

COMUNE DI MASSAROSA

(PROVINCIA DI LUCCA)

VERBALE DI GARA n. 1

OGGETTO: PROCEDURA DI GARA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA COLONIA MARINA DEL COMUNE DI STAZZEMA - CIG: 7942689250

*(Procedura svolta tramite modalità telematica sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, Rete Telematica Regionale Toscana).*

L'importo contrattuale presunto: Euro 33.390,00 oltre IVA di legge se dovuta.

Il giorno 27 giugno 2019, alle ore 10.45, in una sala del Comune di Massarosa, aperta al pubblico, si riunisce in seduta pubblica la Commissione giudicatrice nominata con determinazione n. 198/2019 e così formata:

Presidente: Federico Pierucci;

Commissario: Lucchesi Silvia;

Commissario: Russo Francesca;

Assiste con funzione di segretario Lucchesi Ilaria;

Il Presidente fa presente che, in esecuzione della determinazione n. 188/2019 si procede all'espletamento di procedura aperta ai sensi dell'art. 60, D.Lgs. n. 50/2016, effettuata con modalità telematica sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, Rete Telematica Regionale Toscana, come disposto come disposto dall'art. 1, comma 450, L n. 296/2006, per l'affidamento, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 6, D.Lgs. n. 50/2016, del servizio di gestione della colonia marina del Comune di Stazzema.

Il bando è stato altresì pubblicato sulla piattaforma telematica START (<https://start.toscana.it>) in data 17giugno 2019 ed in pari data un messaggio per la gara è stato inviato a tutti i fornitori iscritti alla medesima piattaforma, nella categoria "Servizi di colonie per bambini".

E' presente un delegato per conto di Open Service società cooperativa .

Il Presidente illustra la procedura che sarà seguita per l'espletamento della gara, specificando che, in seduta pubblica, si verificheranno le condizioni (requisiti) di partecipazione indicati nel bando di gara, quindi si procederà all'abilitazione alla gara dei concorrenti, all'apertura delle offerte tecniche per la verifica della presenza dei documenti prodotti, nonché a rendere disponibili alla Commissione giudicatrice, sul sistema telematico, le stesse, ai fini della loro valutazione.

Successivamente la Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, effettuerà la valutazione delle offerte tecniche dei soggetti abilitati sulla base dei criteri stabiliti nel bando disciplinare di gara. Infine, in seduta pubblica procederà a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico alle singole offerte, ad inserire detti punteggi nel sistema telematico; all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche presentate e alla loro valutazione; alla proposta di aggiudicazione, dopo che la procedura telematica avrà automaticamente attribuito il punteggio alle

offerte economiche ed avrà sommato i punteggi attribuiti a ciascun concorrente per l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Fatte queste premesse, il Segretario accede alla piattaforma telematica tramite le proprie credenziali.

La Commissione dà quindi atto che nel termine di scadenza previsto (ore 9:00:00 del 27 giugno 2019) sono pervenute le seguenti offerte, come attestato dalla piattaforma telematica START:

| N | Denominazione                                | Data presentazione | Ora presentazione |
|---|--|--------------------|-------------------|
| 1 | Cassiopea Società Cooperativa Sociale a r.l. | 26/06/19           | 11:34:31          |
| 2 | Open Service società cooperativa             | 26/06/19           | 17:51:04          |

Il Presidente, i Commissari e il segretario verbalizzante, visto l'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, sottoscrivono dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e di elementi che obbligherebbero all'astensione (in atti).

La Commissione esamina quindi le offerte presentate. Vengono aperte le buste virtuali contenenti la documentazione amministrativa e visualizzato l'elenco dei documenti presentati da ciascun concorrente, iniziando da Cassiopea Società Cooperativa Sociale a r.l.

#### Cassiopea Società Cooperativa Sociale a r.l.

Vengono visualizzati i singoli documenti e verificata la firma digitale di quelli per i quali il bando ne prescriveva l'apposizione.

Verificata la presenza di tutta la documentazione richiesta e la correttezza formale e sostanziale della stessa, i singoli documenti sono approvati, come richiesto dalla procedura. Completata la valutazione della documentazione amministrativa del partecipante, verificata la completezza e la regolarità della medesima, il Presidente dichiara l'ammissione del concorrente alla fase successiva.

#### Open Service società cooperativa

Verificata la presenza di tutta la documentazione richiesta e la correttezza formale e sostanziale della stessa, i singoli documenti sono approvati, come richiesto dalla procedura. Completata la valutazione della documentazione amministrativa del partecipante, verificata la completezza e la regolarità della medesima, il Presidente dichiara l'ammissione del concorrente alla fase successiva.

Completata la valutazione della documentazione amministrativa dei concorrenti, la Commissione passa quindi all'apertura delle offerte tecnica. Sono aperti i singoli *file* facenti parte dell'offerta tecnica per verificare la presenza dei documenti prodotti.

Il Presidente incarica quindi il Segretario di redigere il presente verbale per gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016.

Alle ore 11.10 la Commissione termina i lavori in seduta pubblica. I lavori proseguono quindi in seduta riservata.

Di quanto sopra si redige il presente verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto come appresso.

|                               |                  |
|-------------------------------|------------------|
| f.to Il Presidente            | Federico Pieruci |
| f.to Il Commissario           | Lucchesi Silvia  |
| f.to Il Commissario           | Russo Francesca  |
| f.to Segretario verbalizzante | Lucchesi Ilaria  |