



COMUNE DI STAZZEMA

Medaglia d'Oro al Valor Militare
Provincia di Lucca

COPIA Deliberazione del Consiglio Comunale

Deliberazione: n° 17 in data 10-04-2019

Oggetto: Approvazione programma Biennale per gli acquisti e forniture.

Il giorno **dieci** nel mese di **aprile** dell'anno **duemiladiciannove** alle ore **16:00**, presso Casa Comunale di PonteStazzemese, si è riunito il Consiglio Comunale di Stazzema:

Alla seduta Pubblica in sessione Ordinaria che è stata partecipata ai Sigg.ri Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

Componente	Qualifica	Presenza/Assenza
Verona Maurizio	SINDACO	Presente
Bazzichi Massimiliano	CONSIGLIERE	Presente
Lorenzoni Caterina	CONSIGLIERE	Presente
Occhipinti Chiara	CONSIGLIERE	Assente
Olobardi Emanuela	CONSIGLIERE	Assente
Poli Fabio	CONSIGLIERE	Presente
Tovani Alessio	CONSIGLIERE	Presente
Vincenti Serena	CONSIGLIERE	Presente
Viviani Marco	CONSIGLIERE	Assente
Lorenzoni Gian Piero	CONSIGLIERE	Presente
Rossi Simone	CONSIGLIERE	Presente
Stagi Baldino	CONSIGLIERE	Presente
Mattei Patrizio	CONSIGLIERE	Presente
Totale	Presenti 10 - Assenti 3	

Assiste Il SEGRETARIO COMUNALE Paola Maria La Franca il quale provvede alla redazione del presente.

Accertato che gli intervenuti sono in numero legale, il Presidente dichiara aperta la riunione e invita i convocati a deliberare sull'argomento indicato in oggetto, il cui verbale è letto, approvato e sottoscritto come di seguito:

Il Presidente
Fto Fabio Poli

Il SEGRETARIO
COMUNALE
Fto Paola Maria La Franca

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Li, 16-04-2019.

Visto: Il Segretario Generale

SI CERTIFICA CHE

La presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio al N. Reg. 214 Albo il 16-04-2019 per rimanervi 15 giorni consecutivi, ai sensi del 1° comma dell'art. 124 del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA CHE

Copia della presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio.

È stata data comunicazione ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art.125 del D. L.gs 267/2000.

E' stata data comunicazione al Difensore civico ai sensi dell'art. 4 comma 2° della L.R. 1/2002.

Il Messo Comunale
Fto Enzo Marchetti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è:

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4° del D.L.gs.267/2000.

Il SEGRETARIO
COMUNALE
Fto Paola Maria La
Franca

Stazzema 16-04-2019.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 21, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016, stabilisce che *“Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti”*;

- come previsto dal comma 6 della norma citata *“Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208”*

- in attuazione dell'art. 21, comma 8, del citato D.Lgs.50/2016, è stato adottato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con Decreto n. 14 del 16 gennaio 2018, pubblicato in Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 159, del 9 marzo 2018, il *“Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali ed aggiornamenti annuali”*;

- l'art. 9, comma 1, del citato decreto dispone che la normativa di cui trattasi *“si applica per la formazione o l'aggiornamento dei programmi triennali dei lavori pubblici o dei programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi effettuati a decorrere dal periodo di programmazione 2019-2021 per i lavori e per il periodo di programmazione 2019-2020 per servizi e forniture”*;

- l'art. 6, comma 13, DM n. 14/2018 prevede che *“Le amministrazioni [individuino], nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi. Il soggetto di cui al presente comma può coincidere con quello di cui all'articolo 3, comma 14. Si applica la procedura di cui all'articolo 3, comma 15”* e che, al momento, può individuarsi il soggetto in questione nel Responsabile dell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (RASA) che, per il Comune di Stazzema, è il Segretario Generale;

- saranno, pertanto, attivate le procedure per l'accreditamento presso gli appositi siti informatici di cui all'art. 21, comma 7, ed all'art.29, D.Lgs. n. 50/2016, del soggetto referente, al fine di adempiere ai relativi obblighi di pubblicazione;

