

VISTI INOLTRE il decreto legislativo n. 267/2000 così come modificato dal decreto legislativo n. 118/2011 e dal decreto legislativo n. 126/2014;

il vigente Regolamento di Contabilità;

D E L I B E R A

1) Di approvare, ai sensi degli artt. 193 e 175, comma 8 del D.Lgs n. 267/2000, la salvaguardia degli equilibri di bilancio e l'assestamento generale, siccome risultanti dagli allegati prospetti;

2) Di dare atto che, ai sensi dell'articolo 175, comma 8 del TUEL, è stata effettuata la verifica generale di tutte le voci di entrata e di spesa, compreso il fondo di riserva e il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio;

3) Di dare atto che, ai sensi dell'articolo 193 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267:

- alla data odierna, risultano rispettati gli equilibri di bilancio e, sulla base delle valutazioni e delle stime condotte, l'esercizio in corso si concluderà mantenendo la gestione in condizione di pareggio;

4) Di dare atto che, alla data odierna, risulta rispettato il pareggio di bilancio e le proiezioni al 31 dicembre consentono inoltre di prevedere il rispetto dei vincoli di legge;

IL CONSIGLIO COMUNALE

All'unanimità dei voti in forma palese dai n. 08 Consiglieri presenti e 08 Consiglieri votanti componenti il Consiglio comunale

APPROVA LA PROPOSTA AVANTI RIPORTATA

IL CONSIGLIO COMUNALE

Di seguito All'unanimità dei voti in forma palese dai n. 06 Consiglieri presenti e 06 Consiglieri votanti componenti il Consiglio comunale

dichiara il presente atto immediatamente eseguibile.

ALLEGATO "A" alla deliberazione CONSIGLIO COMUNALE N³³IN
DATA 31.07.2019

OGGETTO: Art.175, comma 8, a art. 193 D.Lgs. 267/2000 – Assestamento e salvaguardia degli equilibri di bilancio 2019

SETTORE FINANZIARIO GESTIONE ASSOCIATA

Il sottoscritto funzionario, responsabile del servizio, nel rimettere la proposta di deliberazione di cui all'oggetto al fine della sua adozione da parte dell'organo deliberativo competente:

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità tecnica e alla conformità della spesa della medesima ai sensi dell'art.49 comma 1° del TUEL D.Lgs. 267/2000

Careggine, 22/07/2019

Il Responsabile del Servizio
(Rag. Lucchesi Patrizia)



SETTORE FINANZIARIO GESTIONE ASSOCIATA

Il sottoscritto funzionario responsabile di ragioneria.

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità contabile della medesima ai sensi dell'art. 49 – comma 1° del Tuel D. Lgs. N. 267/2000.

Careggine, 22/07/2019

Il Responsabile del Servizio
(Rag. Lucchesi Patrizia)





EQUILIBRI DI BILANCIO - Variazioni Definitive

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa all'inizio esercizio			105.812,65		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		7.397,65	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		957.973,07 0,00	758.572,36 0,00	720.292,01 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui: - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)		766.102,01 0,00 29.903,41	677.697,85 0,00 24.640,05	674.873,96 0,00 26.491,77
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)		37.284,77 0,00 0,00	38.946,63 0,00 0,00	36.243,53 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			147.188,64	41.927,88	9.174,52
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		147.188,64	41.927,88	9.174,52
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
O = G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00



EQUILIBRI DI BILANCIO - Variazioni Definitive

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		54.994,42	0,00	0,00
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		1.567.579,37	1.000.000,00	600.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 pr Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		147.188,64	41.927,88	9.174,52
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato	(-)		1.769.762,43 0,00	1.041.927,88 0,00	609.174,52 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attivita' finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00



EQUILIBRI DI BILANCIO - Variazioni Definitive

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termini	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attivita' finanziarie'	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
			0,00	0,00	0,00
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y					

COMUNE DI CAREGGINE

Premesso che il bilancio di previsione 2019/2021 è stato approvato dal C.C. con deliberazione n.29 in data 19 dicembre 2018, successivamente all'approvazione del bilancio sono state effettuate diverse variazioni allo stesso, garantendo l'equilibrio e il pareggio di bilancio. Il conto consuntivo 2018 è stato approvato con deliberazione del C.C. n. 17 del 29/04/2019,

Salvaguardia equilibri di bilancio.

La disciplina degli equilibri di bilancio, è stata rivista con l'entrata in vigore dell'armonizzazione, l'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000 modificato dal D.Lgs n. 118/2011, prevede che l'organo consiliare, con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità (nel nostro caso semestrale) e, comunque, almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, verifica il permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, adotta contestualmente:

- a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti fuori bilancio;
- c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui;

Non è più demandata alla salvaguardia degli equilibri la copertura del disavanzo di amministrazione accertato con l'approvazione del rendiconto, da effettuarsi contestualmente all'approvazione dello stesso (art. 188 del Tuel).

Il controllo sugli equilibri finanziari si estende a tutti gli equilibri previsti dalla Parte II del TUEL (D.lgs n. 267/2000) . In particolare. È volto a monitorare il permanere degli equilibri seguenti, sia della gestione di competenza che della gestione residui di:

- Equilibrio tra entrate e spese complessive di competenza;
- Equilibrio tra entrate e spese complessive dei residui;
- Equilibrio tra entrate afferenti ai titoli I,II,II e spese correnti aumentare delle spese relative alle quote di capitale di ammortamento dei debiti;
- Equilibrio nella gestione delle spese per i servizi per conto terzi;
- Equilibrio tra entrata a destinazione vincolata e correlate spese;
- Equilibrio nella gestione di cassa;

L'assestamento generale di bilancio

L'assestamento generale di bilancio continua ad essere disciplinato dall'art. 175 comma 8, del Tuel, il quale ora fissa il termine al 31 luglio di ciascun anno, con un sensibile anticipo rispetto al precedente termine del 30 novembre.

Il principio contabile applicato, all. 4.2 del D.Lgs n. 118/2011, prevede che in occasione dell'assestamento generale del bilancio, oltre alla verifica di tutte le voci di entrata e di spesa, l'ente deve procedere, in particolare, a:

- a) Verificare l'andamento dei lavori pubblici finanziati ai fini dell'adozione delle necessarie variazioni (punto 5.3)
- b) Apportare le variazioni di bilancio necessarie per la regolarizzazione dei pagamenti effettuati dal tesoriere per azioni esecutive (punto 6.3)
- c) Verificare la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione (punto 3.3) ai fini del suo adeguamento, in considerazione del livello degli stanziamenti e degli accertamenti.

Le verifiche interne

Non sono giunte segnalazioni da parte dei responsabili dei settori in merito a:

- a) Situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio di bilancio sia per quanto riguarda la gestione corrente che per quello che riguarda la gestione dei residui;
- b) sull'andamento dei lavori pubblici;
- c) Segnalare l'eventuale presenza di debiti fuori bilancio

Gestione dei residui.

I residui al 1° gennaio 2019 sono stati ripresi dal rendiconto 2018 a seguito del riaccertamento ordinario, allo stato attuale non si sono verificate insussistenze nei residui attivi e passivi. La percentuale di riscossione nella parte corrente delle entrate risulta in media del 42,22%, in linea con all'anno precedente, la percentuale di pagamenti della parte corrente risulta del 61,45%.

Gestione della competenza

Il bilancio di previsione 2019/2021 è stato approvato in pareggio finanziario complessivo. Dalla data di approvazione ad oggi non sono emerse situazioni che meritano di essere analizzate. Nella gestione corrente al momento non si rilevano situazioni di squilibrio. La percentuale di riscossione nella parte corrente delle entrate risulta in media del 52,57%, in linea con all'anno precedente, la percentuale di pagamenti della parte corrente risulta del 34,17%.

Gestione in conto capitale

Per quanto riguarda la gestione in conto capitale dalla verifica effettuata con gli appositi uffici è emerso che i relativi crono programmi sono in linea con le previsioni e le relative variazioni.

Equilibrio di cassa

Il fondo di cassa alla data del 20/07/2019 risulta di euro 497.894,22 .

L'ente non fa ricorso all'anticipazione di tesoreria, tenuto conto di quanto sopra, degli incassi e dei pagamenti previsti, si ritiene che, alla fine dell'esercizio, il fondo di cassa finale sia positivo.

Verifica dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità

Come ricordato sopra, l'articolo 193 del Tuel e il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria (all. 4.2 al D.Lgs 118/2011) in occasione della salvaguardia/assestamento impongono di verificare l'adeguatezza:

- a) Dell'accantonamento al FDCE nel risultato di amministrazione, parametrato sui residui;
- b) L'adeguatezza al FDCE nel bilancio di previsione, in funzione degli stanziamenti ed accertamenti di competenza e dell'andamento delle riscossioni.