- per la formazione del più volte citato Programma biennale per gli acquisti di forniture e servizi 2019-2020 sono stati utilizzati gli schemi-tipo di cui all'allegato II del D.M. 14/2018, costituiti da:

 scheda A: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste del programma articolate per annualità e fonte di finanziamento;

 scheda B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

 scheda C: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale, nei casi previsti dall'art. 7, comma 3 D.M. n. 14/2018, non avviati e per i quali si intende rinunciare all'acquisizione;

- la redazione del Programma biennale 2019-2020 deve essere effettuata secondo le modalità indicate all'art. 7, comma 1, D.M. n. 14/2018, scorrendo l'annualità pregressa ed aggiornando i programmi antecedenti;

- negli anni precedenti non è stato approvato il predetto Programma, poiché la formazione del medesimo è divenuta obbligatoria a seguito dell'adozione del più volte citato DM, con le scadenze nello stesso previste;

- l'art. 7, comma 6, DM n. 14/2018 dispone che “ *Gli altri soggetti di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), del codice approvano i medesimi documenti entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione.*”

- nelle “*faq per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici e del programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art.21 D.Lgs.50/2016 e s.m.i. e al d.m. 14/2018*” elaborate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicate all'indirizzo http://itaca.org/documenti/news/FAQ_programmi.pdf , al n. 19, si dispone che “*Il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi deve essere approvato entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio*”;

- la Programmazione sopra indicata, è stata predisposta nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza col Bilancio di Previsione 2019-2021, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico – finanziaria degli enti;

Visti ai sensi dell'art, 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, il parere di regolarità tecnica, espresso dal Segretario Generale, e il parere di regolarità contabile, espresso dal dirigente della ragioneria;

Preso atto dell'astensione sulla proposta da parte della Commissione Affari Istituzionali nella seduta del 9

aprile 2019;

Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016, ed in particolare l'art. 21;

- il D.Lgs. n. 267/2000;

- il D.M. 16 gennaio 2018 n. 14 “*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*”

- la propria precedente deliberazione n. 70/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio 2019-2021;

- lo Statuto Comunale;

Con n. 10 voti favorevoli espressi dai n. 10 Consiglieri presenti e votanti e riscontrati nelle forme di legge

DELIBERA,

richiamate le premesse che qui si danno per integralmente ripetute a formare parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. di adottare l'allegato “Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019-2020 ”, redatto secondo le modalità e gli schemi-tipo – scheda A – scheda B e scheda C, previsti all'art. 6, comma 2 del D.M. 14/2018 (allegato II), parte integrante del presente provvedimento;

2. di dare mandato al soggetto referente per la redazione del programma biennale affinché sia effettuata la pubblicazione del “Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019 -2020” sul sito istituzionale del Comune di Stazzema Sezione “Amministrazione trasparente” e la compilazione degli schemi-tipo allegati al D.M. n. 14/2018, mediante l'utilizzo di supporti informatici messi a disposizione dall'osservatorio dei contratti pubblici di cui all'art. 21, comma 7 , D.Lgs. 50/2016, secondo le modalità stabilite all'art. 6, comma 3, D.M. n. 14/2018;

3. di dare, altresì, atto che il responsabile del procedimento è il Segretario Generale;

Successivamente, il Consiglio Comunale

Con n. 10 voti favorevoli espressi dai n. 10 Consiglieri presenti e votanti e riscontrati nelle forme di legge

DELIBERA altresì

4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, co. 4, D.Lgs. 267/2000.

Escono dall'aula i Consiglieri Lorenzoni Caterina e Tovani Alessio, risultando presenti n. 8 Consiglieri.

PARERI DI COMPETENZA

Pareri espressi ai sensi del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267 in ordine alla proposta di deliberazione:
“Approvazione programma Biennale per gli acquisti e forniture.”.

Parere in ordine alla Regolarità Tecnica:

Il responsabile del servizio

VISTO l'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n°267

VISTA la proposta di deliberazione in oggetto, esprime, sulla stessa

PARERE FAVOREVOLE

Per quanto attiene la regolarità tecnica.

Stazzema, li 04-04-2019.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Fto Paola Maria La Franca

Parere in ordine alla Regolarità Contabile:

Il responsabile del servizio

VISTO l'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n°267

VISTA la proposta di deliberazione in oggetto, esprime, sulla stessa

PARERE FAVOREVOLE

Per quanto attiene la regolarità contabile.

Stazzema, li 04-04-2019.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Fto Federico Pierucci