Il FDCE accantonato nel risultato di amministrazione risulta di euro 76.367,30, quantificato sulla base dei principi contabili, alla luce dell'andamento della gestione dei residui emerge che, il FDCE accantonato nel risultato di amministrazione è adeguato al rischio di inesigibilità.

Risulta, invece, necessario adeguare il FCDE stanziato nel bilancio di previsione, in base al maggiore degli importi accertati ovvero stanziati per ciascuna entrata, applicando la percentuale di accantonamento utilizzata in sede di bilancio.(vedi allegato).

Conseguentemente il FDCE da stanziare nel bilancio di previsione assestato si ritiene congruo a seguito delle variazioni effettuate.

Debiti fuori bilancio

L'articolo 194 del Tuel dispone che gli enti locali provvedano, con deliberazione relativa alla salvaguardia degli equilibri di bilancio ovvero con diversa periodicità prevista dal regolamento dell'ente, a riconoscere al legittimità dei debiti fuori bilancio derivanti da:

- a) Sentenze esecutive;
- b) Copertura di disavanzi di consorzi, di aziende speciali, di istituzioni, nei limiti degli obblighi derivanti da statuto, convenzione o di atti costitutivi, a condizione che sia stato rispettato il pareggio di bilancio ed il disavanzo derivi da fatti di gestione;
- c) Ricapitalizzazione di società di capitali costituite per lo svolgimento dei servizi pubblici locali,
- d) Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità;
- e) Acquisizione di beni e servizi in violazione degli obblighi previsti dall'art. 191, commi 1,2 e 3 nei limiti dell'utilità dell'arricchimento dell'ente relativamente a servizi e funzioni di propria competenza;

Si rileva che i responsabili hanno certificato l'inesistenza di debiti fuori bilancio alla data odierna.

Risultato presunto di amministrazione

Alla luce di quanto sopra, si stima un risultato presunto di amministrazione alla fine dell'esercizio, in linea con i principi contabili.

Adozione provvedimenti di riequilibrio

Non si ravvisa la necessità di provvedimenti di riequilibrio.

Castelnuovo di Garfagnana, 20/07/2019

Il Responsabile Settore Finanziario

Patrizia Lucchesi

Oggetto: salvaguardia equilibri di bilancio e assestamento

Il sottoscritto Dott. Mauro Sacchetti, Revisore Unico del Comune di Careggine;

Visto l'art 175, comma 8, del D.Lgs 267/2000, il quale prevede che entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita compreso il fondo di riserva e il fondo di riserva cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio;

Visto l'art. 193, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale dispone che almeno una volta, entro il 31 luglio di ogni anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, adottare, contestualmente le misure necessarie a ripristinare il pareggio;

Richiamato, inoltre, il principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2, all. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, il quale dispone che tra gli atti di programmazione: "lo schema di delibera di assestamento del bilancio, il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno", prevedendo quindi la coincidenza della salvaguardia degli equilibri e dell'assestamento generale del bilancio;

VISTA la proposta di delibera del Consiglio comunale riguardante, sia gli equilibri di bilancio che l'assestamento;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari Rag. Patrizia Lucchesi in ordine alla regolarità tecnica e contabile, e della relazione relativa agli equilibri di bilancio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

alla salvaguardia degli equilibri di bilancio e all'assestamento generale del bilancio di previsione 2019.

Li, 23 luglio 2019

IL REVISORE UNICO
Dott. Mauro Sacchetti

The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'M. Sacchetti', written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'COMUNE DI CAREGGINE' and 'REVISORE UNICO' around the perimeter, with a central emblem. The signature is written in a cursive, flowing style.

COMUNE DI CAREGGINE (Lucca)

Deliberazione del C.C. n. 33 del 31/07/2019

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
f.to Rossi Lucia

Il Vice segretario comunale
f.to Dott.ssa Dini Viviana

Il presente atto è copia conforme al suo originale per uso amministrativo.

Careggine _____

Il responsabile dell'Uff.
Virgili Giuseppe

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il responsabile dell' ufficio Segreteria certifica che *copia*
del presente atto viene pubblicata all' Albo Pretorio
del Comune in data _____ e vi rimarrà affissa
quindici giorni consecutivi.

Careggine _____

Il Responsabile dell'ufficio
Virgili Giuseppe